



Drage Grdenića 7, 48260 Križevci

(dalje u tekstu „Naručitelj“)

DOKUMENTACIJA O NABAVI

za projekt sufinanciran od EU

Razvoj vodne komunalne infrastrukture aglomeracije Križevci

**IZGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH
VODA III. STUPNJA PRIČIŠĆAVANJA I KAPACITETA
21.000 ES**

Knjiga 1

Upute gospodarskim subjektima (pouditeljima) i obraci

Evidencijski broj javne nabave: **59/2020**

Križevci, srpanj 2020. godine



KNJIGA 1

UPUTE GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA (PONUDITELJIMA) I OBRASCI

Ova je knjiga dio kompleta Dokumentacije o nabavi (DON) od pet (5) knjiga koji sadrži:

Knjiga 1	Upute gospodarskim subjektima (ponuditeljima) i obrasci
Knjiga 2	Ugovorna dokumentacija
Knjiga 3	Zahtjevi Naručitelja
Knjiga 4	Troškovnik
Knjiga 5	Podaci za projektiranje i nacrti

SADRŽAJ:

1.	Sadržaj DON.....	5
2.	Mjerodavno pravo	5
3.	Podaci o Naručitelju	5
4.	Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima	5
5.	Evidencijski broj nabave.....	6
6.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa	6
7.	Početak postupka javne nabave.....	7
8.	Vrsta postupka javne nabave.....	7
9.	Procijenjena vrijednost javne nabave	7
10.	Jezik postupka	7
11.	Vrsta Ugovora o javnoj nabavi	7
12.	Sustav kvalifikacije	7
13.	Dinamički sustav nabave	7
14.	Elektronička dražba	7
15.	Elektronička dostava ponuda	7
16.	Izvješće o provedenom postupku prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima	8
17.	Opis predmeta nabave	9
18.	Opis i oznaka predmeta nabave	9
19.	Količina predmeta nabave.....	10
20.	Tehničke specifikacije	10
21.	Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave	10
22.	Odredbe o normama.....	11
23.	Troškovnik.....	11
24.	Mjesto izvršenja radova.....	12
25.	Rok početka i završetka izvršenja ugovora.....	12
26.	Opcije i moguća obnavljanja ugovora.....	13
27.	Pravila za sudjelovanje.....	13
28.	KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	14
29.	KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OSTALI RAZLOZI	19
30.	Poduzete mjere u slučaju da su ostvareni uvjeti za isključenje	22
31.	Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta - kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)	23
32.	Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata.....	33

33.	Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata	34
34.	Odredbe koje se odnose na podugovaratelje	34
35.	e-ESPD – Europska jedinstvena dokumentacija DON.....	36
36.	Sadržaj i način izrade ponude	39
37.	Način i vrijeme dostave ponuda	40
38.	Dostava dijela / dijelova ponude u tiskanom obliku.....	41
39.	Varijante ponude.....	42
40.	Način određivanja cijene ponude.....	42
41.	Valuta ponude.....	42
42.	Kriterij za odabir ponude	42
43.	Jezik i pismo ponude.....	47
44.	Rok valjanosti ponude.....	48
45.	Trošak ponude i preuzimanje DON	49
46.	Podaci o terminu posjeta gradilištu	50
47.	Naznaka o namjeri korištenja opcije odvijanja postupka u više faza.....	50
48.	Norme osiguranja kvalitete ili norme upravljanja okolišem	50
49.	Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva	50
50.	Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda.....	54
51.	Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti gospodarskim subjektima.....	54
52.	Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci).....	55
53.	Podaci o tijelima – pravovaljane informacije	55
54.	Odluka o odabiru/poništenju i rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju	55
55.	Rok, način i uvjeti plaćanja	56
56.	Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima te zahtjevima naručitelja.....	56
57.	Oprema koja će se ugraditi u uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.....	63
58.	Pravo na žalbu	63
59.	Dodatne informacije i objašnjenja te izmjeneDON	64
60.	Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude	64
61.	Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata.....	65
62.	Pregled i ocjena ponuda.....	65
63.	Način pregleda i ocjene ponuda	65
64.	Dopunjavanje, pojašnjenje i upotpunjavanje ponude	66
65.	Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.....	66
66.	Razlozi za odbijanje ponuda.....	67
67.	Izuzetno niske ponude	68

68.	Uvid u dokumentaciju postupka javne nabave.....	68
69.	Završetak postupka javne nabave.....	68
70.	Nacrti potpis Ugovora	69
71.	Ostali uvjeti za izvršenje ugovora	69
72.	Izmjene ugovora	70
73.	Obrasci	74

A. OPĆI PODACI

1. SADRŽAJ DON

Ova dokumentacija o nabavi (DON) obuhvaća sljedeće dokumente:

KNJIGA 1: UPUTE GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA (PONUDITELJIMA) I OBRASCI

KNJIGA 2: UGOVORNA DOKUMENTACIJA

KNJIGA 3: ZAHTJEVI NARUČITELJA

KNJIGA 4: TROŠKOVNIK

KNJIGA 5: PODACI ZA PROJEKTIRANJE I NACRTI

2. MJERODAVNO PRAVO

Na ovaj postupak javne nabave primjenjuje se, kao mjerodavno pravo, zakonodavstvo Republike Hrvatske, a kao „lex specialis“ Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 - u nastavku teksta: ZJN 2016) i prateći podzakonski propisi.

Na istim osnovama zakonodavstvo Republike Hrvatske je mjerodavno i u odnosima naručitelja i trećih, a koji direktno ili indirektno svojim manifestacijama volje su dionici ovog postupka nabave, a to se osobito odnosi, ali ne ograničavajući se, na izdavatelje bankarskih garancija.

3. PODACI O NARUČITELJU

Naziv i sjedište Naručitelja: **Vodne usluge d.o.o. , Drage Grdenića 7, 48260 Križevci**

Odgovorna osoba Naručitelja: Helena Kralj Brlek, dipl.ing.građ.

OIB: 48337206587

Broj telefona: +385 (0) 48 720 911

Internet adresa: www.vukz.hr

Adresa elektroničke pošte: info@vukz.hr

4. PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Ime i prezime: Jelena Lovreković struč.spec.oec.

Adresa: Drage Grdenića 7, 48260 Križevci

Telefon: +385 (0)48 720 906

Adresa elektroničke pošte: jelena.lovrekovic@vukz.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu elektroničkim sredstvima komunikacije i putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH), modul Pitanja/Pojašnjenja. Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezane uz DON na hrvatskom jeziku. Odgovori će se staviti na raspolaganje svim zainteresiranim gospodarskim subjektima putem EOJN RH.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Komunikacije između Naručiitelja i zainteresiranih gospodarskih subjekta odvija se i putem e-adrese: info@vukz.hr na koju zainteresirani gospodarski subjekti (dalje u tekstu: Gospodarski subjekt ili gospodarski subjekt, ponuditelj) upućuju jedino zahtjev za posjet gradilištu. Zahtjev za posjet gradilištu upućuju se Naručiitelju u skladu s točkom 44. ove DON. Svaki zahtjev upućen na navedenu e-adresu, osim zahtjeva za posjet gradilištu, neće se smatrati pravilnim, te Naručiitelj takav zahtjev neće uzeti u razmatranje.

5. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

59/2020

6. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Sukob interesa između Naručiitelja i gospodarskog subjekta obuhvaća situacije kada predstavnici Naručiitelja (ili pružatelja usluga službe nabave koji djeluje u ime Naručiitelja), koji su uključeni u provedbu postupka javne nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka, imaju, izravno ili neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka.

Predstavnik Naručiitelja je obavezan odmah po saznanju o postojanju sukoba interesa izuzeti se iz postupka javne nabave i o tome obavijestiti člника Naručiitelja.

Sukladno članku 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članka 76. i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Naručiitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju):

a) za osobe iz članka 76. stavak 2., točka 1. ZJN 2016. (čelnik tijela, član Uprave i Nadzornog odbora):

Naručiitelj, sukladno ZJN 2016, u ovom postupku javne nabave ne smije sklapati ugovor o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- Investinženjering d.o.o., Tuškanova 41, Zagreb, OIB: 78904416556
- PROVOD-inženýrská společnost s.r.o., V Podháji 226/28, 40001 Ústí nad Labem, Republika Češka
- OPG Šafran, Zagorska ulica 161, 48260 Križevci
- OPG Milorad Vrhovski, Brdo Cirkvensko 27, 48213 Cirkvena
- OPG Božidar Koretić, Popovec Kalnički 19, 48267 Orehovec
- Karre Dragutin, postolarska radionica, P.Preradovića 13, 48260 Križevci

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 1. ZJN 2016, podaci su javno objavljeni na internetskoj stranici Naručiitelja: www.vukz.hr

b) za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2., 3. i 4. ZJN 2016. (članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje Naručiitelja u ovom postupku javne nabave):

1. -

Stručne osobe koje su uključene u praćenje i realizaciju ugovora:

1. -

Naručitelj će postupiti sukladno članku 81. ZJN 2016, odnosno izuzeti iz postupka javne nabave predstavnika naručitelja iz članka 76. stavak 2. točaka 2. i 3. ZJN 2016, odmah po saznanju o postojanju sukoba interesa, ukoliko u ovom postupku javne nabave bude sudjelovao gospodarski subjekt bilo kao Ponuditelj, bilo kao član Zajednice ponuditelja bilo kao podugovaratelj Ponuditelju ili Zajednici ponuditelja i koji je naveden u podtočki b) ove točke DON.

7. POČETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE

Dan početka postupka javne nabave je dan slanja poziva na nadmetanje u EOJN RH.

8. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Otvoreni postupak javne nabave **velike** vrijednosti.

9. PROCIJENJENA VRIJEDNOST JAVNE NABAVE

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi **35.435.470 HRK** bez PDV-a.

10. JEZIK POSTUPKA

Naručitelj je cjelokupnu DON izradio na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. DON mogu biti korišteni neki stručni izrazi na engleskom jeziku, za koje Naručitelj nije naveo prijevod na hrvatski jezik jer navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu, te za iste nema adekvatan prijevod na hrvatski jezik.

11. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Po provedenom postupku javne nabave sklopit će se Ugovor o javnoj nabavi radova koji se ne obnavlja. Ugovorne strane izvršavati će ugovor o javnoj nabavi radova u skladu s uvjetima određenima u ovoj DON i odabranom ponudom.

12. SUSTAV KVALIFIKACIJE

Naručitelj ne uspostavlja sustav kvalifikacije gospodarskih subjekata u okviru ovog postupka nabave.

13. DINAMIČKI SUSTAV NABAVE

U ovom postupku nabave se ne koristi dinamički sustav nabave.

14. ELEKTRONIČKA DRAŽBA

Elektronička dražba se neće provoditi u okviru ovog postupka nabave.

15. ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDA

Elektronička dostava ponuda je obvezna.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, zastoje u radu Elektroničkog oglasnika javne nabave ili

nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

16. IZVJEŠĆE O PROVEDENOM POSTUPKU PRETHODNOG SAVJETOVANJA SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Prije početka ovog postupka nabave, Naručitelj je proveo prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima. Izvješće o provedenom savjetovanju je dostupno na internetskoj stranici EOJN RH: *unijeti adresu*

B. PODACI O PREDMETU NABAVE

17. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave: IZGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA III. STUPNJA PRIČIŠĆAVANJA I KAPACITETA 21.000 ES (dalje: UPOV Križevci).

Radovi će se izvršavati po Uvjetima Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga), osim odredbi koje su izmijenjene Knjigom 2 (Ugovorna dokumentacija).

„Uvjeti Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje” prvo izdanje 1999 izdano od Međunarodne federacije inženjera konzultanata (FIDIC) predstavljaju jedne od najrasprostranjenijih kodificiranih općih uvjeta za ugovore o građenju, koji svoju primjenu nalaze diljem svijeta. Isti predstavljaju kvalitetan model uređenja ugovornog odnosa između Naručitelja i Izvođača te u slučajevima javnih nabava u kojima se može očekivati interes Gospodarskih subjekata iz drugih država osiguravaju viši stupanj tržišnog natjecanja i ostvarenja svrhe javne nabave („best value for money”). Naime, upravo iz razloga svoje opće primijene diljem svijeta isti predstavljaju ugovorni model koji je podjednako poznat izvođačima iz zemljama Europske Unije kao i iz drugih država. Poznavanje lokalnog zakonodavstva koje uređuje ugovore o građenju neosnovano bi prednost davalo izvođačima sa sjedištem u zemlji iz koje je Naručitelj. Navedeno predstavlja temeljne razloge radi kojih je Naručitelj odlučio dio nabave koji se odnosi na građenje ugovoriti uz primjenu navedenih Uvjeta. Pored toga, „Uvjeti Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje” prvo izdanje 1999 izdano od Međunarodne federacije inženjera konzultanata (FIDIC) na sustavan način uređuju odnose između sudionika u gradnji prije svega Naručitelja, Inženjera i Izvođača, podjelu rizika, način ostvarivanja prava iz ugovornog odnosa, jasno definiraju rokove u kojima se određene radnje imaju poduzeti, predviđaju načine rješavanja spornih situacija, uređuju način produljenja rokova izvođenja, dodatna plaćanja te općenito štite kako Naručitelja tako i Izvođača u ispunjavanju međusobnih obveza i ostvarivanju prava. Primjena navedenih Uvjeta dodatno osigurava da će ugovor biti ispunjen u opsegu i rokovima koji su određeni te daje Inženjeru, kao nadzornom tijelu, efikasne mehanizme kojima se može poslužiti radi ostvarenja navedenih ciljeva.

Radovi u okviru ovog ugovora se sastoje od: (1) projektiranja (idejni projekt – izmjena/dopuna ako je nužno, glavni projekt, izvedbeni projekt, projekt izvedenog stanja), (2) ishođenja odobrenja i dozvola, (3) izgradnja uređaja, (4) puštanje uređaja u pogon, (5) obuke osoblja Naručitelja, (6) dokazivanja traženih parametara u pokusnom radu i tijekom testova po dovršetku i (7) otklanjanja nedostataka tijekom jamstvenog roka (Razdoblja odgovornosti za nedostatke).

Detaljne tehničke specifikacije nalaze se u Knjizi 3 ove DON (Zahtjevi Naručitelja).

Sukladno Uredbi Komisije (EZ) br. 213/2008 o Jedinostvenom rječniku javne nabave (CPV), CPV oznaka predmeta nabave:

- 45252100-9 Građevinski radovi na uređaju za obradu otpadnih voda
- 45252130-8 Oprema uređaja za otpadne vode
- 71320000-7 Usluge tehničkog projektiranja
- 45231300-8 Građevinski radovi na cjevovodu za vodu i kanalizaciju.

18. OPIS I OZNAKA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te je Ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika (Knjiga 4).

S obzirom na to da se ovaj otvoreni postupak javne nabave provodi radi nabave predmeta nabave velike vrijednosti, a Naručitelj isti nije podijelio na grupe predmeta nabave, sukladno članku 370. ZJN 2016. u ovoj točki DON isti navodi glavne razloge za takvu odluku:

- Naručitelj ovaj predmet nabave, na temelju objektivnih kriterija za podjelu predmeta nabave na grupe iz članka 370. ZJN 2016. (primjerice: vrsta, svojstva, namjena, mjesto ili vrijeme ispunjenja), nije u mogućnosti podijeliti na grupe jer isti predstavlja jednu tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu i drugu objektivno odredivu cjelinu za Naručitelja,
- Predmet nabave je složen, te je za Naručitelja jedino rješenje da sklopi ugovor za cjeloviti predmet nabave jer bi sklapanje više ugovora za više grupa (posebno za vremenski dio ugovora kojim se vrši projektiranje, ishodenjem dozvola, izgradnjom, dobavom i ugradnjom opreme, puštanjem u rad, testovima po i nakon dovršetka radova) za Naručitelja bilo komplicirano, teško provedivo, rizično te bi iziskivalo značajne dodatne troškove – istovremeno upravljanje s više ugovora koji bi se istovremeno odvijali, opasnost da se ugovori koji se trebaju realizirati ne sklope pravovremeno, koordinacija više izvršitelja radova, teškoća pri utvrđivanju odgovornosti pojedinog izvršitelja radova u izvršenju ugovora i mogućnost prebacivanja odgovornosti između pojedinih izvršitelja radova i slično, kašnjenja u izvršenju pojedinog ugovora.

19. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Sklopa se ugovor o javnoj nabavi radova izgradnje: **UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA III. STUPNJA PRIČIŠĆAVANJA I KAPACITETA 21.000 ES** u okviru *PROJEKTA RAZVOJA VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE KRIŽEVCI* (dalje u tekstu: Projekt) sukladno ovoj DON. Okvirni opseg (količina) predmeta nabave određen je u Knjizi 3, Knjizi 4 i Knjizi 5 ove DON. Gospodarski subjekt mora ponuditi cjelokupni opseg radova koji se traži u nadmetanju. Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog opsega radova neće se razmatrati, te će se odbiti sukladno članku 295. ZJN 2016. Gospodarski subjekt je dužan ponuditi i izvršiti radove sukladno svim tehničkim i drugim uvjetima koji su navedeni u ovoj DON.

20. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Tehničke specifikacije su navedene u Knjizi 3 ove DON (Zahtjevi Naručitelja). Tehničke specifikacije u odnosu na opis materijala, uređaja, opreme itd. podrazumijevaju oznaku „jednakovrijedno“, bez obzira da li se opis nalazi u Knjizi 3 ili na nekom drugom mjestu ove DON.

21. KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE

Pri izradi dokumentacije o nabavi je Naručitelj izbjegavao upućivanje na marku, izvor, patent i sl. te je sav materijal i oprema koji se ugrađuju u okviru ovog postupka nabave specificiran na funkcionalan način bez navođenja marke, izvora, patenta i sl.

S obzirom na to da ova DON ne upućuje na marku, izvor, patent i sl. te se ne propisuju kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave.

22. ODREDBE O NORMAMA

U DoN navode se tehnička pravila i osnovna obilježja (karakteristike) koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi, ukoliko je to primjenjivo. Ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz dokumentacije o nabavi ili jednakovrijednim normama. S toga za svaku navedenu normu navedenu pod dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature, uz sukladnost s Knjigom 3 (Zahtjevi Naručitelja), tj. navođenje normi u DoN se smatra da je popraćeno izrazom „ili jednakovrijedno“.

