



Drage Grdenića 7, 48260 Križevci

(dalje u tekstu „Naručitelj“)

DOKUMENTACIJA O NABAVI

za projekt sufinanciran od EU

Razvoj vodnokomunalne infrastrukture aglomeracije Križevci

**IZGRADNJA UREĐAJA III STUPNJA PROČIŠĆAVANJA
OTPADNIH VODA KAPACITETA 21.000 ES**

Knjiga 1

Upute gospodarskim subjektima (pouditeljima) i obraci

Evidencijski broj javne nabave: **59/2020**

Križevci, veljača 2020. godine



KNJIGA 1

UPUTE GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA (PONUDITELJIMA) I OBRASCI

Ova je knjiga dio kompleta Dokumentacije o nabavi (DON) od pet (5) knjiga koji sadrži:

Knjiga 1	Upute gospodarskim subjektima (ponuditeljima) i obrasci
Knjiga 2	Ugovorna dokumentacija
Knjiga 3	Zahtjevi Naručitelja
Knjiga 4	Troškovnik
Knjiga 5	Podaci za projektiranje i nacrti

SADRŽAJ:

1.	Sadržaj DON	4
2.	Mjerodavno pravo.....	4
3.	Podaci o Naručitelju	4
4.	Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima.....	4
5.	Evidencijski broj nabave.....	5
6.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.....	5
7.	Početak postupka javne nabave.....	5
8.	Vrsta postupka javne nabave.....	6
9.	Procijenjena vrijednost javne nabave	6
10.	Jezik postupka	6
11.	Vrsta Ugovora o javnoj nabavi	6
12.	Sustav kvalifikacije	6
13.	Dinamički sustav nabave	6
14.	Elektronička dražba	6
15.	Elektronička dostava ponuda	6
16.	Izvešće o provedenom postupku prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima	6
17.	Opis predmeta nabave	7
18.	Opis i oznaka predmeta nabave	8
19.	Količina predmeta nabave.....	8
20.	Tehničke specifikacije.....	8
21.	Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave	8
22.	Troškovnik.....	9
23.	Mjesto izvršenja radova	10
24.	Rok početka i završetka izvršenja ugovora	10
25.	Opcije i moguća obnavljanja ugovora	11
26.	Pravila za sudjelovanje	11
27.	Obvezne osnove za isključenje.....	12
28.	Ostale osnove za isključenje	16
29.	Poduzete mjere u slučaju da su ostvareni uvjeti za isključenje	18
30.	Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta - kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti).....	20
31.	Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata.....	30
32.	Odredbe koje se odnose na podugovaratelje	31
33.	Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata	32
34.	e-ESPD – Europska jedinstvena dokumentacija DON	33
35.	Sadržaj i način izrade ponude	36
36.	Način i vrijeme dostave ponuda	37

37.	Dostava dijela / dijelova ponude u tiskanom obliku	38
38.	Varijante ponude	39
39.	Način određivanja cijene ponude	39
40.	Valuta ponude	39
41.	Kriterij za odabir ponude	39
42.	Jezik i pismo ponude	44
43.	Rok valjanosti ponude	44
44.	Trošak ponude i preuzimanje DON	45
45.	Podaci o terminu posjeta gradilištu.....	46
46.	Naznaka o namjeri korištenja opcije odvijanja postupka u više faza.....	46
47.	Norme osiguranja kvalitete ili norme upravljanja okolišem	46
48.	Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva	46
49.	Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda	50
50.	Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti gospodarskim subjektima	51
51.	Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)	51
52.	Podaci o tijelima – pravovaljane informacije	51
53.	Odluka o odabiru/poništenju i rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju.....	51
54.	Rok, način i uvjeti plaćanja	52
55.	Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima te zahtjevima naručitelja	52
56.	Oprema koja će se ugraditi u uređaj za pročišćavanje otpadnih voda	54
57.	Pravo na žalbu.....	54
58.	Dodatne informacije i objašnjenja te izmjene DON	55
59.	Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude.....	55
60.	Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata.....	56
61.	Pregled i ocjena ponuda	56
62.	Način pregleda i ocjene ponuda	56
63.	Dopunjavanje, pojašnjenje i upotpunjavanje ponude.....	57
64.	Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.....	57
65.	Razlozi za odbijanje ponuda.....	58
66.	Izuzetno niske ponude	58
67.	Uvid u dokumentaciju postupka javne nabave	59
68.	Završetak postupka javne nabave	59
69.	Nacrt i potpis Ugovora.....	59
70.	Ostali uvjeti za izvršenje ugovora	60
71.	Izmjene ugovora.....	60
72.	Obrasci.....	64