Sukladno članku 209. Zakona o javnoj nabavi, za bilo koje navođenje sukladnosti s normama, u ovoj Dokumentaciji o nabavi (Knjige 1-5), za svaku navedenu normu se podrazumijeva ta konkretna norma ili jednakovrijedno. Rješenja (robe, radovi, usluge) koja ponuditelj nudi da na jednakovrijedan način udovoljavaju zahtjevima ili kriterijima navedenim u tehničkim specifikacijama mora biti u ponudi ponuditelja zadovoljavajuće prikazano.

Naručitelj zadržava pravo u fazi ocjenjivanja ponuda, a prije donošenja Odluke o odabiru zatražiti od ponuditelja dokazivanje da Rješenja koja nudi na jednakovrijedan način zadovoljavaju postavljene zahtjeve Naručitelja. U tom slučaju dokazi se dostavljaju na hrvatskom jeziku ili na stranom jeziku uz prijevod na hrvatski jezik (prijevod ne mora biti ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača).

Prethodno navedeno dokazivanje jednakovrijednosti je potrebno dostaviti sukladno članku 213. Zakona o javnoj nabavi, s time da tijelo koje je izdalo dokument kojim se dokazuje jednakovrijednost s pojedinim normama (ocjena sukladnosti) mora biti akreditirano u skladu s Uredbom (EZ) br. 765/2008 Europskog parlamenta i Vijeća.

Naručitelj će sukladnost dostavljenih dokaza zahtjevima i uvjetima dokumentacije o nabavi, iz kojih proizlazi ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta, utvrditi prije donošenja odluke o odabiru, odnosno u fazi postupka pregleda i ocjene ponuda, sukladno čl. 291. točki 3. ZJN 2016.

23. TROŠKOVNIK

Troškovnik je izrađen u nestandardiziranom obliku, kao zasebni digitalni dokument u .xls formatu, i nalazi se u prilogu ove DON, čini sastavni dio iste (**Knjiga 4**) i nalazi se na EOJN RH kao zaseban dokument.

Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene. Prilikom popunjavanja Troškovnika Gospodarski subjekt cijenu stavke proračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Ponudbeni Troškovnik mora biti identičan izvornom troškovniku objavljenom u EOJN. Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene u EOJN RH.

Gospodarskom subjektu nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika, otključavati zaključane ćelije niti mijenjati formule koje je unio Naručitelj. Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene. U Troškovniku se ne smiju mijenjati količine, jedinice mjere niti opisi pojedinih stavki Troškovnika.

Troškovnik je kreiran tako da se formulom automatski izračunava umnožak upisane jedinične cijene i količine navedene stavke. Ukupna cijena ponude bez PDV-a je zbroj svih naprijed navedenih umnožaka.

Gospodarski subjekti popunjavaju polja označena zelenom bojom.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave.

Jedinične i ukupne cijene se unose u kunama bez PDV-a, zaokružene na dvije decimale.

Gospodarski subjekti su dužni popuniti priloženi nestandardizirani troškovnik (EXCEL tablica), upisivanjem jediničnih i ukupnih cijena i drugih traženih podataka stavki navedenih u Troškovniku, a dostavlja se u ponudi elektronički u .xlsx ili .xls formatu.

24. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA

Mjesto izvršenja radova je uslužno područje **Vodne usluge d.o.o.**, Drage Grdenića 7, 48260 Križevci. Detaljni podaci o lokacijama su opisani u Knjizi 3 Zahtjevi Naručitelja i u Knjizi 5 Podaci za projektiranje i nacrti.

25. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

Datum početka Radova bit će najkasnije 35. dan po stupanju Ugovora (Sporazuma) na snagu ali ne prije nego je Naručitelju dostavljeno valjano jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

„Datum početka“ znači „Uvođenje u posao“ i teče od pisane obavijesti Izvođaču radova o uvođenju u posao koju dostavlja Inženjer najkasnije 7 dana unaprijed.

Početak izvođenja radova sukladan je članku Datumu početka iz točke 8.1. Ugovora.

Sporazum i ugovorne odredbe nalaze se u Knjizi 2 ove DON. Ugovor o javnoj nabavi sklapa se temeljem Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga).

Uvođenje u posao znači predaja, od strane Naručitelja Izvođaču: glavnog projekta, građevinske dozvole, elaborata iskolčenja lomnih točaka parcelacijske crte uz iskolčenje, te elaborata iskolčenja osi i davanje Izvođaču pravo pristupa i posjeda na Gradilište za izvođenje radova. Uvođenjem u posao Inženjer i Izvođač potpisat će poseban zapisnik. Datum Uvođenja u posao upisat će se u Građevinski dnevnik.

Rok dovršetka radova računa se od Datuma početka i iznosi 36 mjeseci od Datuma početka od čega:

Faza projekta	Trajanje (mjeseci)
Projektiranje, ishodenje dozvola, Građenje, testovi prije dovršetka	24 mjeseci

RAZVOJ VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE KRIŽEVCI
IZGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA III. STUPNJA PRIČIŠĆAVANJA I KAPACITETA
21.000 ES

Testovi po dovršetku, uključivo i pokusni rad te obuku osoblja, Izdavanje Potvrde o preuzimanju i izrada izvješća o završetku	12 mjeseci
--	------------

NAPOMENA: Nakon izdavanja Potvrde o preuzimanju slijedi Razdoblje odgovornosti za nedostatke (Jamstveni rok) u trajanju od 24 mjeseca.

Točni datumi početka i završetka izvršenja radova će se, sukladno očekivanom gore navedenom trajanju, definirati Ugovorom o izvođenju radova.

Izvođač je suglasan i u obvezi je prilagoditi se s izvođenjem radova stvarnim rokovima početka i završetka realizacije projekta.

Inženjer će Izvođaču izdati Potvrdu o preuzimanju unutar 7 dana nakon uspješno provedenog tehničkog pregleda sukladno Zakonu. Da se izbjegne zabuna, 7 dana se broji od dana kada je Naručitelj primio zapisnik o tehničkom pregledu koji je sastavilo povjerenstvo za tehnički pregled, navodeći u njemu da se za izvedene Radove može izdati Uporabna dozvola.

Izvođač je suglasan i u obvezi je prilagoditi se s izvođenjem radova stvarnim rokovima početka i završetka realizacije projekta.

26. OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA

Nije predviđeno obnavljanje ugovora koji je predmet ovog postupka nabave.

27. PRAVILA ZA SUDJELOVANJE

Sudjelovanje u postupku javne nabave je otvoreno za sve zainteresirane gospodarske subjekte (dalje u tekstu: ili GS), izuzev gospodarskih subjekata navedenih u točki 6 ove DON.

C. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

28. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

NAPOMENA:

Naručitelj napominje kako je, sukladno članku 269. ZJN 2016. od 18.10.2018. godine, radi dobivanja podataka o vrstama i oblicima dokaza o (ne)postojanju razloga za isključenje i dokaza sposobnosti, te o nadležnim tijelima koja ih izdaju u državama članicama obavezan primjenjivati sustav e-Certis (internetsko spremište potvrda).

Stoga, naručitelj kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje te kao dokaz ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, prvenstveno zahtijeva one vrste i oblike predmetnih dokaza koji su obuhvaćeni e-Certisom (internetskim spremištem potvrda) sukladno državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je državljanin član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Sukladno članku 20. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Sukladno članku 20. stavak 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave **izjavu** iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, a izjava mora biti ovjerena kako je propisano ZJN 2016.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti iz ovog poglavlja utvrđuju se za sve članove zajednice gospodarskih subjekata iz ponude pojedinačno.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata u državi članici u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan.

28.1 Naručitelj će u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:
 - a. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - i. članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - ii. članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - b. korupciju, na temelju
 - i. članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne

- nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- ii. članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c. prijevare, na temelju
- i. članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- ii. članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- i. članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- ii. članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- i. članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- ii. članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f. dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- i. članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- ii. članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).
2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ukoliko se u postupku javne nabave utvrdi da je gospodarski subjekt pravomoćno osuđen za počinjenje kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim novinama broj 56/15, 61/15, 101/17 te čije biće

kaznenog djela je moguće u cijelosti ili u najvećoj mjeri podvesti pod biće kaznenog djela za koje je gospodarski subjekt osuđen po „starom“ Kaznenom zakonu objavljenom u Narodnim novinama pod brojem 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

Ovdje se posebno napominje da gospodarski subjekti koji nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osobe koje nisu državljani Republike Hrvatske (odnosi se na osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) u ponudi moraju navesti u kojoj državi imaju poslovni nastan, odnosno navesti podatak o državljanstvu.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje prema prethodno navedenim podtkama 1. i 2. točke 28.1. DoN-a.

Odredbe 28.1. DoN-a odnose se i na podugovaratelje.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji navedena osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Odredbe 28.1. DoN-a odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 28.1. DoN-a može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprečavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac u dijelu koji se odnosi na odredbe o tzv. „samokorigiranju“, ako je primjenjivo, kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta. Naručitelj je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti iz postupka javne nabave gospodarskog subjekta ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo

korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o poduzetim mjerama kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 28.1. DoN-a iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 28.1, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac ESPD (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Gospodarski subjekti u ponudi su: ponuditelj, članovi zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj, subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje istinitost podataka navedenih u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 28.1. Naručitelj će prihvatiti:

- **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 27.1. ove Dokumentacije o nabavi**

Sukladno čl. 20. st. 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave.

Sukladno čl. 20. st. 12. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi izjavu iz čl. 265. st. 2. u vezi s čl. 251. st. 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Posebno se napominje da gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj dokazuje nekažnjavanost za sebe i osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta **prema nacionalnim propisima države svoga poslovnog nastana, ali i prema propisima države poslovnog nastana Naručitelja** (u konkretnom slučaju u Republici Hrvatskoj).

Nadalje, gospodarski subjekti koji nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osobe koje nisu državljani Republike Hrvatske (odnosi se na osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) u ponudi moraju navesti u kojoj državi imaju poslovni nastan, odnosno navesti podatak o državljanstvu.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako oni ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 28.1., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

28.2 Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Odredbe točke 28.2 ove DON odnose se i na podugovaratelje.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji navedena osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Odredbe točke 28.2 ove DON odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 28.2, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac ESPD (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje – Plaćanje poreza / Plaćanje doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi. Gospodarski subjekt u ponudi su: ponuditelj, članovi zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj, subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje istinitost podataka navedenih u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 28.2 Naručitelj će prihvatiti:

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 27.2 DON**

Sukladno čl. 20. st. 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi smatra se da dokumenti ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

Sukladno čl. 20. st. 11. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi dopušteno je dokazivati da dostavljeni dokumenti nisu ažurirani sukladno čl. 20 st. 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako oni ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.2. Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

29. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OSTALI RAZLOZI

29.1 Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Odredbe točke 29.1 ove DON odnose se i na podugovaratelje.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji navedena osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Odredbe točke 29.1 ove DON odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 29.1 gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac ESPD (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – a) U stečaju / b) Postupak insolventnosti ili likvidacije / c) Postupak nagodbe s vjerovnicima / d) Bilo koja istovrsna situacija koja proizlazi iz sličnih postupaka / e) Imovinom gospodarskog subjekta upravlja stečajni upravitelj / f) Obustava poslovne aktivnosti) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Gospodarski subjekti u ponudi su: ponuditelj, članovi zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj, subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje istinitost podataka navedenih u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 29.1 Naručitelj će prihvatiti:

- **izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 29.1 ove Dokumentacije o nabavi**

Sukladno čl. 20. st. 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi smatra se da dokumenti ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

Sukladno čl. 20. st. 11. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi dopušteno je dokazivati da dostavljeni dokumenti nisu ažurirani sukladno čl. 20 st. 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako oni ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.2.1. Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju da se kod gospodarskog subjekta s poslovnim nastanom u RH iz izvotka iz sudskog registra ne vide sve situacije propisane čl. 254. st. 1. t. 2. ZJN 2016, Naručitelj će od gospodarskih subjekata čija ponuda bude odabrana tražiti i izjavu ovjerenu od javnog bilježnika, u skladu s čl. 265. st. 2. ZJN 2016.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 29.1 ove DON može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprečavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac u dijelu koji se odnosi na odredbe o tzv. „samokorigiranju“, ako je primjenjivo, kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta. Naručitelj je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti iz postupka javne nabave gospodarskog subjekta ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o poduzetim mjerama kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 29.1 ove DON iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

NAPOMENE ZA TOČKE 28.1, 28.2 i 29.1.:

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente na zahtjev Naručitelja u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz **točaka 28.1, 28.2 i 29.1** ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje. Naručitelj može sukladno čl. 263. st. 2. ZJN 2016 pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno pododjeljcima 2. i 4. Odjeljka C „*Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta*“ ZJN 2016.

Odredbe **točaka 28.1, 28.2 i 29.1.** ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoje navedene osnove za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Odredbe **točaka 28.1, 28.2 i 29.1** ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Iznimno, Naručitelj će odustati od isključenja gospodarskog subjekta u slučaju postojanja okolnosti iz **točaka 28.1** Dokumentacije o nabavi ako utvrdi da će taj gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti ugovor o javnoj nabavi, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja.

30. PODUZETE MJERE U SLUČAJU DA SU OSTVARENI UVJETI ZA ISKLJUČENJE

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz **poglavlja 28.1 i 29.1** ove **Knjige 1** će Naručitelju (kao popratni ažurirani dokument) dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje“, ako je primjenjivo).

U slučaju poduzetih mjera samokorigiranja gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi;
- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Naručitelj će ocijeniti prihvatljivost, odnosno neprihvatljivost mjera koje je poduzeo gospodarski subjekt, uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te će svoju ocjenu i obrazložiti. Ako Naručitelj ocijeni da su poduzete mjere primjerene neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 28. je dvije godine od dana dotičnog događaja.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti iz poglavlja 28. i 29. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Odredbe poglavlja 28. i 29. ove DON odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe poglavlja 28. i 29. ove DON odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

D. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

31. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA - KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

NAPOMENE:

U daljnjem tekstu navode se pojmovi "II, III stupanj pročišćavanja", "ES", "komunalne otpadne vode/uređaji za pročišćavanje/uređaj" i sl. Navedeni pojmovi definirani su *Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda* (NN 26/20).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj DON kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Ekonomska i financijska sposobnost i tehnička i stručna sposobnost dokazuju zajednički.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata u državi članici u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan.

U slučaju da gospodarski subjekt raspolaže dokumentima kojima dokazuje minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti izraženim u valuti različitoj od valute HRK, gospodarski subjekt mora podnijeti popis u kojem će radovi ili izvršeni ugovori biti izraženi u valuti HRK bez PDV-a. Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u HRK kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti mora se koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan početka postupka javne nabave. Dan početka postupka javne nabave je dan slanja poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske. Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti mora koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak javne nabave.

Strana valuta se preračunava u kune prema srednjom tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave. Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u kune ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti mora koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak javne nabave.

31.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt je u obvezi dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegov poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 31.1, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti – dio koji se odnosi na upis u strukovni registar) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave, od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente na zahtjev naručitelja u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz **točke 31.1** ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje. Naručitelj može sukladno čl. 263. st. 2. ZJN 2016 pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno pododjeljcima 2. i 4. Odjeljka C „Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta” ZJN 2016.

31.2 Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da je njegov minimalni godišnji promet u svakoj od posljednje tri dostupne financijske godine jednak ili veći od 20.000.000,00 HRK, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako su te informacije dostupne.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 31.2, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 1a), ako je primjenjivo točka 3)).

Naručitelj će prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente:

- izjavu o minimalnom godišnjem („općem“) prometu gospodarskog subjekta u tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna.

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti gore traženi dokument, on može dokazati svoju ekonomsku i financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom iz kojeg mora biti jasno vidljiv minimalni godišnji („opći“) promet gospodarskog subjekta u tri posljednje dostupne financijske godine.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, Naručitelj zahtijeva njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente na zahtjev naručitelja u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz **točke 31.2.** ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje. Naručitelj može sukladno čl. 263. st. 2. ZJN 2016 pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno pododjeljcima 2. i 4. Odjeljka C „Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta“ ZJN 2016.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

31.3 Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima iskustvo i stručnu sposobnost potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave.

S obzirom na procijenjenu vrijednost predmeta nabave, te ozbiljnost i složenost radova koji su predmet ovog postupka javne nabave, Naručitelj traži da gospodarski subjekt dokaže da ima prethodno iskustvo i da raspolaže tehničkim stručnjacima u području koje je predmet ovog javnog nadmetanja.

Zahtijevanom minimalnom razinom tehničke i stručne sposobnosti Naručitelj se osigurava da će ponuditelj biti tehnički i stručno sposobni izvoditi radove koji su predmet ovog postupka javne nabave u skladu s traženim zahtjevima i rokovima te ponuditelj dokazuje primjereno iskustvo, što ulijeva sigurnost da će ponuditelj (ukoliko bude izabran) izvesti radove kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno.

U nastavku se navode uvjeti tehničke i stručne sposobnosti:

31.3.1 Stručna sposobnost – iskustvo u projektiranju UPOV-a

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave mora dokazati iskustvo u projektiranju jednog (1) glavnog projekta sa ishodenim aktom na temelju kojeg se odobrava građenje uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda minimalno III. stupnja pročišćavanja s obradom viška biološkog mulja i minimalnog kapaciteta uređaja za pročišćavanja 15.000 ES.

Naručitelj će priznati samo potvrde koje zadovoljavaju kumulativno navedene uvjete.

NAPOMENA: Glavni projekt ima značenje sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) čl. 68 st. 1.

Usluga projektiranja moraj biti završena u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet (5) godina koje prethode toj godini.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 31.3.1, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1c), točka 10, ako je primjenjivo)).

Naručitelj će prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente:

- popis usluga projektiranja glavnog projekta sa uspješno ishodenim aktom kojim se odobrava izgradnja ili rekonstrukcija uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet (5) godina koje prethode toj godini koji sadrži:
 - naziv i adresu investitora/naručitelja (druge ugovorne strane),
 - naziv i adresu izvršitelja,
 - predmet ugovora – vrsta građevine na način da je vidljivo da gospodarski subjekt ispunjava uvjete navedene u točki 31.3.1,
 - razdoblje izvršenja usluge te navod o datumu ishodenog akta za gradnju,
 - puno ime i prezime odgovorne osobe te ovjera (pečat i potpis) druge ugovorne strane.

31.3.2 Stručna sposobnost – iskustvo u izvođenju UPOV-a

Gospodarski subjekt (u svojstvu Izvođača) mora u postupku javne nabave dokazati iskustvo u građenju uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda sa ishodenom Uporabnom dozvolom na minimalno (1), a maksimalno 2 (dva) uređaja u svojstvu gospodarskog subjekta koji vrši građenje (Izvođač radova) uz slijedeće karakteristike izvedenog UPOV-a:

- a. Minimalno III. stupanj pročišćavanja s obradom viška biološkog mulja,
- b. Minimalni kapacitet uređaja za pročišćavanja 15.000 ES
- c. ishoden akt za uporabu
- d. Minimalna vrijednost radova jednog (1) uređaja 20.000.000,00 HRK bez PDV-a.

Naručitelj će, kao zadovoljavajuću razinu stručne sposobnosti, priznati samo potvrde koje zadovoljavaju uvjete iz točaka a. do d. kumulativno.

Radovi moraju biti završeni u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom **deset (10) godina** koje prethode toj godini.

Za dokazivanje dobro izvršenih radova iz ovog poglavlja, određen je duži rok (deset godina) od minimalnog određenog ZJN 2016. (pet godina), a uslijed složenosti predmeta nabave. Određivanjem dužeg vremenskog perioda u obzir se uzima kako su slični radovi malobrojni te se ovakvim uvjetom otvara mogućnost sudjelovanja većeg broja gospodarskih subjekata, odnosno osigurava se odgovarajuća razina tržišnog natjecanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 31.3.2, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a), točka 10, ako je primjenjivo)).

Naručitelj će prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente:

- popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom deset (10) godina koje prethode toj godini koji sadrži i kojemu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova, a koji sadrži:
 - naziv i adresu druge ugovorne strane,
 - naziv i adresu izvođača,
 - predmet ugovora – vrsta radova na način da je vidljivo da gospodarski subjekt ispunjava uvjete točke 31.3.2
 - vrijednost izvršenih radova (bez PDV-a),
 - razdoblje izvršenje radova te
 - navod o datumu ishođene Uporabne dozvole.

OBRAZLOŽENJE: Ovako postavljen uvjet iskustva gospodarskog subjekta Naručitelj smatra razmjernim predmetu nabave obzirom da je uvjet za izgradnju/projektiranje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda prihvatljiv i za uređaje nešto manjeg kapaciteta u odnosu na predmet nabave. Naime, obzirom da je predmet nabave izgradnja kompleksne vodne građevine od izuzetne važnosti, kako za postizanje zahtjeva Direktive o odvodnji i pročišćavanju komunalnih otpadnih voda, tako i za postizanje ciljeva zaštite okoliša, vrlo je važan odabir iskusnog Izvođača.

U slučaju da jedna Potvrda druge ugovorne strane obuhvaća više ugovora o izvođenju radova koji su definirani ovim poglavljem i /ili sadrži više radova od minimalno propisanog, tada u istoj potvrdi mora biti jasno naznačeno koji ugovor o izvođenju radova tj. pripadajući radovi imaju koliku vrijednost. Iz potvrde mora biti razvidno da li potvrda obuhvaća sadržajno sve minimalne radove kao i njihovu vrijednost koji trebaju iznositi sukladno minimalno propisanoj vrijednosti tog ugovora o izvođenju radova u suprotnom ponuda će se ocijeniti nepravilnom.

U slučaju da je Potvrda druge ugovorene strane izdana (ili potpisana) u odnosu na zajednicu gospodarskih subjekata ili neki drugi oblik gdje je više gospodarskih subjekata zajedno izvršilo ugovor, u istoj mora biti jasno naznačeno koje radove i za koju vrijednost je gospodarski subjekt koji predaje Ponudu u ovom postupku javne nabave, izvršio, u suprotnom ponuda će se ocijeniti nepravilnom.

Ako je potrebno, Naručitelj će izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti Potvrde druge ugovorne strane.

31.3.3 Tehnička sposobnost – iskustvo stručnjaka

NAPOMENE:

- Osobe koje Ponuditelj navede u ponudi kao osobe odgovorne za pružanje radova moraju zaista i sudjelovati kao tehnički stručnjaci u projektu.
- Naručitelj ne dozvoljava da jedna osoba iz stručnog tima za projektiranje vrši više od jedne funkcije u fazi projektiranja.

31.3.3.1 Stručnjak S1 - Glavni projektant

Zahtijevane kvalifikacije:

- ovlaštenje sukladno pravu države državljanstva / poslovnog nastana za obavljanje poslova glavnog projektanta građevinske ili strojarске struke
- članstvo u Hrvatskoj komori inženjera građevinarstva ili strojarstva ili odgovarajuće ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja u državi podrijetla stručnjaka ili izjava stranog stručnjaka da u svojoj državi ima pravo obavljati poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe.

Za potrebe utvrđivanja stručne sposobnosti stručnjaka S1 (Glavni projektant), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2) i točka 6), točka 10 ako je primjenjivo).

Naručitelj će prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente (osim ako već posjeduje te dokumente) radi dokazivanja kvalifikacija, vještina, općeg iskustva stručnjaka S1 (Glavni projektant), kako slijedi:

1. Potvrda o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva ili strojarstva kao ovlaštenu inženjer građevinarstva ili strojarstva za poslove projektiranja, ili
2. Potvrda o upisu u Imenik stranih ovlaštenih inženjera građevinarstva ili strojarstva ili,
3. Potvrda hrvatske komore inženjera građevinarstva ili strojarstva, za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja ili,
4. Važeće ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi i izjava kojom potvrđuje da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, do potpisa ugovora dostaviti Potvrdu Hrvatske komore ovlaštenih inženjera građevinarstva ili strojarstva vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje) ili,
5. Izjavu kojom potvrđuje da u državi svoga sjedišta ne mora posjedovati traženo ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja te da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, do potpisa ugovora dostaviti Potvrdu Hrvatske komore ovlaštenih inženjera građevinarstva ili strojarstva vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

Specifično stručno iskustvo stručnjaka S1 se ne propisuje se obzirom da je isto jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

31.3.3.2 Stručnjak S2 - Tehnolog u fazi projektiranja i Pokusnog i Probnog rada

Zahtijevane kvalifikacije:

- visoka stručna sprema odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u znanstvenom polju biotehnologije, kemijskog inženjerstva i tehnologije, prehrambene tehnologije ili procesnog inženjerstva.

Za potrebe utvrđivanja stručne sposobnosti stručnjaka S2 (Tehnolog u fazi projektiranja i Pokusnog rada), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2) i točka 6, točka 10 ako je primjenjivo)).

Naručitelj će prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente (osim ako već posjeduje te dokumente) radi dokazivanja kvalifikacija stručnjaka S2, kako slijedi:

- preslike diplome o završenom studiju čime se dokazuje stručna sprema stručnjaka.

Specifično stručno iskustvo stručnjaka S2 se ne propisuje se obzirom da je isto jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

31.3.3.3 Stručnjak S3 - Projektant strojarstva

Zahtijevane kvalifikacije:

- ovlaštenje sukladno pravu države državljanstva / poslovnog nastana za obavljanje projektiranja **strojarskih projekata**
- članstvo u Hrvatskoj komori inženjera strojarstva ili odgovarajuće ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja u državi podrijetla stručnjaka ili izjava stranog stručnjaka da u svojoj državi ima pravo obavljati poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe.

Zahtijevano specifično stručno iskustvo:

- iskustvo kao projektant strojarstva na najmanje jednom (1) glavnom projektu (na temelju kojeg je ishođen akt za gradnju uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda):
 - a. Minimalno III stupanj pročišćavanja,
 - b. Kapacitet uređaja za pročišćavanje najmanje 15.000 ES.

Naručitelj će, kao zadovoljavajuću razinu stručnog iskustva, priznati samo potvrde koje zadovoljavaju uvjete iz točaka. a. i b. kumulativno.

Za potrebe utvrđivanja stručne sposobnosti stručnjaka S3, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2) i točka 6, točka 10 ako je primjenjivo)).

Naručitelj će prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente (osim ako već posjeduje te dokumente) radi dokazivanja kvalifikacija, vještina, općeg iskustva i specifičnog iskustva stručnjaka S3, kako slijedi:

1. Potvrda o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva kao ovlaštenu inženjera strojarstva za poslove projektiranja, ili
2. Potvrda o upisu u Imenik stranih ovlaštenih inženjera strojarstva ili,
3. Potvrda hrvatske komore inženjera strojarstva, za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja ili,
4. Važeće ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi i izjava kojom potvrđuje da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, do potpisa ugovora dostaviti Potvrdu Hrvatske komore ovlaštenih inženjera strojarstva vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ili,
5. Izjavu kojom potvrđuje da u državi svoga sjedišta ne mora posjedovati traženo ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja te da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, do potpisa ugovora dostaviti Potvrdu Hrvatske komore ovlaštenih inženjera strojarstva vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje
6. potvrde kojima se potvrđuje specifično stručno iskustvo stručnjaka S3 ove DON.

31.3.3.4 Stručnjak S4 - Projektant elektrotehnike

Zahtijevane kvalifikacije:

- ovlaštenje sukladno pravu države državljanstva / poslovnog nastana za obavljanje projektiranja elektrotehničkih projekata
- članstvo u Hrvatskoj komori inženjera elektrotehnike ili odgovarajuće ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja u državi podrijetla stručnjaka ili izjava stranog stručnjaka da u svojoj državi ima pravo obavljati poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe.

Zahtijevano specifično stručno iskustvo:

- iskustvo kao projektant elektrotehnike na najmanje jednom (1) glavnom projektu (na temelju kojeg je ishodan akt o gradnji) uređaja za pročišćavanje otpadnih voda:
 - a. Minimalno III. stupanj pročišćavanja,
 - b. Kapacitet uređaja za pročišćavanje najmanje 15.000 ES,

Naručitelj će, kao zadovoljavajuću razinu stručnog iskustva, priznati samo potvrde koje zadovoljavaju uvjete iz točaka. a. i b. kumulativno.

Za potrebe utvrđivanja stručne sposobnosti stručnjaka S4 gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2) i točka 6, točka 10 ako je primjenjivo)).

Naručitelj će prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente (osim ako već posjeduje te dokumente) radi dokazivanja kvalifikacija, vještina, općeg iskustva i specifičnog iskustva stručnjaka S4 kako slijedi:

1. Potvrda o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike kao ovlaštenu inženjera elektrotehnike za poslove projektiranja, ili
2. Potvrda o upisu u Imenik stranih ovlaštenih inženjera elektrotehnike ili,
3. Potvrda hrvatske komore inženjera elektrotehnike, za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja ili,
4. Važeće ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi i izjava kojom potvrđuje da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, do potpisa ugovora dostaviti Potvrdu Hrvatske komore ovlaštenih inženjera elektrotehnike vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ili,
5. Izjavu kojom potvrđuje da u državi svoga sjedišta ne mora posjedovati traženo ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja te da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, do potpisa ugovora dostaviti Potvrdu Hrvatske komore ovlaštenih inženjera elektrotehnike vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje
6. potvrde kojima se potvrđuje specifično stručno iskustvo stručnjaka S4 ove DON.

31.3.3.5 Stručnjak S5: Voditelj radova građevinske struke

Zahtijevane kvalifikacije:

- završen preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer građevinske struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer građevinske struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja građevinske struke i ima položen stručni ispit
ili
- je upisan u Imenik voditelja radova ili Imenik inženjera gradilišta Hrvatske komore inženjera građevinarstva, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Minimalno zahtijevano profesionalno iskustvo:

- Rad na poziciji **voditelja radova građevinske struke** koji se odnosi na izgradnju minimalno 1 (jednog) uređaja za pročišćavanje otpadnih voda **trećeg ili višeg stupnja** pročišćavanja s kapacitetom od najmanje **15.000 ES**.

31.3.3.6 Stručnjak 6: Voditelj radova strojarke struke

Zahtijevane kvalifikacije:

- završen preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer strojarke struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer strojarke struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja strojarke struke i ima položen stručni ispit

ili

- je upisan u Imenik voditelja radova ili Imenik inženjera gradilišta Hrvatske komore inženjera strojarstva, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Minimalno zahtijevano profesionalno iskustvo:

- Rad na poziciji **voditelja radova strojarske struke** koji se odnosi na izgradnju minimalno 1 (jednog) uređaja za pročišćavanje otpadnih voda **trećeg ili višeg stupnja** pročišćavanja s kapacitetom od najmanje **15.000 ES**.

31.3.3.7 Stručnjak 7: Voditelj radova elektrotehničke struke

Zahtijevane kvalifikacije:

- završen preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer elektrotehničke struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer elektrotehničke struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja elektrotehničke struke i ima položen stručni ispit

ili

- je upisan u Imenik voditelja radova ili Imenik inženjera gradilišta Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Minimalno zahtijevano profesionalno iskustvo:

- Rad na poziciji **voditelja radova elektrotehničke struke** koji se odnosi na izgradnju minimalno 1 (jednog) uređaja za pročišćavanje otpadnih voda **trećeg ili višeg stupnja** pročišćavanja s kapacitetom od najmanje **15.000 ES**.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 31.3.3.5 do 31.3.3.7 gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2), točka 6,, točka 10 ako je primjenjivo)).

Za provjeru informacija navedenih u ESPD obrascu, Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente kao dostatan dokaz tehničke sposobnosti – Zahtijevana kvalifikacija Stručnjaka iz poglavlja 31.3.3.5 do 31.3.3.7:

1. Preslika diplome/dokument kojim se dokazuje da je stručnjak završio preddiplomski sveučilišni studij i stekao akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer građevinske/strojarske/elektrotehničke struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer građevinske/strojarske/elektrotehničke struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja građevinske/ strojarske struke i Dokaz o položenom stručnom ispitu;

ili

2. Potvrda o upisu u Imenik voditelja radova Hrvatske komore inženjera građevinarstva/ strojarstva/ elektrotehnike;

ili

3. Potvrda o upisu u Imenik stranih voditelja radova Hrvatske komore inženjera građevinarstva/ strojarstva/ elektrotehnike;

ili

4. Potvrda Hrvatske komore inženjera građevinarstva/ strojarstva/ elektrotehnike za povremeno ili privremeno obavljanje poslova voditelja radova.

Za provjeru informacija navedenih u ESPD obrascu, Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente kao dostatan dokaz zahtijevanog profesionalnog iskustva Stručnjaka iz poglavlja 31.3.3.5 do 31.3.3.7:

- Životopis i Potvrdama druge ugovorne strane (Naručitelja ili Poslodavca kod kojega je stručnjak bio zaposlen u vrijeme provedbe ugovora) kojim potvrđuje zahtijevano profesionalno iskustvo uz navođenje druge ugovorne strane s kontakt podacima kod koje Naručitelj može provjeriti istinitost podataka navedenih u potvrdi.

Dokazivanje profesionalnog iskustva vrši se isključivo životopisom i pripadajućim potvrdama druge ugovorne strane (Naručitelja ili Poslodavca), dok Naručitelj zadržava pravo provjere istinitosti navoda u životopisu i potvrdama kontaktiranjem druge ugovorne strane čiji će kontakt podaci biti navedeni u životopisu.

32. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Naručitelj ne zahtijeva od zajednice gospodarskih subjekata određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude. Naručitelja zahtijeva solidarnu odgovornost članova zajednice gospodarskih subjekata nakon sklapanja ugovora.

Sve odredbe poglavlja 28., 29 i 31.1. odnose se i na sve članove zajednice gospodarskih subjekata.

Zajednica gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, koji zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno dostavlja zaseban e-ESPD u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – IV. e-ESPD za svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, kao i zajednica gospodarskih subjekata, koji se oslanjaju na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegove e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za svaki subjekt na koji se oslanja.

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir vezanih za ekonomsku i financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost, pod uvjetima za oslanjanje na sposobnost drugih subjekata, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata. Oslanjanje na obrazovne i stručne kvalifikacije moguće samo ako će ti gospodarski subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ukoliko u ovom postupku javne nabave ekonomski najpovoljnija ponuda bude ponuda zajednice gospodarskih subjekata, gospodarski subjekti za ispunjenje obveze koja je predmet Ugovora o javnoj nabavi, odgovaraju solidarno.

33. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točaka 31.2 i 31.3 osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz točke 31.3 ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će obvezno provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje iz točaka 28 i 29.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere iz prethodnog stavka, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, Naručitelj zahtijeva njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti jedan e-ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam kao i zajednica gospodarskih subjekata, koji se oslanjaju na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za svaki subjekt na koji se oslanja

34. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti e-ESPD za podugovaratelja.

Podaci iz točke 1. i 2. o imenovanim podugovarateljima obavezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi. Uz zahtjev za gore navedene točke 1. i 2., ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente

tražene ovom DON za novog podugovaratelja, odnosno sve dokumente sukladno čl. 222. st. 1. ZJN2016.

Sve odredbe točaka 28., 29. i 31.1. odnose se i na sve podugovaratelje.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome jeli prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj obvezno neposredno plaća podugovaratelju. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa **zasebnim** e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) **za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja.**

Trošak plaćanja podugovaratelju može biti neprihvatljiv za financiranje iz EU fondova zbog razloga vezanih za specifične uvjete izvršenja ugovora (ugovor se planira sufinancirati sredstvima EU te se na njega primjenjuje Uredba (EU, Euratom) br. 966/2012 Europskog parlamenta i Vijeća od 25. listopada 2012. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije i o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ, Euratom) br. 1605/2002). Naručitelj će u duhu ZJN 2016. provoditi kontrolu plaćanja prema podugovarateljima na način da je ugovaratelj dužan pri ispostavljanju svakog računa priložiti dokaz da je podmirio sva dospjela dugovanja prema podugovarateljima, po cijenama proizašlim iz ugovora po ovom postupku javne nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja.

E. e-ESPD – EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA DON

35. E-ESPD – EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA DON

35.1 Navod da je gospodarski subjekt u ponudi obvezan dostaviti e-ESPD

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt dostavlja e-ESPD. e-ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) i
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U e-ESPD navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u e-ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Europska jedinstvena dokumentacija DON dostavlja se isključivo u elektroničkom obliku (u .xml i .pdf formatu).

35.2 Upute za ispunjavanje e-ESPD obrasca

Naručitelj je na temelju podataka iz ove DON kroz sustav EOJN kreirao elektroničku verziju ESPD obrasca u .xml formatu - e-ESPD zahtjev u koji je upisao osnovne podatke i definirao tražene dokaze te je kreirani e-ESPD zahtjev (u.xml i .pdf formatu) priložio ovoj dokumentaciji DON.

Gospodarski subjekt obvezni su u e-ESPD obrascu (u.xml formatu) izraditi i dostaviti svoje odgovore (u.xml i .pdf formatu) sukladno definiranim zahtjevima Naručitelja.

e-ESPD zahtjev Naručitelja gospodarski subjekti preuzimaju u .xml formatu na popisu objava kao dio DON te kroz platformu EOJN RH kreira odgovor.

U izborniku "ESPD" odabire se "Moji ESPD"



te odabire polje „Novi ESPD odgovor“



Gospodarski subjekti zatim trebaju učitati preuzeti e-ESPD zahtjev u .xml formatu, a nakon učitavanja EOJN RH automatski će ispisati osnovne podatke o postupku. Gospodarski subjekti upisuju odgovore za tražene podatke koristeći navigaciju EOJN RH ("dalje", "Spremi i dalje" i "Natrag").

e-ESPD odgovor generira se u pdf. i .xml formatu te ga gospodarski subjekt preuzima u .zip datoteci na svoje računalo.

U trenutku predaje elektroničke ponude gospodarski subjekt prilaže generirani e-ESPD obrazac – odgovor u .xml i .pdf formatu.

Osim popunjavanja e-ESPD obrasca kroz platformu EOJN RH, gospodarski subjekt može dostaviti e-ESPD obrazac ispunjen kroz servis za elektroničko popunjavanje ESPD-a (.xml format) Europske komisije koji je dostupan na internetskoj adresi: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr>.

35.3 Broj e-ESPD obrazaca koji se dostavljaju u ponudi

Gospodarski subjekt koji sudjeluje samostalno i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti jedan e-ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje samostalno, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za svaki subjekt na koji se oslanja.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja.

Zajednica gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, koji zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno će dostaviti zaseban e-ESPD u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – IV. za svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u e-ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku od pet dana dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obvezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od Gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku od 5 (pet) dana dostavi ažurirane popratne dokumente.

Vezano za pojam ažurirani popratni dokument, to je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Naručitelj će dostavu ažuriranih popratnih dokumenata zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda ili putem elektroničke pošte.

Sukladno čl. 20 st. 5 Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17, 75/20) ažurirane popratne dokumente gospodarski subjekti mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način.

Ako gospodarski subjekt ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz poglavlja 28., 29. i 31. ove DON, Naručitelj će odbiti ponudu tog gospodarskog subjekta te će, prije donošenja odluke, od gospodarskog subjekta koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, dostavi

RAZVOJ VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE KRIŽEVCI
IZGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA III. STUPNJA PRIČIŠĆAVANJA I KAPACITETA
21.000 ES

ažurirane popratne dokumente tražene u poglavljima 28., 29. i 31. ove DON, osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj će gospodarskog subjekta koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu pozvati da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno poglavljima 28., 29. i 31. ove DON ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 293. ZJN 2016.

F. PODACI O PONUDI

36. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je izjava volje Gospodarskog subjekta u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ove DON.

Pri izradi ponude Gospodarski subjekt se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove DON te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst ove DON.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Gospodarski subjekt.

Ponuda se izrađuje u elektroničkom obliku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Ponuda sadrži najmanje:

1. Uvez ponude generiran putem Elektroničkog oglasnika javne nabave koji uključuje Ponudbeni list i popis priloženih dokumenata ponude te ostale pripadajuće podatke
2. Jamstvo za ozbiljnost ponude – dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude – u papirnatom obliku, a u slučaju uplate novčanog pologa dokaz o uplati je potrebno priložiti u ponudi.
3. Popunjeni e-ESPD obrazac/obrasci u .xml ili .pdf formatu (e-ESPD zahtjev u .xml formatu je objavljen kao prilog ovoj DON u EOJN RH)
4. Popunjen i potpisan dodatak ponudi (sukladno obrascu u poglavlju 73.1 ove DON)
5. Popunjena i potpisana potvrda (Naručitelja ili druge ugovorne strane) za Stručnjake S1 i S2 navedene u poglavlju 42.3 u svrhu dokazivanja kriterija za odabir ponude, ako je primjenjivo
6. Popunjen i potpisan obrazac – Izjava o postizanju jamčenih godišnjih operativnih troškova (sukladno obrascu u poglavlju 73.2 ove DON) i **Obrasci 4.1 i 4.2** Knjige 4 DON
7. Popunjeni Troškovnik Knjige 4 DON

NAPOMENA: Prilaganjem bilo kojeg obrasca u ponudi, smatra se da gospodarski subjekt prihvaća sve navedeno u obrascu i isto postaje obvezujuće za gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekti **kreiraju ponudu u EOJN RH**. Postupak izrade i predaje elektroničke ponude u otvorenom postupku javne nabave opisan je u uputama EOJN RH dostupnim na sljedećoj poveznici:

<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000027807-otvoreni-postupak-elektroni%C4%8Dka-dostava-ponude>

Sukladno čl. 280. st. 10. ZJN 2016. smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje Gospodarskog subjekta u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, Gospodarski subjekt osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude.

Kada Gospodarski subjekt dostavlja ponudu u elektroničkom obliku, a **iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude**, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, Gospodarski subjekt u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, **dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkom sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženog jamstva za ozbiljnost ponude.**

Dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku moraju biti **uvezani u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude** (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom i otisnutim štambiljem).

Stranice dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica papirnato dijela elektroničke ponude. Ako je papirnati dio elektroničke ponude izrađen od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku, Gospodarski subjekt dostavljaju u jednom primjerku.

Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani Gospodarski subjekt obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude.

Ispravci u dijelu elektroničke ponude koja se dostavlja u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čítak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom Gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt je u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje obvezan dostaviti e-ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta sukladno čl. 2. Pravilnika.

37. NAČIN I VRIJEME DOSTAVE PONUDA

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH-a, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup DON.

Gospodarski subjekt svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, predajom u EOJN RH, najkasnije do _____.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH-a, zastoj u radu EOJN RH-a ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH-a.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok Naručitelj produlji rok za dostavu. U tom slučaju Naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje **četiri dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Procesom predaje ponude smatra se učitavanje svih sastavnih dijelova ponude. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN RH-a, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, Gospodarski subjekt dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su slijedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio/registirao u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem elektroničkog oglasnika;
- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH-a dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između Gospodarski subjekt i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na DON ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, Gospodarski subjekt će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

38. DOSTAVA DIJELA / DIJELOVA PONUDE U TISKANOM OBLIKU

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku samo jamstva za ozbiljnost ponude.

Također, Gospodarski subjekt u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženog jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada Gospodarski subjekt uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, Gospodarski subjekt ih dostavlja u zatvorenoj omotnici, na kojoj mora biti naznačeno:

- Na prednjoj strani:

Naručitelj: Vodne usluge d.o.o
Adresa: Drage Grdenića 7., 48 260 Križevci
Ev. br. nabave: 59/2020
Predmet nabave: „IZGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA AGLOMERACIJE KRIŽEVCI“
„NE OTVARAJ“

- Na poleđini:

< Naziv i adresa Gospodarskog subjekta / članova zajednice Gospodarskih subjekata >

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude Gospodarski subjekt predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje **neposredno na adresu Donji Cubinec 30a, Križevci** ili **preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja iz poglavlja 3 ove DON.**

Gospodarski subjekt samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljene dijelove/dijelove ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku izdati potvrdu o primitku.

Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i/ili fizičkom obliku (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude) pristignu na adresu naručitelja do roka za otvaranje ponuda.

Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

U slučaju pravodobne dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH-a (elektroničke ponude).

39. VARIJANTE PONUDE

Varijante ponude nisu dopuštene.

40. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Gospodarski subjekt dostavlja ponudu s cijenom u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave bez PDV-a i prema uputama u Knjizi 4 ove DON. Naručitelj je upisan u registar obveznika PDV-a.

Ukupna cijena ponude je **nepromjenjiva** tijekom trajanja ugovora. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Gospodarski subjekt je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, te ukupnu cijenu ponude, na način kako je to određeno Troškovnikom (**Obrazac 4.3** Knjige 4 ove DON).

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

Ako Gospodarski subjekt ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ovog poglavlja ili promijeni opis stavke ili količine ili jedinicu mjere navedene u troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći, te će ponuda biti odbijena.

41. VALUTA PONUDE

Valuta ponude je hrvatska kuna (HRK).

42. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)**.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Povjerenstvo za ocjenu pristiglih ponuda će obaviti odabir najpovoljnijeg gospodarskog subjekta za cjelokupni predmet nabave.

Ocjenjivanje ponuda i odabir ekonomski najpovoljnije ponude izvršit će se vrednovanjem slijedećih kriterija:

- Kriterij KR-1: Cijena ponude (bez PDV-a),
- Kriterij KR-2: Jamčeni godišnji operativni troškovi UPOV-a,
- Kriterij KR-3: Stručno iskustvo ključnih stručnjaka.

Relativni značaj pojedinih kriterija je naveden u tablici u nastavku.

Kriterij	Opis kriterija	Maksimalni broj bodova po kriteriju
KR-1	Cijena ponude u HRK bez PDV-a	50
KR-2	Jamčeni godišnji operativni troškovi UPOV Križevci	30
KR-3	Stručno iskustvo stručnjaka	20
UKUPNO:		100

42.1 Ocjenjivanje ponuda po kriteriju KR-1

Ocjenjivanje ponuda prema cijeni će se vršiti prema cijeni ponude bez PDV-a prema slijedećoj formuli:

$$GR_i = 50 \times \frac{T_{min}}{T_i}$$

gdje su:

- T_i - cijena i-te ponude u HRK bez PDV-a, zaokružena na dva decimalna mjesta,
- T_{min} - najniža cijena u HRK bez PDV-a od svih valjanih ponuda, zaokružena na dva decimalna mjesta,
- GR_i - ukupna ocjena ponude (broj bodova) na temelju cijene ponude (kriterija KR-1), zaokružena na dva decimalna mjesta.

Primjenom navedenog izraza, gospodarski subjekt čija je cijena ponude bez PDV-a najniža, ostvarit će maksimalan broj bodova (50) po kriteriju KR-1.

42.2 Ocjenjivanje ponuda po kriteriju KR-2

Ocjenjivanje ponuda po kriteriju KR-2 se, u osnovi, svodi na ocjenu jamčenih operativnih troškova UPOV Križevci u smislu **potrošnje električne energije**, a kako je to opisano u detaljno u Knjizi 3 (Zahtjevi Naručitelja).

Operativni troškovi se iskazuju na dnevnoj bazi, a računsko razdoblje je jedna godina.

Ocjena ponuda po kriteriju **KR-2** se vrši po slijedećoj formuli:

$$TR_{OP,i} (Križevci) = 30 \times \frac{TR_{OP,min}}{TR_{god,i}}$$

Gdje je:

- $TR_{OP,i}$ – bodovi po kriteriju KR-2 za godišnje operativni troškovi UPOV-a Križevci u i-toj ponudi zaokruženo na dva decimalna mjesta,
- $TR_{OP,min}$ – najmanji godišnji operativni troškovi UPOV-a Križevci od svih pristiglih prihvatljivih ponuda zaokruženo na dva decimalna mjesta,
- $TR_{god,i}$ – godišnji operativni troškovi UPOV-a Križevci u i-toj ponudi,

Primjenom navedenog izraza, gospodarski subjekt čiji su jamčeni godišnji operativni troškovi OT_{jam} uređaja za pročišćavanje otpadnih voda najniži, ostvarit će maksimalan broj bodova (30).

Način izračuna i prikaza jamčenih godišnjih operativnih troškova UPOV-a Križevci:

Proračun jamčenih godišnjih operativnih troškova Uređaja OT_{jam} će se bazirati samo na potrošnji električne energije kako je dano u **Obrascima 4.1 i 4.2 iz Knjige 1.**

Prilikom provjere troškova u fazi Probnog rada, Izvođač je dužan pridržavati se sljedećih jediničnih cijena:

Operativni trošak	Jedinična cijena (HRK, bez PDV-a)
Električna energija	0,77 HRK/kWh

Izvođač je dužan prikazati trošak rada uređaja pri maksimalnom opterećenju UPOV-a. Metodologija izračuna operativnih troškova ovisi o funkcionalnoj cjelini, a kako slijedi:

- izračun troškova električne energije mehaničkog predtretmana kao cjeline, a temeljem hidrauličkog opterećenja navedenog u 1.12.7 Knjige 3 – tablica: *Mjerodavno za dimenzioniranje uređaja – Hidrauličko opterećenje*, a što uključuje i ulazne crpke,
- izračun troškova električne energije mjerenog modula (linije) biološkog pročišćavanja, a temeljem opterećenja navedenog u 1.12.7 Knjige 3 – tablica: *Mjerodavno za dimenzioniranje uređaja – Biološko opterećenje* iskazan kao kemijska potrošnja kisika (KPK), ovisno o predviđenom broju modula i uvjetu o ugradnji modula istovjetnog kapaciteta te izračun temeljem maksimalnog opterećenja UPOV-a,
- izračun troškova električne energije obrade viška mulja, a temeljem zadane količine viška mulja.

Detalji vezani uz mjerenje, korekcije izmjerenih troškova, te konačne usporedbe prikazanih i izmjerenih prema stvarno izmjerenim količinama prikazane su u Knjizi 3 ove DON.

Obveza gospodarskog subjekta jest popunjavanje Izjave o postizanju jamčenih godišnjih operativnih troškova dane u obrascu u poglavlju 73.2, a koja prikazuje godišnje troškove sukladno Izvođačevoj tehnologiji.

U svojoj ponudi Gospodarski subjekt su dužni iskazati jamčene troškove rada UPOV-a, računajući s maksimalnim kapacitetom uređaja, a prema dotocima kako je definirano u obrascima Knjige 1. Iskazani jamčeni troškovi OT_{jam} bit će temelj za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

Stvarni ukupni operativni troškovi Uređaja uključuju sljedeće stavke:

- plaće zaposlenika
- troškove redovnog i izvanrednog održavanja objekata i ugrađene opreme
- troškove kemikalija

– troškove električne energije.

Isključivo troškovi električne energije pojedinih funkcionalnih cjelina su predmet valorizacije u smislu određivanja ekonomski najpovoljnije ponude.

NAPOMENA: Dokazivanje operativnih troškova se provodi tijekom Probno rada UPOV-a (Testovi po dovršetku) na način opisan u Knjizi 3 DON.

NAPOMENA: Odabrani Gospodarski subjekt će Naručitelju dostaviti Sredstvo osiguranja za dobro izvršenje Ugovora (Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora) na iznos definiran u Dodatku ponudi, a kojim će Naručitelj naplatiti eventualnu kaznu (odštetu) u slučaju da se utvrdi da je Gospodarski subjekt podcijenio operativne troškove. Naručitelj će naplatiti isključivo prekoračenje operativnih troškova sukladno jednadžbi za izračun OB_{NAR} koja je dana u Knjizi 3. U slučaju da je Gospodarski subjekt podcijenio operativne troškove više od iznosa Jamstva za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti ostatak kazne (odštete) od Izvođača.

42.3 Ocjenjivanje ponuda po kriteriju KR-3

Kriterij KR-3 vrednuje broj projekata za tehničke stručnjake S1 i S2:

- S1 - Glavni projektant (kriterij KR 3.1)
- S2 - Tehnolog u fazi projektiranja i puštanja u rad (kriterij KR 3.2),

a koji su nominirani u ponudi od strane gospodarskog subjekta.

Ukupni maksimalni broj bodova po ovom kriteriju je 20.

Maksimalni broj projekata koji se boduju za svakog stručnjaka je 3 (tri).

Specifično stručno iskustvo	Broj bodova (KR 3.1)	Max. broj bodova
Stručnjak S1: Glavni projektant		
iskustvo na poziciji glavnog projektanta na izradi glavnog projekta (na temelju kojeg je ishoden akt za gradnju) komunalnih uređajima za pročišćavanje otpadnih voda veličine (kapaciteta) najmanje 15.000 ES i najmanje III. stupnja pročišćavanja		10
0 projekata	0	
1 projekt	2.5	
2 projekta	5	
3 projekta	10	

Specifično stručno iskustvo	Broj bodova (KR 3.2)	Max. broj bodova
Stručnjak S2: Tehnolog		

RAZVOJ VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE KRIŽEVCI
IZGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA III. STUPNJA PROČIŠĆAVANJA I KAPACITETA
21.000 ES

<ul style="list-style-type: none"> - iskustvo na poziciji izrađivača tehnološkog elaborata u sklopu glavnog projekta (na temelju kojeg je ishođen akt za gradnju) komunalnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda veličine (kapaciteta) najmanje 15.000 ES i najmanje III. stupnja pročišćavanja ili - iskustvo na poziciji voditelja puštanja u rad ili voditelja pokusnog rada 		10
0 projekata	0	
1 projekt	2.5	
2 projekta	5	
3 projekta	10	

Naručitelj napominje da ne prihvaća u svrhu dokazivanja ispunjavanja kriterija KR-3 iskustvo na:

- uređaju za pročišćavanje industrijskih otpadnih voda,
- sanaciju, rekonstrukciju i/ili dogradnju uređaja za pročišćavanje otpadnih ili industrijskih otpadnih voda.

Dokazivanje iskustva stručnjaka pod S1 i S2 vrši se prilaganjem potvrda druge ugovorne strane (naručitelja ili poslodavca) kojima se potvrđuje specifično iskustvo.

Potvrde kojim se dokazuje da Stručnjaci S1 i S2 zadovoljavaju kriterij specifičnog stručnog iskustva sastavni su dijelovi ponude Ponuditelja. Svaka potvrda mora sadržavati minimalno:

- naziv tvrtke i adresa druge ugovorne strane (Naručitelja ili Poslodavca), kontakt osoba i kontakt podatci
- naziv tvrtke i adresa izvođača,
- predmet ugovora: vrsta građevine s opisom izvršenih radova iz kojeg mora biti vidljivo traženo iskustvo Stručnjaka S1/ S2 iz niže tablice,
- ime i prezime stručnjaka,
- puno ime i prezime i potpis odgovorne osobe druge ugovorne strane (Naručitelja ili Poslodavca).

Za svaki ugovor mora se dostaviti potvrda ovjerena od druge ugovorne strane (Naručitelja ili poslodavca kod kojega je stručnjak bio zaposlen u vrijeme provedbe ugovora koji je predmet ovog kriterija).

42.4 Ukupna ocjena ponuda i ekonomski najpovoljnija ponuda

Ukupna ocjena ponude se izračunava prema sljedećem izrazu:

$$UC_i = KR1 + KR2 + KR3.1 + KR3.2$$

Gdje su:

- UC_i – ukupni broj bodova i-te ponude zaokruženo na dva decimalna mjesta,
- KR1 – broj bodova i-te ponude prema kriteriju KR-1 zaokruženo na dva decimalna mjesta,
- KR2 – broj bodova i-te ponude prema kriteriju KR-2 zaokruženo na dva decimalna mjesta,
- KR3.1 – broj bodova i-te ponude prema kriteriju KR-3.1 zaokruženo na dva decimalna mjesta,
- KR3.2 – broj bodova i-te ponude prema kriteriju KR-3.1 zaokruženo na dva decimalna mjesta,

42.5 Napomene uz jamčene godišnje operativne troškove uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Ukoliko odabrani Gospodarski subjekt u svojoj ponudi nije realno prikazao jamčene troškove rada (popunjeni Obrasci 4.1 i 4.2) UPOV-a (a što se utvrdi tijekom Probnog rada), biti će dužan obešteti Naručitelja za razliku između prikazanih i stvarnih troškova. Kazna za prekoračenje operativnih troškova će se izračunati prema slijedećem izrazu:

$$OB_{NAR} = (OT_{PR,1-8} - OT_{PON}) \times 1,25 \times 365 \times 16 \text{ (HRK)}$$

Gdje je:

- OB_{NAR} – obeštećenje koje će Izvođač isplatiti Naručitelju zbog netočno prikazanih troškova
- $OT_{PR,1-8}$ – prosjek korigiranih dnevnih troškova Izvođača (nakon odbacivanja dva najbolja i dva najlošija rezultata), a na osnovu mjerenja stvarnih opterećenja UPOV-a tijekom testnog dana
- OT_{PON} – jamčeni operativni troškovi OT_{jam}
- 1,25 - procijenjeni faktor povećanja kojim se uključuju troškovi za koje nije predvođeno mjerenje. Navedeni faktor je fiksni i nije podložan promjeni od strane Izvođača.

Kazna za prekoračenje jamčenog operativnog troška odnosi se na razliku između postignutih operativnih troškova i jamčenih, ukoliko su stvarno utvrđeni operativni troškovi (potrošnja električne energije) tijekom perioda provjere jamčenog operativnog troška viši od jamčenih.

Razlika će se utvrditi prema razlici stvarno utvrđenog operativnog troška (HRK) i jamčenog operativnog troška gospodarskog subjekta (HRK). Tako će utvrđena razlika predstavljati prihvatljivi godišnji financijski gubitak Naručitelja (HRK/god).

Iznos kazne se određuje na način da se godišnji financijski gubitak Naručitelja (razlika stvarnih operativnih troškova i troškova predviđenih od strane Gospodarskog subjekta) množi sa faktorom 16 i iskazuje u hrvatskim kunama (HRK). Faktor 16 je određen kao faktor neto sadašnje vrijednosti operativnih troškova uređaja u razdoblju od 30 godina primjenjujući diskontnu stopu od 4%. Time je iznos kazne određen na način da Izvođač Naručitelju kompenzira financijske gubitke uzrokovane prekoračenim jamčenim operativnim troškovima UPOV-a. Maksimalni iznos kazne nije limitiran.

Budući da se postupak javne nabave temelji na načelu ekonomski najpovoljnije ponude, a što uključuje i operativne troškove rada UPOV-a, Gospodarskom subjektu nije dopušteno da na bilo koji način ograničavaju (limitiraju) visinu moguće kazne (odštete Naručitelju) u slučaju utvrđenih povećanih operativnih troškova (u odnosu na one definirane u Ponudi).

42.6 Ukupna ocjena ponude i ekonomski najpovoljnija ponuda

Ukupna ocjena ponude će se računati kao zbroj ocjene ponude na temelju kriterija KR-1, kriterija KR-2 i kriterija KR-3 (zaokruženo na dva decimalna mjesta).

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona koja ima najveći broj bodova (zbrojna vrijednost kriterija KR-1, KR-2, KR-3.1 i KR-3.2) odnosno najnižu ekonomsku ocjenu ponude (UC).

43. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilažu:

- svi dokumenti kojim Gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje osnove isključenja, te uvjete sposobnosti, kao i dokumenti kojima se dokazuju kriteriji za odabir ponude – prijevod uz dostavu izvornika na hrvatski jezik.

Gospodarskom subjektu je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine strane riječi, izraze koji ne utječu na razumljivost ponude kao npr. stručne riječi, nazive publikacija te koristiti međunarodno priznat izričaj tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice, nazivi ulica, tvrtka, ustrojstveni oblik pravnih osoba, nazivi izdavatelja isprava koje su opće razumljive i koje ne utječu na razumljivost ponude.

44. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je najmanje **70 (sedamdeset)** dana od isteka roka za dostavu ponuda. Ponuda obvezuje Gospodarskog subjekta do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Gospodarski subjekt može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje Gospodarski subjekt u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te Naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

G. OSTALE ODREDBE

45. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DON

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi gospodarski subjekt.

DON se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno (izuzev Uvjeta Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga) i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Prilikom preuzimanja DON, zainteresirani gospodarski subjekti moraju se registrirati i prijaviti kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti, te kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku.

U slučaju da gospodarski subjekt podnese ponudu bez prethodne registracije na portalu Elektroničkog oglasnika, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (DON).

Upute za korištenje Elektroničkog oglasnika dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/>

Gospodarski subjekti snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu DON i za bilo koju promjenu DON koja se objavi tijekom trajanja postupka nabave, kao i za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirodu nabave ili izvršenja radova.

Uvjeti Ugovora sadrže "Opće uvjete", koji su dio Uvjeta Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga, te "Posebne uvjete" koji uključuju izmjene i dopune tih Općih uvjeta.

Opći uvjeti nisu reproducirani u ovom dokumentu, ali se mogu kupiti od izdavača hrvatskog izdanja.

Kontaktни podaci jesu:

Hrvatska komora inženjera građevinarstva

Ulica grada Vukovara 271

10000 Zagreb

Telefon: 01/5508-420 i 01/5508-447

Telefax: 01/5508-424 i 01/5508-448

Elektronička pošta: info@hkig.hr

web: <http://www.hkig.hr>

Ako gospodarski subjekt ne posjeduje Uvjete Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga, Naručitelj će refundirati troškove kupnje istih do punog iznosa, onima koji podnesu zahtjev za refundaciju, a temeljem predmetnog postupka javne nabave. Naručitelj će troškove nadoknaditi ako je kupnja povezana s predmetnim postupkom javne nabave, odnosno ostvarena u razdoblju od objave obavijesti o nadmetanju do roka za dostavu ponuda u predmetnom postupku. Zahtjevu za refundaciju troškova gospodarski subjekt mora priložiti i dokaze o kupnji (preslika računa i sl.) te podatke za uplatu nadoknađenih troškova (broj računa i sl.). Gospodarski subjekt zahtjev za

refundacijom troškova može dostaviti uz ponudu ili naručitelju u roku 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda u postupku javne nabave.

46. PODACI O TERMINU POSJETA GRADILIŠTU

Zainteresirani gospodarski subjekt nije obavezan pregledati buduće gradilište i pripadajuću okolicu za potrebe izrade ponude, no posjet se preporuča.

Naručitelj u okviru ovog postupka javne nabave neće organizirati posjet gradilištu, već su zainteresirani gospodarski subjekti slobodni sami pregledati lokacije gradilišta u okviru ovog ugovora i to , svaki radni dan u periodu od 9:00 do 12:00 sati, uz prethodnu pismenu najavu min. 48 sati ranije na adresu iz poglavlja 4 ove DON.

47. NAZNAKA O NAMJERI KORIŠTENJA OPCIJE ODVIJANJA POSTUPKA U VIŠE FAZA

Nije primjenjivo.

48. NORME OSIGURANJA KVALITETE ILI NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

Nije primjenjivo.

49. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

Sukladno čl. 214. st. 4. ZJN 2016, neovisno o sredstvu jamstva koje je Naručitelj odredio u nastavnim poglavljima, gospodarski subjekt može dati novčani polog u traženom iznosu na račun Naručitelja u IME BANKE: [Zagrebačka banka d.d.], IBAN: [HR7923600001102659058, SWIFT/BIC: ZBAHR2X]

Gospodarski subjekt je obavezan sva jamstva dostaviti u obliku bankarske garancije.

Sva jamstva moraju sadržavati slijedeće odredbe:

- „Banka je suglasna da Korisnik podnosi zahtjev za plaćanje bez dokaza i obrazloženja te Banka nema pravo tražiti dokumente kojima se dokazuje kršenje obveza." i
- „Banka je izričito suglasna da se sva korespondencija između Korisnika jamstva i banke vrši isključivo na hrvatskom jeziku." i
- „Banka ovim jamstvom izrijekom izjavljuje suglasnost da korisnik jamstva Zahtjev za naplatu jamstva dostavlja na hrvatskom jeziku.

U odnosima između banke i korisnika jamstva mjerodavno pravo je zakonodavstvo Republike Hrvatske te svi sporovi koji proizlaze iz ovog jamstva i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima). Broj arbitara bit će tri. Jezik arbitražnog postupka bit će hrvatski. Mjesto arbitraže bit će Zagreb. Ovlaštenik za imenovanje bit će predsjednik Stalnog arbitražnog sudišta pri Hrvatskoj gospodarskoj komori."

49.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude

Gospodarski subjekt je obavezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije. U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- *Da je korisnik garancije **Vodne usluge d.o.o.** , Drage Grdenića 7, 48260 Križevci*

- *Ovom garancijom Banka se obvezuje da će Korisniku garancije neopozivo, bezuvjetno, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora isplatiti jamčeni iznos u hrvatskim kunama [ili u stranoj valuti u kunskoj protuvrijednosti u navedenom iznosu prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave] na temelju pisanog zahtjeva Korisnika garancije u kojem će stajati da Nalogodavac krši svoju obvezu ili obveze i na koji način, a u slučaju:
 - odustajanja Gospodarskog subjekta od svoje ponude u roku njezine valjanosti
 - nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi,
 - neprihvatanja ispravka računске greške,
 - odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili
 - nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi - Sredstvo osiguranja za izvršenje Ugovora.*
- *Ova garancija stupa na snagu (upisati datum) i vrijedi do (upisati datum, ali najmanje do isteka roka valjanosti ponude) i svaki zahtjev Korisnika za plaćanje prema ovoj garanciji mora biti zaprimljen u Banci unutar tog roka.*
- *Banka je suglasna da Korisnik podnosi zahtjev za plaćanje bez dokaza i obrazloženja te Banka nema pravo tražiti dokumente kojima se dokazuje kršenje obveza.*
- *Banka se obvezuje plaćanje po ovoj garanciji izvršiti najkasnije u roku od 3 dana od dana zaprimanja ove garancije.*
- *Banka je izričito suglasna da se sva korespondencija između Korisnika garancije i banke vrši isključivo na hrvatskom jeziku,*
- *Banka ovom garancijom izrijekom izjavljuje suglasnost da korisnik garancije Zahtjev za naplatu garancije dostavlja na hrvatskom jeziku.*
- *U odnosima između banke i korisnika garancije mjerodavno pravo je zakonodavstvo Republike Hrvatske te svi sporovi koji proizlaze iz ove garancije i u vezi s njom, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti pred Trgovačkim sudom u Zagrebu, Amruševa 2, 10 000 Zagreb. Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.*

Iznos garancije mora biti sukladno tablici u nastavku:

Opis	Iznos jamstva za ozbiljnost ponude u HRK
Izgradnja Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda aglomeracije Križevci	1.000.000,00 HRK

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u **izvorniku, odvojeno od elektroničke ponude, u tiskanom obliku**, u skladu s uputom u poglavlju 38 ove DON. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio dijela ponude dostavljene u papirnatom obliku.

Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika ili ovlaštenog sudskog tumača. Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude dostavljene u papirnatom obliku.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj obavezan je prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od Gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjernom roku ne kraćem od 5 dana.

Za slučaj da Jamstvo za ozbiljnost ponude neće biti važeće do roka za predaju Jamstva za uredno ispunjenje ugovora, odabrani Gospodarski subjekt je dužan, najkasnije osam dana prije isteka

Jamstva za ozbiljnost ponude, dostaviti naručitelju produženje roka važenja Jamstva za ozbiljnost ponude s rokom važenja najkraće do trenutka predaje Jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Naručitelj je obvezan vratiti Gospodarskim subjektima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti. Naručitelj je obvezan vratiti Gospodarskim subjektima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana izvršnosti Odluke o poništenju postupka javne nabave.

U slučaju poništenja postupka javne nabave, Naručitelj će gospodarskim subjektima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana pravomoćnosti odluke o poništenju postupka javne nabave.

Umjesto dostavljanja jamstva za ozbiljnost ponude Gospodarski subjekt ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na račun Naručitelja u **[Zagrebačka banka d.d.], IBAN: [HR792360001102659058, SWIFT/BIC: ZABHR2X].**

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave. Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model i poziv na broj: model: 00, poziv na broj _____ (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja). **Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda.**

Dopušteno je da Zajednica gospodarskih subjekata uz ponudu priloži bankovno jamstvo za ozbiljnost ponude koje se sastoji od više bankarskih garancija za ozbiljnost ponude, koje daju članovi Zajednice gospodarskih subjekata, a koje u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva. U tom slučaju pojedino jamstvo za ozbiljnost ponude treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je Gospodarski subjekt, tj. u jamstvu za ozbiljnost ponude se trebaju nalaziti podaci o **svim članovima** zajednice Gospodarskog subjekta bez obzira na to koji od članova zajednice Gospodarskog subjekta dostavlja jamstvo u sklopu ponude. Nastavno na navedeno ako Gospodarski subjekt dostavlja ponudu kao zajednica Gospodarskih subjekata, te dostavlja jedno jamstvo za ozbiljnost ponude za sve članove zajednice Gospodarskih subjekata, takvo jamstvo mora imati navode **SVIH članova** zajednice Gospodarskog subjekta.

49.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi - Sredstvo osiguranja za izvršenje Ugovora

Odabrani Gospodarski subjekt će Naručitelju **u roku od dvadesetosam (28) dana od dana potpisa Ugovora/Sporazuma, a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude,** dostaviti sredstvo osiguranja za dobro izvršenje Ugovora (a koje uključuje i postizanje funkcionalnih parametara i jamčene operativne troškove i uklanjanje eventualnih nedostataka) u obliku bankarske garancije u visini od **10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a** sukladno uvjetima i obrascu danim u Knjizi 2 ove DON zajedno s potpisanim Sporazumom, a prije povrata Jamstva za ozbiljnost ponude. Navedeno sredstvo osiguranja Naručitelj može koristiti i radi naplate kazne za prekoračenje jamčenog operativnog troška, koji se odnosi na razliku između postignutih operativnih troškova i jamčenih, ukoliko su stvarno utvrđeni operativni troškovi, tijekom perioda provjere jamčenog operativnog troška veći od jamčenih, sukladno uvjetima iz Knjige 2 i Knjige 3.

Dopušteno je da Zajednica gospodarskih subjekata dostavi bankarsku garanciju za uredno ispunjenje ugovora koje se sastoji od jedne ili više bankarskih garancija za uredno ispunjenje ugovora, koje daju članovi Zajednice gospodarskih subjekata, a koje u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva. U tom slučaju pojedina garancija za uredno ispunjenje ugovora treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je nalogodavac, tj. u garancija za uredno ispunjenje ugovora se trebaju nalaziti podaci o **svim članovima** Zajednice gospodarskih subjekata bez obzira na to koji od članova Zajednice gospodarskih subjekata dostavlja garancija.

Naručitelj može predmetnu garanciju naplatiti neovisno o tome koji je član Zajednice gospodarskih subjekata dao garanciju i neovisno o odnosu na kojeg se člana Zajednice gospodarskih subjekata ostvare osigurani slučajevi navedeni u garanciji.

Garancija mora sadržavati sljedeće odredbe:

„Banka je suglasna da Korisnik podnosi zahtjev za plaćanje bez dokaza i obrazloženja te Banka nema pravo tražiti dokumente kojima se dokazuje kršenje obveza.

Banka je izričito suglasna da se sva korespondencija između Korisnika garancije i banke vrši isključivo na hrvatskom jeziku.

Banka ovom garancijom izrijekom izjavljuje suglasnost da korisnik garancije Zahtjev za naplatu garancije dostavlja na hrvatskom jeziku.

U odnosima između banke i korisnika garancije mjerodavno pravo je zakonodavstvo Republike Hrvatske te svi sporovi koji proizlaze iz ove garancije i u vezi s njom, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti pred Trgovačkim sudom u Zagrebu, Amruševa 2, 10 000 Zagreb.

49.3 Jamstvo za povrat avansa

Odabrani Gospodarski subjekt će Naručitelju dostaviti sredstvo osiguranja za povrat Avansa u obliku bankarske garancije u visini od **10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a** zajedno sa zahtjevom za isplatu avansa, a sukladno uvjetima i obrascu danim u Knjizi 2 ove DON. Nakon otplate cjelokupnog iznosa avansa, Naručitelj će vratiti Izvođaču jamstvo za povrat avansa.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 70 dana dulji od očekivanog isteka Roka za dovršetak radova.

Bankarska garancija mora sadržavati sljedeće:

- Predmet i evidencijski broj nabave,
- Da je korisnik garancije **Vodne usluge d.o.o. , Drage Grdenića 7, 48260 Križevci**
- Na zahtjev Nalogodavca, (naziv banke) _____ izdaje ovu garanciju, kojom se neopozivo, bezuvjetno i „na prvi pisani poziv“ obvezujemo platiti vama, Korisniku/Naručitelju, svaki iznos ili iznose koji ukupno ne prelaze iznos od _____ ("garantirani iznos", riječima: _____) po našem primitku vašeg pismenog zahtjeva i vaše pisane izjave (u zahtjevu) u kojoj stoji, da Nalogodavac nije otplatio Avans u skladu s uvjetima Ugovora i iznos kojega Nalogodavac nije otplatio.
- Ova garancija stupa na snagu danom izdavanja.
- Banka je suglasna da Korisnik podnosi zahtjev za plaćanje bez dokaza i obrazloženja te Banka nema pravo tražiti dokumente kojima se dokazuje kršenje obveza.
- Banka je izričito suglasna da se sva korespondencija između Korisnika jamstva i banke vrši isključivo na hrvatskom jeziku.
- Banka ovim jamstvom izrijekom izjavljuje suglasnost da korisnik jamstva Zahtjev za naplatu jamstva dostavlja na hrvatskom jeziku.
- Svaki zahtjev za plaćanjem mi moramo primiti na dan ili prije (datum 70 dana nakon očekivanog isteka Roka za dovršetak radova) _____ („datum isteka"), kada ova garancija istječe te se vraća nama.

- U odnosima između banke i korisnika garancije mjerodavno pravo je zakonodavstvo Republike Hrvatske te svi sporovi koji proizlaze iz ove garancije i u vezi s njom, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti pred Trgovačkim sudom u Zagrebu.

Dopušteno je da Zajednica gospodarskih subjekata dostavi bankarsku garanciju za povrat Avansa koja se sastoji od jedne ili više bankarskih garancija za povrat Avansa, koje daju članovi zajednice izvođača, a koje u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva. U tom slučaju pojedina garancija za povrat Avansa treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je nalogodavac, tj. u garanciji za povrat Avansa se trebaju nalaziti podaci o svim članovima Zajednica gospodarskih subjekata bez obzira na to koji od članova Zajednica gospodarskih subjekata dostavlja garanciju. Naručitelj može predmetnu garanciju naplatiti neovisno o tome koji je član Zajednica gospodarskih subjekata dao garanciju i neovisno o odnosu na kojeg se člana Zajednica gospodarskih subjekata ostvare osigurani slučajevi navedeni u garanciji. Garancija za Avans vraća se Izvođaču u skladu s uvjetima iz Knjige 2.

U slučaju raskida Ugovora od bilo koje strane, ili u slučaju da Avansa ne bude otplaćen do Okončanog obračuna, Naručitelj ima pravo odmah naplatiti preostali dug po isplaćenom Avansu putem Garancije kojom se jamči povrat isplaćenog Avansa ili na drugi Naručitelju odgovarajući način.

50. DATUM, VRIJEME I MJESTO JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Javno otvaranje ponuda održat će se _____ u prostorijama sjedišta Naručitelja, na adresi Donji Cubinec 30a, Križevci.

U slučaju kada Naručitelj dobije informaciju da je pristigla elektronički dostavljena ponuda, a funkcija javnog otvaranja elektronički dostavljenih ponuda je nedostupna iz bilo kojeg razloga, proces javnog otvaranja ponuda započinje kada se za to stvore uvjeti.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici Gospodarskog subjekta i druge osobe.

Sukladno čl. 282. st. 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici Gospodarskog subjekta.

Ovlaštene predstavnici Gospodarskog subjekta moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe Gospodarskog subjekta i ovjereno pečatom, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda, dužna je umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji / obrtnicu i kopiju identifikacijskog dokumenta, te iste predati prisutnim članovima stručnog povjerenstva.

Zapisnik o otvaranju ponuda Naručitelj će odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima Gospodarskih subjekata nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim Gospodarskim subjektima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

51. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Naručitelj je obvezan vratiti Gospodarskom subjektu jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

Sve elektronički dostavljene ponude EOJN RH će pohraniti na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

52. NAVOD O PRIMJENI TRGOVAČKIH OBIČAJA (UZANCI)

Sukladno čl. 219. ZJN 2016, u okviru Ugovora koji je predmet ovog postupka nabave će se primjenjivati Posebne uzance o građenju (SL 18/1977).

53. PODACI O TIJELIMA – PRAVOVALJANE INFORMACIJE

Podaci o tijelima od kojih Gospodarski subjekt može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnoga mjesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje će biti primjenjive na radove koji se izvode ili na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanja ugovora:

Jedinstvena kontaktna točka u RH: <http://www.psc.hr/>

Centar unutarnjeg tržišta EU: <http://www.cut.hr/>

Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja: <http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=38118>

54. ODLUKA O ODABIRU/PONIŠTENJU I ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU/PONIŠTENJU

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. ZJN 2016, odluku o poništenju.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi **120 (stodvadeset) dana** od isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj je odredio dulji rok za donošenje odgovarajuće odluke od zakonskog minimuma od 30 dana obzirom postoji mogućnost da bude zaprimljeno više ponuda a i radi se o postupku nabave s kriterijem odabira ekonomski najpovoljnije ponude što analizu čini opsežnijom, te Naručitelj želi ostaviti dovoljno vremena za detaljnu analizu i ocjenu ponuda, te bodovanje valjanih ponuda prema kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude. Osim toga, ZJN 2016 predviđa mogućnosti upotpunjavanja/pojašnjenja ponuda, obvezu traženja ispravka računске greške, pojašnjenja neuobičajeno niske ponude, zamjene podugovaratelja te subjekata na čiju se sposobnost Gospodarski subjekt oslanja ukoliko se utvrdi da kod njih postoje osnove za isključenje, mogućnost traženja ažuriranih popratnih dokumenata i sl. što sve znatno produljuje sam postupak pregleda i ocjene ponuda te je Naručitelj mišljenja da rok od 30 dana nije dovoljan za provedbu svih opisanih radnji. Rok od 120 dana je maksimalni rok te će Naručitelj, ukoliko bude moguće, odgovarajuću odluku donijeti i u kraćem roku.

Sukladno članku 301. stavak 5. ZJN 2016, a u vezi sa člankom 30 stavak 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, Naručitelj će odluku o odabiru ili poništenju dostaviti javnom objavom u EOJN RH. Sukladno članku 30. stavak 5. istog Pravilnika, Naručitelj će u prilogu odluke dostaviti pripadajući zapisnik s prilogima, ako postoji.

55. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Sredstva za financiranje realizacije cijelog Projekta uključivo i radove koji su predmet ovog nadmetanja, osiguravaju se temeljem sporazuma o financiranju zaključenim između Europske unije i Republike Hrvatske.

Plaćanje se vrši temeljem ovjerenih privremenih i okončane situacije od strane naručitelja doznakom na račun Izvođača, Podugovaratelja i članova zajednice Izvođača, kako je primjenjivo.

Naručitelj se obvezuje dostavljene situacije ovjeriti ili osporiti, sukladno člancima 14.6 i 14.7 Općih i Posebnih uvjeta ugovora FIDIC, te iste platiti u roku od 60 dana od predaje Izvještaja i popratne dokumentacije Inženjeru.

Privremene situacije se ispostavljaju najviše jednom mjesečno za izvršene radove i obavljene usluge.

Obračun izvršenih radova i usluga će se vršiti sukladno stavkama Troškovnika, a u postotku izvršenja svake pojedine stavke, ovjereno od strane Inženjera. Isporukom opreme na gradilište Izvođač stječe pravo obračuna 60% iznosa iz stavke „dobava i montaža opreme“, daljnjih 20% nakon izvršene montaže, uz obveznu ovjeru Inženjera.

Uz situaciju, Izvođač je dužan dostaviti i zapisnik o dobro izvršenim radovima potpisan od ovlaštenih osoba Naručitelja i Izvođača. Situacije dostavljene bez navedenog zapisnika neće biti plaćene i bit će vraćene Izvođaču u zakonskom roku.

Izvođač ima pravo na plaćanje Avansa u iznosu u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Za Avans će Izvođač Naručitelju (nakon potpisivanja Ugovora, a prije isplate Avansa) dostaviti jamstvo za povrat Avansa sukladno obrascu u Knjizi 2 ove DON. Otplatu Avansa će odabrani Gospodarski subjekt vršiti sukladno Općim i posebnim uvjetima Ugovora, posebno člankom 14.2.

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) Naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa (e-račun) i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi – privremenih i okončane situacije.

E-računi (e-situacije) moraju obavezno imati sve elemente iz čl. 5 st 1. i 2. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Izvođač je dužan nakon 1.7.2019. Naručitelju poslati isključivo e-račun. Ukoliko Izvođač nakon 1.7.2019. Naručitelju pošalje papirnati račun, Naručitelj ga neće zaprimiti tj. Izvođač se neće moći naplatiti.

Privremene situacije (e-računi) ispostavljaju se najviše jednom mjesečno za izvršene radove i obavljene usluge.

56. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA TE ZAHTJEVIMA NARUČITELJA

56.1.1 Obavljanje djelatnosti građenja

Graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova (dalje u tekstu: Izvođač) koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18, 110/19) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja. Izvođač je dužan osigurati da pojedini rad obavlja osoba koja ima odgovarajuće stručne kvalifikacije.

PRAVNA OSOBA SA SJEDIŠTEM U REPUBLICI HRVATSKOJ, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, br. 78/15, 118/18, 110/19), mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja.

Gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dužan je nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisa Ugovora o javnoj nabavi dostaviti:

izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja.

Navedeno je u obvezi dostaviti gospodarski subjekt (ponuditelj, član zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj, subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja) koji će graditi i/ili izvoditi radove na građevini.

Gospodarski subjekt nije obavezan dostavljati Naručitelju navedeni dokument, ukoliko ga je ranije u ovom postupku javne nabave već dostavio.

Ako odabrani Ponuditelj ne dostavi traženi izvadak u propisanom roku, smatrat će se da je odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. ZJN 2016 te će Naručitelj u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

STRANA PRAVNA ILI STRANA FIZIČKA OSOBA OBRTRNIK

Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost građenja može u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, **na privremenoj i povremenoj osnovi** obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, ako prije početka prvog posla izjavom u pisanom ili elektroničkom obliku izvijesti o tome Ministarstvo, uz uvjet da dostavi isprave kojima se dokazuje:

- pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe
- da je pokrivena jamstvom, odnosno osiguranjem od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama, pri čemu se priznaje jednakovrijedno jamstvo, odnosno osiguranje sklopljeno u državi sjedišta strane osobe.

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi te stranu fizičku osobu obrtnika koji obavlja djelatnost građenja sa sjedištem u drugoj državi Europskog gospodarskog prostora (dalje u tekstu: EGP), odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

Ministarstvo provodi postupak provjere gore navedenih podataka i o tome izdaje **potvrdu**.

U slučaju odabira Strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost građenja u Republici Hrvatskoj na privremenoj i povremenoj osnovi dužna je nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisa Ugovora o javnoj nabavi dostaviti Naručitelju potvrdu Ministarstva izdanu sukladno čl. 69. st. 3. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18, 110/19).

Navedeno je u obvezi dostaviti gospodarski subjekt (ponuditelj, član zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj, subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja) koji će graditi i/ili izvoditi radove na građevini.

Gospodarski subjekt nije obavezan dostavljati Naručitelju navedeni dokument, ukoliko ga je ranije u ovom postupku javne nabave već dostavio.

Ako odabrani Ponuditelj ne dostavi traženu potvrdu u propisanom roku, smatrat će se da je odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. ZJN 2016 te će Naručitelj u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost građenja može, pod pretpostavkom uzajamnosti, u Republici Hrvatskoj **trajno** obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao i osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu s odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18, 110/19) i drugim posebnim propisima.

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi te stranu fizičku osobu obrtnika koji obavlja djelatnost građenja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

U slučaju odabira Strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik će, nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisa Ugovora o javnoj nabavi dostaviti Naručitelju dokaz da ima pravo u Republici obavljati djelatnost građenja (pod pretpostavkom uzajamnosti) – na privremenoj ili povremenoj osnovi, na temelju čl. 69 Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18, 110/19).

Traženi dokaz:

- **Potvrda Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja o obavljanju djelatnosti građenja na privremenoj ili povremenoj osnovi**
- **kopija izjave kojom je Strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik izvijestila Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja o obavljanju djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj**
- **isprava kojom dokazuje da ima:**
 - o **pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe**
 - o **da je pokrivena jamstvom, odnosno osiguranjem od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama, pri čemu se priznaje jednakovrijedno jamstvo, odnosno osiguranje sklopljeno u državi sjedišta strane osobe.**

Navedeno je u obvezi dostaviti gospodarski subjekt (ponuditelj, član zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj, subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja) koji će graditi i/ili izvoditi radove na građevini.

Gospodarski subjekt nije obavezan dostavljati Naručitelju navedeni dokument, ukoliko ga je ranije u ovom postupku javne nabave već dostavio.

Ako odabrani Ponuditelj ne dostavi traženi dokaz u propisanom roku, smatrat će se da je odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. ZJN 2016 te će Naručitelj u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

Za detaljnije informacije o gore navedenom molimo pogledati upute na stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja RH: <https://mgipu.gov.hr/o-ministarstvu-15/djelokrug/graditeljstvo-98/strane-osobe-koje-obavljaju-djelatnost-prostornog-uredjenja-i-gradnje-u-republici-hrvatskoj-na-privremenoj-i-povremenoj-osnovi/8178> (Preuzeto: 03.06.2020.).

56.1.2 Obavljanje poslova inženjera gradilišta i voditelja radova

Sukladno članku 24. stavku 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18, 110/19) **inženjer gradilišta** vodi građenje, odnosno izvođenje građevinskih i drugih radova različitih struka kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, održava ili uklanja postojeća građevina.

Za inženjera gradilišta može se imenovati osoba s obrazovanjem iz znanstvenog područja tehničkih znanosti u nekom od znanstvenih polja: arhitekture i urbanizma, građevinarstva, strojarstva ili elektrotehničke struke koja:

- je završila preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima položen stručni ispit ili
- je upisana u imenik inženjera gradilišta Komore, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Sukladno članku 28. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN, 78/15, 114/18, 110/19) **pravo na upis u imenik inženjera gradilišta** Komore imaju osobe koje mogu biti imenovane za inženjera gradilišta u skladu s propisom kojim se uređuju poslovi i djelatnosti prostornog uređenja i gradnje.

Sukladno članku 25. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18, 110/19) **voditelj radova** u okviru zadaća svoje struke vodi izvođenje građevinskih i drugih radova: pripremnih, zemljanih, konstrukterskih, instalaterskih i završnih te ugradnju građevnih proizvoda, opreme ili postrojenja.

Za voditelja radova može se imenovati osoba arhitektonske, građevinske, strojarske, elektrotehničke ili geotehničke struke, odnosno geoinženjerske struke koja:

- je završila preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima položen stručni ispit ili
- je upisana u imenik voditelja radova Komore, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Sukladno članku 29. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN, 78/15, 114/18, 110/19) **pravo na upis u imenik voditelja radova** Komore imaju osobe koje mogu biti imenovane za voditelja radova u skladu s propisom kojim se uređuju poslovi i djelatnosti prostornog uređenja i gradnje.

Sukladno članku 59. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje **fizička osoba** koja u stranoj državi ima pravo obavljati poslove vođenja građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, **trajno** obavljati poslove te poslove u svojstvu ovlaštene osobe pod istim uvjetima kao i inženjer gradilišta i/ili voditelj radova, ako ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje tih poslova u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima.

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na državljana države ugovornice EGP-a i države članice Svjetske trgovinske organizacije.

U slučaju odabira gospodarski subjekt dužan je nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisa Ugovora o javnoj nabavi dostaviti Naručitelju za Stručnjake 5 do 7 sva potrebna rješenja / potvrde za obavljanje poslova inženjera gradilišta/voditelja radova sukladno zakonima Republike Hrvatske.

Ako odabrani Ponuditelj ne dostavi tražene dokaze za Stručnjake 5 do 7 u propisanom roku, smatrat će se da je odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. ZJN 2016 te će Naručitelj u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

Sukladno članku 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, 78/15, 118/18, 110/19) Izvođač mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog inženjera gradilišta i/ili voditelja radova, odnosno osobu za vođenje manje složenih radova, ovisno o radovima koje izvodi, osim u slučajevima iz članka 25.b. spomenutog Zakona.

Sukladno članku 25.b. stavku 3. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje Izvođač koji za pojedini rad nema zaposlenu osobu s odgovarajućim stručnim kvalifikacijama sudjelovanje te osobe u građenju građevine koju gradi može osigurati sklapanjem ugovora o poslovnoj suradnji s drugim izvođačem koji izvodi radove na istoj građevini i ima zaposlenu takvu osobu.

U slučaju odabira odabrani Ponuditelj dužan je Naručitelju nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije sklapanja Ugovora o javnoj nabavi dostaviti dokaz da ima zaposlene Stručnjake 5 do 7 (elektronički zapis o ravnopravnom statusu stručnjaka) odnosno sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji s drugim izvođačem koji izvodi radove na istoj građevini i ima zaposlenu takvu osobu.

Ako odabrani Ponuditelj ne dostavi tražene dokaze za Stručnjake 5 do 7 u propisanom roku, smatrat će se da je odustao od svoje ponude sukladno čl. 307. st. 7. ZJN 2016 te će Naručitelj u tom slučaju pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

56.1.3 Obavljanje djelatnosti projektiranja

Gospodarski subjekt mora ispuniti zahtjeve za obavljanje djelatnosti projektiranja u Republici Hrvatskoj. Tražene zahtjeve moraju ispuniti pojedinačno svi gospodarski subjekti koji će projektirati (ponuditelj, u slučaju zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno svaki član zajednice koji će projektirati, podugovaratelj ili drugi subjekt na kojeg se gospodarski subjekt oslanja).

Detaljnije informacije i upute su gospodarskim subjektima na raspolaganju na internetskim stranicama nadležnog ministarstva.

<http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=3715>

<http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=32895>

Ponuditelj će za potrebe izvršenja ugovora, za gospodarske subjekte koji će u izvršenju ugovora obavljati djelatnost projektiranja, po izvršnosti odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora, naručitelju dostaviti dokaze o pravu obavljanja djelatnosti projektiranja na u Republici Hrvatskoj, kako slijedi:

Pravna ili fizička osoba obrtnik koja ima poslovni nastan na području Republike Hrvatske može obavljati djelatnost projektiranja ako ispunjava uvjete propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15, 118/18 i 110/19) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja, odnosno ako je registrirana za poslove projektiranja i ima zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera, te u tom slučaju isti dostavljaju:

1. Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti projektiranja i
2. Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke:
 - naziv tvrtke zaposlenja,
 - navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana,
 - navod da nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

Pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici europskog gospodarskog prostora koja obavlja djelatnost projektiranja, može u Republici hrvatskoj obavljati djelatnost projektiranja:

1. trajno putem podružnice pod istim uvjetima kao i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15, 118/18 i 110/19) i drugim posebnim propisima, odnosno mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti projektiranja i mora imati zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera dostavlja:

- Izvadak iz nadležnog sudskog ili obrtnog registra za osnivača i podružnicu iz kojeg mora biti vidljivo da su gospodarski subjekt osnivač i podružnica registrirani za obavljanje djelatnosti projektiranja i
- Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke: naziv tvrtke zaposlenja, navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana, navod da nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova

ili

2. na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome Izjavom u pisanom obliku obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske, sukladno članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15, 118/18 i 110/19) dostavlja:

- Izvadak iz nadležnog sudskog ili obrtnog registra iz zemlje poslovnog nastana gospodarskog subjekta iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti projektiranja i
- Dokaz (potvrda o predanoj Izjavi, Obavijest Ministarstva) da je Ministarstvu nadležnom za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske predana Izjava u pisanom obliku kojom se to Ministarstvo obavještava o privremenom i povremenom obavljanju djelatnosti projektiranja na području Republike Hrvatske i
- Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke:
 - naziv tvrtke zaposlenja,
 - navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana,
 - navod da nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

U slučaju da se u zemlji poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaje dokument izvadak iz nadležnog sudskog ili obrtnog registra ili drugi odgovarajući dokument zemlje poslovnog nastana gospodarskog subjekta iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti projektiranja, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu, koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, kojom potvrđuje navedenu činjenicu.

Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi koja u trećoj državi obavlja djelatnost projektiranja ima pravo u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, obavljati djelatnost projektiranja:

1. trajno putem podružnice pod istim uvjetima kao i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15, 118/18 i 110/19) i drugim posebnim propisima, odnosno mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti projektiranja i mora imati zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera koja pri tom dostavlja:

- Izvadak iz nadležnog sudskog ili obrtnog registra zemlje poslovnog nastana gospodarskog subjekta iz kojeg mora biti vidljivo da su gospodarski subjekt osnivač i podružnica registrirani za obavljanje za obavljanje djelatnosti projektiranja i
- Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke: naziv tvrtke zaposlenja, navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana, navod da nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova

ili

2. na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome Izjavom u pisanom obliku obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske, sukladno članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15, 118/18 i 110/19) koja pri tom dostavlja:

- Izvadak iz nadležnog sudskog ili obrtnog registra zemlje poslovnog nastana gospodarskog subjekta iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti projektiranja i
- Dokaz (potvrda o predanoj Izjavi, Obavijest Ministarstva) da je Ministarstvu nadležnom za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske predana Izjava u pisanom obliku kojom se to Ministarstvo obavještava o privremenom i povremenom obavljanju djelatnosti projektiranja na području Republike Hrvatske i
- Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera - zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke: naziv tvrtke zaposlenja, navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana, navod da nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

U slučaju nepostojanja pretpostavke uzajamnosti između treće zemlje i Republike Hrvatske, pravna osoba koja ima poslovni nastan i obavlja djelatnost projektiranja u toj trećoj zemlji, u Republici Hrvatskoj može obavljati djelatnost projektiranja isključivo na trajnoj osnovi, te u tu svrhu dostavlja:

- Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt osnivač i podružnica registrirani za obavljanje djelatnosti projektiranja i
- Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke: naziv tvrtke zaposlenja, navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana, navod da nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

Strane pravne osobe mogu obavljati djelatnost projektiranja na području Republike Hrvatske pod pretpostavkom uzajamnosti, a to znači, pod onim uvjetima pod kojima domaće fizičke i pravne osobe mogu obavljati djelatnost projektiranja u državi čiji pripadnik želi tu djelatnost obavljati u Republici Hrvatskoj.

Pojam uzajamnosti pretpostavlja da jedna država svoje postupanje prema državljanima druge države čini zavisnim od postupanja te države prema njenim državljanima.

Za strane pravne osobe sa sjedištem u trećoj državi, koja je u trećoj državi registrirana za obavljanje djelatnosti projektiranja, Naručitelj utvrđuje postojanje uzajamnosti kao pretpostavku za privremeno i povremeno obavljanje djelatnosti projektiranja u RH.

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na pravnu osobu koja ima sjedište u državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

Detaljnije informacije i upute su stranim gospodarskim subjektima na raspolaganju na internetskim stranicama nadležnog ministarstva:

<http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=38118>.

57. OPREMA KOJA ĆE SE UGRADITI U UREĐAJ ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Detaljna specifikacija opreme je dana u Knjizi 3 ove DON.

58. PRAVO NA ŽALBU

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od **10 dana**, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili DON
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene DON, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene DON te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. ZJN 2016.

59. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNENJA TE IZMJENEDON

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti DON do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s DON.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom **osmog (8) dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom **šestog (6) dana** prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s DON, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu
- ako je DON **značajno** izmijenjena.

U tim slučajevima Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a **najmanje za deset (10) dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016, odnosno najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva za nadmetanje.

U slučaju navedene nedostupnosti EOJN RH, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

60. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE

U roku za dostavu ponude Gospodarski subjekt može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako Gospodarski subjekt tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ovaj korak zahtjeva ponovno učitavanje/upisivanje financijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu elektroničkog oglasnika. U slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smatrat će se nepravilnom (ponuda koja nije izrađena u skladu s DON).

Odustajanje od ponude Gospodarski subjekt vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH-u, odabirom na mogućnost „Odustajanje“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

61. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Preporučuje se da za dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda), isti se prilikom pripreme ponude označi tajnom i u sustavu EOJN RH-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. ZJN 2016, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,
- troškovnik,
- katalog,
- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvratke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

62. PREGLED I OCJENA PONUDA

Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz DON, te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.

63. NAČIN PREGLEDA I OCJENE PONUDA

Naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te, u pravilu, sljedećim redoslijedom provjerava:

1. je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude, te je li dostavljeno jamstvo valjano
2. odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta
3. ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta
4. ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije, te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u obavijesti o nadmetanju, te u DON i
5. računsku ispravnost ponude.

Naručitelj može ocijeniti ponude u dijelu koji se odnosi na zahtjeve i uvjete vezane uz predmet nabave i tehničke specifikacije prije provjere odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta. Ako Naručitelj koristi ovu mogućnost mora osigurati da se provjera odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta provodi na nepristran i transparentan način kako ugovor o javnoj nabavi ne bi bio dodijeljen Gospodarskom subjektu koji je trebao biti isključen iz postupka javne nabave jer postoje osnove za njegovo isključenje ili Gospodarski subjekt koji ne ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta koje je utvrdio Naručitelj.

Ako ponuda sadrži računsku pogrešku, Naručitelj je obavezan od Gospodarskog subjekta zatražiti prihvata ispravka računске pogreške, a Gospodarski subjekt je dužan odgovoriti u roku od 5 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Naručitelj će prihvat ispravka računске pogreške zatražiti pismenim putem ili putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda, detaljne upute o načinu komunikacije Naručitelja i Gospodarskog subjekta u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Nakon pregleda i ocjene ponuda sukladno navedenom valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

Naručitelj će u postupku pregleda i ocjene ponuda, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, koristiti metode propisane čl. 293 ZJN 2016., no gospodarske subjekte se upozorava da takvim postupanjem ne smije doći do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

64. DOPUNJAVANJE, POJAŠNENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti pismenim putem ili putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda.

Postupanje u dopunjavanju, pojašnjenju i upotpunjavanju ponude ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Ako Naručitelj u postupku javne nabave ne primjenjuje mogućnost iz stavka 1. ovoga poglavlja obavezan je u obrazložiti razloge u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda.

65. DOKAZIVANJE KRITERIJA ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u e-ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od Gospodarski subjekt koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente osim ako ih već posjeduje.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili pojasne zaprimljene dokumente.

Ako Gospodarski subjekt koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točka 1. – 3. ZJN 2016, naručitelj je obavezan odbiti ponudu tog Gospodarskog subjekta, te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. ZJN 2016u odnosu na Gospodarskog subjekta koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju e-ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriiveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

Vezano za pojam ažurirane popratni dokument, to je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju, te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Naručitelj će dostavu izvornika dokumenata ili dokaza zatražiti pismenim putem ili putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije naručitelja i Gospodarskog subjekta u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

66. RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDA

Naručitelj je obavezan odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz poglavlja63 ove DON, utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva.

Neppravilna ponuda je svaka ponuda koja:

- nije sukladna DON, ili
- je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili
- postoje dokazi o tajnom sporazumu ili korupciji, ili
- nije rezultat tržišnog natjecanja, ili
- je Naručitelj utvrdio da je izuzetno niska, ili
- ponuda Gospodarski subjekt koji nije prihvatio ispravak računske pogreške.

Neprikladna ponuda je svaka ponuda koja:

- nije relevantna za ugovor o javnoj nabavi jer bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve Naručitelja propisane DON.

Neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda:

- ponuda čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva Naručitelja za nabavu ili
- ponuda Gospodarski subjekt koji ne ispunjava kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj može odbiti ponudu Gospodarski subjekt koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ako utvrdi da ta ponuda nije u skladu s primjenjivim obavezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016, osim u slučaju izuzetno niske ponude iz tog razloga kada je obavezan odbiti ponudu.

67. IZUZETNO NISKE PONUDE

Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjernom roku ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robu ili usluge.

Osim uvjeta definiranih čl. 22. st. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, objašnjenja gospodarskog subjekta mogu se posebice odnositi na sukladno čl. 22. st. 2. Pravilnika:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje
- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne Gospodarski subjekt za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova
- originalnost radova, robe ili usluga koje nudi Gospodarski subjekt
- usklađenost s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016
- usklađenost s obvezama iz odjeljka G poglavlja 2. glave III. dijela ZJN2016
- mogućnost da Gospodarski subjekt dobije državnu potporu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od Gospodarski subjekt zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir gore navedene elemente.

Naručitelj je obavezan odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

Ako naručitelj utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer je Gospodarski subjekt primio državnu potporu, smije tu ponudu samo na temelju toga odbiti tek nakon što zatraži Gospodarski subjekt objašnjenje, ako Gospodarski subjekt u primjerenom roku određenom od strane Naručitelja nije u mogućnosti dokazati da je potpora zakonito dodijeljena.

68. UVID U DOKUMENTACIJU POSTUPKA JAVNE NABAVE

Naručitelj je obavezan nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, na zahtjev Gospodarskog subjekta, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim i u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

69. ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE

Postupak javne nabave završava danom izvršnosti odluke o odabiru ili odluke o poništenju.

Naručitelj će sukladno čl. 307. st. 7. ZJN 2016, a nakon donošenja odluke o odabiru ponovno rangirati ponude sukladno DON, te izvršiti provjeru ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog Gospodarskog subjekta, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave, ako prvotno odabrani Gospodarski subjekt:

1. nije dostavio izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno stavcima 5. i 6. članka 307. ZJN 2016
2. u roku valjanosti odustane od svoje ponude
3. odbio je potpisati ugovor o javnoj nabavi, ili
4. nije dostavio jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorne strane sklapaju ugovor o javnoj nabavi u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

70. NACRTI POTPIS UGOVORA

Ugovor o javnoj nabavi sklapa se temeljem Uvjeta Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga).

Nacrt ugovora i Sporazum nalaze se u Knjizi 2 ove DON.

Naručitelj će, vodeći računa da se poštuje odredba ZJN 2016. da se ugovor o javnoj nabavi mora potpisati u roku od 30 dana od izvršnosti odluke o odabiru, potpisati Sporazum i poslati ga Izvođaču koji ga mora potpisati i dostaviti naručitelju u roku od 28 dana od primitka.

71. OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Svi radovi koji su predmet ovoga postupka javne nabave trebaju se izvoditi sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19); Zakonu o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/15, 114/18, 110/19); Općim tehničkim uvjetima za radove na cestama (Zagreb, 2001.) ukoliko nisu u suprotnosti s opisom stavki, Posebnim uzancama o građenju (Službeni list broj 18/77 i NN 53/91) ukoliko nisu u suprotnosti s pojedinim odredbama iz ugovora, pravilnicima, hrvatskim i stranim normama i tehničkim propisima, pravilima struke i ostalim zakonima i propisima koji se odnose na predmet ovoga postupka javne nabave.

Predmetni radovi se trebaju izvoditi proizvodima i materijalima sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanje sukladnosti (NN 80/13, 14/14, 32/19), Pravilniku o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevnih proizvoda (NN 103/08, 147/09, 87/10 i 129/11), Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13, 30/14 i 130/17), Tehničkom propisu o građevnim proizvodima (NN 35/18), Tehničkom propisu kojim se utvrđuju tehničke specifikacije za građevne proizvode u usklađenom području (NN 4/15) i Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18), Zakonu o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14) za što treba predložiti odgovarajuće dokaze.

Ukoliko se pojedini materijal pribavlja iskorištavanjem rudnog blaga Republike Hrvatske Gospodarski subjekt/izvođač treba poštivati sve pozitivno pravne propise, a posebno Zakon o rudarstvu (NN broj 56/13, 14/14) i čl. 201 Zakona o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (NN 52/18).

Strani ponuditelji se moraju pridržavati važećih zakona i propisa koji reguliraju rad i boravak stranaca u Republici Hrvatskoj (Zakon o strancima (NN 130/11, 74/13, 69/17, 46/18)).

Strani tehnički stručnjaci moraju poznavati hrvatski jezik u pismu i govoru ili moraju osigurati stalnu uslugu prevođenja na hrvatski jezik o svome trošku.

Na pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupka javne nabave, a koja nisu regulirana ovom dokumentacijom o nabavi primjenjivat će se ZJN 2016, te drugi zakoni i propisi koji se izravno odnose na postupak javne nabave.

Zakoni i podzakonski akti koji se spominju u tekstu ove dokumentacije o nabavi ili u prijedlogu ugovora o javnoj nabavi ili priložima, primjenjuju se sa svim važećim izmjenama i dopunama u trenutku primjene ili se primjenjuju novi zakoni ili podzakonski akti ako su zamijenili one koji se spominju.

U slučaju dodjele ugovora, gospodarski subjekt je dužan Naručitelju po potpisu ugovora dostaviti dokaz da:

- su tehnički stručnjaci zaposlenici ponuditelja ili podugovaratelja a što dokazuje:
 - elektroničkim zapisom o ravnopravnom statusu stručnjaka ili
 - uvidom u sklopljeni ugovor između stručnjaka i ponuditelja ili podugovaratelja.

Ako gospodarski subjekt ne dostavi navedeno po potpisu ugovora, Naručitelj može raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

72. IZMJENE UGOVORA

Odredbe o izmjenama ugovora uključene su u Knjizi 2 ove Dokumentacije o nabavi (Ugovorna dokumentacija).

Na izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegovog trajanja primjenjivat će se relevantni članci Zakona o javnoj nabavi uzimajući u obzir čl. 13. primjenjivih Općih uvjeta FIDIC-a. Odredbe o izmjenama ugovora uključene su Dokumentacijom o nabavi u dijelu Knjiga 2 (Ugovorna dokumentacija).

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su izmjene, neovisno o njihovoj novčanoj vrijednosti, bile na jasan, precizan i nedvosmislen način predviđene u dokumentaciji o nabavi u obliku odredaba o izmjenama ugovora, a koje mogu uključivati odredbe o promjeni cijene ili opcija, sukladno čl. 315. ZJN 2016.

Naručitelj je obvezan provesti novi postupak javne nabave u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi u slučaju značajnih izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova, usluga ili robe od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za među zamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i
2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećanje troškova za naručitelja.

Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, navedeno ograničenje se procjenjuje na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena. Za svaku izmjenu ugovora izvršenu temeljem čl. 316. ZJN naručitelj će poslati obavijest o izmjeni koja sadržava podatke iz Priloga V. dijela G ZJN 2016 na objavu u skladu s člancima 243. – 245. ZJN 2016 u roku od trideset (30) dana od dana izmjene ugovora.

Ako ugovor sadržava odredbu o indeksaciji cijene, referentna vrijednost za izračun maksimalnog povećanja cijene je ažurirana cijena prvotnog ugovora u trenutku izmjene.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv naručitelj nije mogao predvidjeti

2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
3. svako povećanje cijene nije veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje iz podtočke 3. procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena. Za svaku izmjenu ugovora izvršenu temeljem čl. 317. ZJN naručitelj će poslati obavijest o izmjeni koja sadržava podatke iz Priloga V. dijela G ZJN 2016 na objavu u skladu s člancima 243. – 245. ZJN 2016 u roku od trideset (30) dana od dana izmjene ugovora.

Ako ugovor sadržava odredbu o indeksaciji cijene, referentna vrijednost za izračun maksimalnog povećanja cijene je ažurirana cijena prvotnog ugovora u trenutku izmjene.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

1. primjene čl. 315. ZJN 2016
2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ZJN 2016
3. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu čl. 321. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz čl.13. ZJN 2016
2. vrijednost izmjene manja je od 15% prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova
3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Za primjenu navedene odredbe naručitelj ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz čl. 321. ZJN 2016. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje iz podtočke 2. procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Ako ugovor sadržava odredbu o indeksaciji cijene, referentna vrijednost za izračun maksimalnog povećanja cijene je ažurirana cijena prvotnog ugovora u trenutku izmjene.

Sukladno čl. 321. ZJN 2016 značajne izmjene ugovora o javnoj nabavi nisu dopuštene. Izmjena ugovora o javnoj nabavi se smatra značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog.

Izmjena se u svakom slučaju smatra značajnom ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta:

1. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka javne nabave, dopustili prihvaćanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvaćanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave
2. izmjenom se mijenja ekonomska ravnoteža ugovora u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom
3. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora

4. ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz čl. 318. ZJN 2016.

Naručitelj je obvezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju čl. 321. ZJN 2016
2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz čl. 251. st. 1. ZJN 2016
3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz čl.258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije
4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba Zakona o javnoj nabavi, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

Zamjena stručnjaka

Osobe koje Ponuditelj navede u ponudi kao osobe odgovorne izvođenje radova, moraju zaista i sudjelovati kao tehnički stručnjaci u projektu.

U slučaju da Izvođač želi promijeniti stručnjaka kojeg je nominirao u svojoj ponudi, za to će ishoditi prethodnu suglasnost Naručitelja navodeći detalje o stručnjaku kojeg namjerava uvesti u izvršenje Ugovora. Novi stručnjak koji se predlaže mora zadovoljavati uvjete određene ovom Dokumentacijom o nabavi ako se zamjenjuje stručnjak koji nije ocjenjivan u okviru ENP-a. Ako se mijenja stručnjak koji je ocjenjivan u okviru ENP-a, tada taj stručnjak ne samo da mora zadovoljavati uvjete propisane Dokumentacijom o nabavi, već mora imati jednake ili bolje kvalifikacije, odnosno iskustvo od onog stručnjaka kojeg zamjenjuje.

Naručitelj zadržava pravo zahtijevati zamjenu jednog ili više stručnjaka Izvođača u sljedećim okolnostima:

- ako stručnjak opetovano propušta obavljati radnje definirane Ugovorom,
- u slučaju bolesti stručnjaka, otkaza, smrti, preseljenja i sl.

Dodatni troškovi koji nastanu zamjenom stručnjaka idu na teret Izvođača, a što između ostalog uključuje i snošenje troškova nastalih uslijed odbijanja nadležnih tijela koja nadziru korištenje sredstava financiranja ovog Ugovora.

Zamjena podugovaratelja

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz prvog stavka ovog poglavlja DON za novog podugovaratelja te dokaz o ispunjenju svih uvjeta iz poglavlja 28., 29. i 31.1. ove Knjige 1.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje

- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

73. OBRASCI

73.1 Dodatak ponudi

Naziv i sjedište Naručiitelja:	Vodne usluge d.o.o. Drage Grdenića 7, 48260 Križevci
Predmet nabave:	IZGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA III. STUPNJA PROČIŠĆAVANJA I KAPACITETA 21.000 ES
Evidencijski broj javne nabave:	59/2020

Stavak	Članak	Unos
Ime i adresa Naručiitelja	1.1.2.2 & 1.3	Vodne usluge d.o.o. Drage Grdenića 7, 48260 Križevci
Ime i adresa Izvođača	1.1.2.3 & 1.3	<i>(ispuniti od strane Gospodarski subjekt)</i>
Ime i adresa Inženjera	1.1.2.4 & 1.3	(biti će ispunjeno od strane Naručiitelja prije sklapanja ugovora)
Rok dovršetka	1.1.3.3	36 mjeseci
Osnovni datum.....	1.1.3.1.....	6 dana prije zadnjeg dana za podnošenje Ponuda
Postrojenje	1.1.5.5.	Uređaji za pročišćavanje otpadnih voda: UPOV KRIŽEVCI III. stupnja pročišćavanja, kapaciteta 21.000 ES
Razdoblje pokusnog rada.....	9.1	12 mjeseci
Razdoblje odgovornosti za nedostatke	1.1.3.7	24 mjeseca
Sustav elektroničkog prijenosa	1.3.....	Elektronička pošta
Mjerodavno pravo	1.4.....	Republike Hrvatske
Mjerodavni jezik	1.4.....	Hrvatski
Jezik za komunikacije.....	1.4.....	Hrvatski
Vrijeme za pristup Gradilištu	2.1	3 dana nakon dostave dokaza o osiguranju
Iznos Sredstva osiguranja za dobro izvršenje Ugovora	4.2	10% Ugovorne cijene, u valutama i omjerima u kojima je plativa Ugovorna cijena <i>[upisati]</i> HRK
Razdoblje za obavijest o nepredvidivim greškama, pogreškama i nedostacima u Zahtjevima Naručiitelja	5.1	28 dana od Datuma početka

RAZVOJ VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE KRIŽEVCI
IZGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA III. STUPNJA PRIČIŠĆAVANJA I KAPACITETA
21.000 ES

Stavak	Članak	Unos
Normalno radno vrijeme	6.5	07:00 – 18:00 Od ponedjeljka do subote Izvođač neće obavljati Radove na neradne dane određene Zakonom o blagdanima, spomendanima i neradnim danima u Republici Hrvatskoj (NN 110/19) i dane odmora, osim po odobrenju Inženjera
Kazna za zakašnjenje	8.7 14.15	0,1% Ugovorne cijene na dan, u valutama i omjerima u kojima je plativa Ugovorna cijena
Maksimalni iznos Kazne za zakašnjenje	1.1.4.2. 8.7	10% konačne Ugovorne cijene
Ukupni Avans	14.2	10% Prihvaćenog Ugovornog iznosa
Broj i raspored rata	14.2	Jedna rata, plaćanje sukladno članku 14.7 posebnih uvjeta ugovora
Početak otplate Avansa	14.2(a).....	kada plaćanja iznose 10% Prihvaćenog Ugovornog iznosa umanjeno za avanse
Amortizacija otplate Avansa.....	14.2(b).....	25%
Postotak Zadržanog iznosa.....	14.3.....	ne primjenjuje se
Ograničenje Zadržanog iznosa.....	14.3.....	ne primjenjuje se
Minimalni iznos Privremene situacije.....	14.6.....	ne primjenjuje se
Rokovi za podnošenje osiguranja:		
(a) dokaz o osiguranju	18.1	14 dana nakon dostave Obavijesti o Datumu početka
(b) odgovarajuće police	18.1	28 dana nakon dostave Obavijesti o Datum početka
Minimalni iznos osiguranja trećih	18.3	10.000.000,00 HRK po štetnom događaju, s neograničenim brojem nastanaka štetnog događaja
VRS će biti	20.2	Tri člana
Imenovanje (ako nije ugovoreno) će izvršiti	20.3	Predsjednik Stalnog arbitražnog sudišta pri Hrvatskoj gospodarskoj komori

U _____, __/__/20__.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

73.2 Izjava o postizanju jamčenih godišnjih operativnih troškova Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

IZJAVA O POSTIZANJU JAMČENIH GODIŠNJIH OPERATIVNIH TROŠKOVA ELEKTRIČNE ENERGIJE

Naziv Ponuditelja: _____
Adresa sjedišta Ponuditelja: _____
OIB Ponuditelja: _____

Izjavljujemo da, kao gospodarski subjekt u predmetnom postupku javne nabave (Ponuditelj) za
**IZGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA III. STUPNJA
PRIČIŠĆAVANJA I KAPACITETA 21.000 ES**

evidencijski broj nabave _____ *[upisati]*,

jamčimo za operativne godišnje troškove električne energije Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda ovog postupka nabave **OT_{jam}** iz Obrasca 4.2 koji se sastoji od operativnih troškova električne energije prema ispunjenim **Obrascima 4.1 i 4.2** (iz Knjige 1 ove DON) koji su sastavni dijelovi ove Izjave i to za svako hidrauličko i biološko opterećenje jednako ili manje od zadanog ulaznog hidrauličkog i biološkog opterećenja definiranog Knjigom 3 ove DON.

Ponuditelj izjavljuje da je za potrebe izračuna specifičnog godišnjeg operativnog troška (**OT_{jam}**) koji se sastoji od jamčenog godišnjeg troška električne energije (**OT_E**) koristio slijedeće jedinične cijene za električnu energiju 0,77 HRK/kWh.

Izjavljujemo da smo, kao gospodarski subjekt u predmetnom postupku javne nabave, upoznati da se za potrebe provjere jamčenog operativnog troška u fazi Pokusnog rada koriste se slijedeće postavke:

- broj testova – 3 (tri)
- trajanje pojedinog testa - 4 (četiri) uzastopna dana
- osnova za provjeru – godišnji trošak
- ukupni broj rezultata – 12 (dvanaest)
- ukupni broj mjerodavnih rezultata – 8 (osam)
- godišnji operativni troškovi se uprosječaju, a rezultat (prosječna vrijednost) uspoređuje s operativnim troškovima predviđenim od strane gospodarskog subjekta (iskazani u **Obrascu 4.2**),
- osnova provjere utemeljenosti proračuna gospodarskog subjekta zasniva se na mjerenjima pojedinih procesnih parametara, gospodarski subjekt je obvezan predvidjeti ugradnju odgovarajuće mjerne opreme i u slučaju da ona nije prikazana kao zahtjev Naručitelja,
- provjere jamčenih operativnih troškova vrše se za sve tehnološke cjeline istovremeno (istog dana).
- Izvođač je dužan voditi evidenciju i u konačnici iskazati ukupnu potrošenu električnu energiju (dokazivo računima potrošnje električne energije) iskazanu u kWh/mjesec te kWh/godinu.
- Po dovršetku perioda provjere jamčenog specifičnog operativnog troška Izvođač je dužan sastaviti Godišnji izvještaj o praćenju i evidenciji rada obaju UPOV-a, a koji minimalno mora sadržavati:
 1. Evidenciju i izračun ukupnog dnevnog, mjesečnog i *godišnjeg protoka* za sve mjesece tijekom Pokusnog rada
 2. Evidenciju i izračun ukupno potrošene električne energije (mjesečno i godišnje)

3. Iskazati izračun *ukupnog postignutog prihvatljivog godišnjeg operativnog troška električne energije* za zadane parametre ovom DON
4. Iskazati izračun **OT_{stv}** - *postignutog specifičnog operativnog troška* na način da *ukupni prihvatljivi godišnji operativni trošak* podijeli sa ukupnim godišnjim prihvatljivim protokom otpadne vode .

Izjavljujemo da smo, kao gospodarski subjekt u predmetnom postupku javne nabave, upoznati s periodom provjere jamčenog operativnog troška u fazi Probnog rada, načinom provjere jamčenog operativnog troška obaju Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i kaznom za prekoračenje jamčenog operativnog troška kako slijedi:

A. Period provjere jamčenog operativnog troška, mjerenja i analize:

1. Provjera jamčenog operativnog troška se vrši tijekom pokusnog rada UPOV-a (Testovi po dovršetku) i mora biti završena prije izdavanja Potvrde o preuzimanju.
2. U periodu provjere vrše se slijedeća mjerenja kao temelj za određivanje operativnih troškova putem mjerne opreme ugrađene u Uređaj:
 - a) Protok na ulazu u UPOV (dnevni, mjesečni, godišnji)
 - b) Potrošnja električne energije:
 - Mehanički predtretman (gruba rešetka, sito, aerirani pjeskolov-mastolov, mikrosito)
 - Egalizacijski bazen
 - Puhala za bioreaktore
 - Bioreaktori ostalo
 - Ugušćivanje i dehidracija mulja
 - Obrada otpadnog zraka
 - Ostali potrošači.

NAPOMENA: Pokusni rad neće se smatrati završenim prije nego Izvođač dokaže operativne troškove prema programu dokazivanja operativnih troškova iz Knjige 3.

B. Kazna za prekoračenje jamčenog operativnog troška:

Kazna za prekoračenje jamčenog operativnog troška odnosi se na razliku između postignutih operativnih troškova **OT_{stv}** i jamčenih **OT_{jam}**, ukoliko su stvarno utvrđeni operativni troškovi (potrošnja električne energije) tijekom perioda provjere jamčenog operativnog troška viši od jamčenih – za svaki uređaj zasebno.

Razlika će se utvrditi prema razlici stvarno utvrđenog operativnog troška (HRK) i jamčenog operativnog troška gospodarskog subjekta (HRK) svakog od uređaja. Tako će utvrđena razlika predstavljati prihvatljivi godišnji financijski gubitak Naručitelja (HRK/god) po svakom uređaju.

Kazna se izračunava za oba UPOV-a zasebno.

Iznos kazne se određuje na način da se godišnji financijski gubitak Naručitelja (razlika stvarnih operativnih troškova i troškova predviđenih od strane gospodarskog subjekta) množi sa faktorom 16 i iskazuje u hrvatskim kunama (HRK). Faktor 16 je određen kao faktor neto sadašnje vrijednosti operativnih troškova uređaja u razdoblju od 30 godina primjenjujući diskontnu stopu od 4%. Time je iznos kazne određen na način da Izvođač Naručitelju kompenzira financijske gubitke uzrokovane prekoračenim jamčanim operativnim troškovima UPOV-a Križevci.

Maksimalni iznos kazne nije limitiran.

Budući da se postupak javne nabave temelji na načelu ekonomski najpovoljnije ponude, a što uključuje i operativne troškove rada UPOV-a gospodarskim subjektima nije dopušteno da na bilo koji način ograničavaju (limitiraju) visinu moguće kazne (odštete Naručitelju) u slučaju utvrđenih povećanih operativnih troškova (u odnosu na definirane u Ponudi).

Odabrani Gospodarski subjekt će Naručitelju dostaviti Sredstvo osiguranja za dobro izvršenje Ugovora na iznos definiran u Dodatku ponudi, a kojim će Naručitelj naplatiti eventualnu kaznu

RAZVOJ VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE KRIŽEVCI
IZGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA III. STUPNJA PRIČIŠĆAVANJA I KAPACITETA
21.000 ES

(odštetu) u slučaju da se utvrdi da je Gospodarski subjekt podcijenio operativne troškove. Naručitelj će naplatiti isključivo prekoračenje operativnih troškova sukladno jednadžbi za izračun **OB_{NAR}** definiranih u **točki 1.22.8.7 Knjige 3 ove DON**. U slučaju da je Gospodarski subjekt podcijenio operativne troškove više od iznosa Sredstva osiguranja za dobro izvršenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti ostatak kazne (odštete) od Izvođača.

U _____, __/__/20__.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

(ime, prezime ovlaštene osobe)

73.3 Obrazac izjave o nekažnjavanju za osobe koje nisu državljani RH

NAPOMENA: Izjavu o nekažnjavanju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBE **KOJE NISU DRŽAVLJANI REPUBLIKE HRVATSKE**

Temeljem članka 265. stavka 2. ZJN 2016. (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba iz članka 251. stavka 1. točka 2. istoga Zakona

_____ (na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta), u gospodarskom subjektu: _____, (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB), dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ (ime i prezime) iz _____ (adresa stanovanja) vrsta i broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- sudjelovanje u zločinačkom udruženju,
- počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja i
- udruživanje za počinjenje kaznenih djela

b) korupciju, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- primanje mita u gospodarskom poslovanju
- davanje mita u gospodarskom poslovanju
- zlouporaba u postupku javne nabave
- zlouporaba položaja i ovlasti
- nezakonito pogodovanje
- primanje mita
- davanje mita
- trgovanje utjecajem
- davanje mita za trgovanje utjecajem
- primanje mita u gospodarskom poslovanju
- davanje mita u gospodarskom poslovanju
- zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti
- protuzakonito posredovanje

c) prijeveru, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

prijevera

- prijevera u gospodarskom poslovanju
- utaja poreza ili carine
- utaja poreza i drugih davanja

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- terorizam
- javno poticanje na terorizam
- novačenje za terorizam
- obuka za terorizam
- terorističko udruženje

e) pranje novca ili financiranje terorizma, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- financiranje terorizma
- pranje novca

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- trgovanje ljudima
- trgovanje ljudima i ropstvo

kao ni za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, sukladno članku 57. stavku 1. toč. od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 2.)

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 2.)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koja nije državljanin Republike Hrvatske. Izjava o nekažnjavanju mora biti dana pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog

RAZVOJ VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE KRIŽEVCI
IZGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA III. STUPNJA PRIČIŠĆAVANJA I KAPACITETA
21.000 ES

tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

73.4 Obrazac za ovlaštenu osobu za zastupanje za sebe, gospodarski subjekt i sve osobe iz članka 251. stavak 1. ZJN 2016.

NAPOMENA: Izjavu o nekažnjavanju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU OVLAŠTENE OSOBE ZA ZASTUPANJE ZA SEBE, GOSPODARSKI SUBJEKT I SVE OSOBE IZ ČLANKA 251. STAVAK 1. ZJN 2016.

Temeljem članka 20. stavka 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017) i članka 265. stavka 2. ZJN 2016. (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

_____, (naziv i sjedište
gospodarskog subjekta, OIB) dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ (ime i prezime) iz
_____ (adresa stanovanja) vrsta i broj identifikacijskog
dokumenta _____ izdanog od
_____, izjavljujem:

- da niti ja osobno,
- niti gospodarski subjekt koga sam po zakonu ovlašten zastupati,
- niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta (dolje upisati imena i prezimena, adrese, OIB nacionalni identifikacijski broj te svojstvo svih osoba za koje se daje izjava),

nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebavanje u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebavanje

obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i

- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

U primjeru gospodarskog subjekta s poslovnim nastanom izvan Republike Hrvatske i osoba koje nisu državljani Republike Hrvatske:

kao ni za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno država čiji smo državljani, sukladno članku 57. stavku 1. toč. od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

M.P.

(ime, prezime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ako je ovlaštena za pojedinačno i samostalno zastupanje gospodarskog subjekta) ili osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (ako su dvije osobe ovlaštena za zajedničko odnosno skupno zastupanje). Ukoliko ovaj obrazac potpisuje osoba koja je

RAZVOJ VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE KRIŽEVCI
IZGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA III. STUPNJA PRIČIŠĆAVANJA I KAPACITETA
21.000 ES

državljanin Republike Hrvatske, ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj. Ukoliko ovaj obrazac potpisuje osoba koja nije državljanin Republike Hrvatske, izjava mora biti dana pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

73.5 Obrazac izjave o nepostojanju okolnosti iz članka 252. stavak 1. točka 2. – poslovni nastan izvan RH

IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2.
POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 252. stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba koja je ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE IZ ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2.

kojom ja _____ (ime i prezime) iz
_____ (adresa stanovanja) broj osobne iskaznice
_____ izdane od _____, kao osoba ovlaštena po
zakonu za zastupanje za gospodarski subjekt kojeg zastupam:
_____ (naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje
poslovnog nastana)

Izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, budući da gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

(ime, prezime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava mora biti dana pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

73.6 Obrazac izjave o nepostojanju okolnosti iz članka 254. stavak 1. točka 2.

IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 254. STAVAK 1. TOČKA 2.

Temeljem članka 254. stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE IZ ČLANKA 254. STAVAK 1. TOČKA 2.

kojom ja _____ (ime i prezime) iz
_____ (adresa stanovanja) broj osobne iskaznice
_____ izdane od _____, kao osoba ovlaštena po
zakonu za zastupanje za gospodarski subjekt kojeg zastupam:
_____ (naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje
poslovnog nastana)

Izjavljujem da nad gospodarskim subjektom kojeg zastupam nije otvoren stečajni postupak, da nije nesposoban za plaćanje ili prezadužen, da nije u postupku likvidacije, da njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, da nije u nagodbi s vjerovnicima, da nije obustavio poslovne aktivnosti ili nije u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

(ime, prezime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ako je ovlaštena za pojedinačno i samostalno zastupanje gospodarskog subjekta) ili osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (ako su dvije ili više osoba ovlaštene za zajedničko odnosno skupno zastupanje). Ukoliko ovaj obrazac potpisuje osoba koja je državljanin Republike Hrvatske, ovaj obrazac Izjave mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj. Ukoliko ovaj obrazac potpisuje osoba koja nije državljanin Republike Hrvatske, Izjava mora biti dana pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.