A. OPĆI PODACI

1. SADRŽAJ DON

Ova dokumentacija o nabavi (DON) obuhvaća sljedeće dokumente:

KNJIGA 1: UPUTE GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA (PONUDITELJIMA) I OBRASCI

KNJIGA 2: UGOVORNA DOKUMENTACIJA

KNJIGA 3: ZAHTJEVI NARUČITELJA

KNJIGA 4: TROŠKOVNIK

KNJIGA 5: PODACI ZA PROJEKTIRANJE I NACRTI

2. MJERODAVNO PRAVO

Na ovaj postupak javne nabave primjenjuje se, kao mjerodavno pravo, zakonodavstvo Republike Hrvatske, a kao „lex specialis“ Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 - u nastavku teksta: ZJN 2016) i prateći podzakonski propisi.

Na istim osnovama zakonodavstvo Republike Hrvatske je mjerodavno i u odnosima naručitelja i trećih, a koji direktno ili indirektno svojim manifestacijama volje su dionici ovog postupka nabave, a to se osobito odnosi, ali ne ograničavajući se, na izdavatelje bankarskih garancija.

3. PODACI O NARUČITELJU

Naziv i sjedište Naručitelja: **Vodne usluge d.o.o. , Drage Grdenića 7, 48260 Križevci**

Odgovorna osoba Naručitelja: Helena Kralj Brlek, dipl.ing.građ.

OIB: 48337206587

Broj telefona: +385 (0) 48 720 911

Internet adresa: www.vukz.hr

Adresa elektroničke pošte: info@vukz.hr

4. PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Ime i prezime: Bojana Martinčić, mag.iur.

Adresa: Drage Grdenića 7, 48260 Križevci

Telefon: +385 (0) 48 720 900

Adresa elektroničke pošte: bojana.martincic@vukz.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu elektroničkim sredstvima komunikacije i putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH), modul Pitanja/Pojašnjenja. Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezane uz DON na hrvatskom jeziku. Odgovori će se staviti na raspolaganje svim zainteresiranim gospodarskim subjektima putem EOJN RH.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Komunikacije između Naručitelja i zainteresiranih gospodarskih subjekata odvija se i putem e-adrese: info@vukz.hr na koju zainteresirani gospodarski subjekti (dalje u tekstu: Gospodarski subjekt ili gospodarski subjekt, ponuditelj) upućuju jedino zahtjev za posjet gradilištu. Zahtjev za posjet gradilištu upućuju se Naručitelju u skladu s točkom 44. ove DON. Svaki zahtjev upućen na navedenu

e-adresu, osim zahtjeva za posjet gradilištu, neće se smatrati pravilnim, te Naručitelj takav zahtjev neće uzeti u razmatranje.

5. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

59/2020

6. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Sukob interesa između Naručitelja i gospodarskog subjekta obuhvaća situacije kada predstavnici Naručitelja (ili pružatelja usluga službe nabave koji djeluje u ime Naručitelja), koji su uključeni u provedbu postupka javne nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka, imaju, izravno ili neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka.

Predstavnik Naručitelja je obavezan odmah po saznanju o postojanju sukoba interesa izuzeti se iz postupka javne nabave i o tome obavijestiti čelnika Naručitelja.

Sukladno članku 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članka 76. i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju):

a) za osobe iz članka 76. stavak 2., točka 1. ZJN 2016. (čelnik tijela, član Uprave i Nadzornog odbora):

Naručitelj, sukladno ZJN 2016, u ovom postupku javne nabave ne smije sklapati ugovor o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- Investinženjering d.o.o., Tuškanova 41, Zagreb, OIB: 78904416556
- PROVOD-inženjerska zajednica s.r.o., V Podháji 226/28, 40001 Ústí nad Labem, Republika Češka
- OPG Šafran, Zagorska ulica 161, 48260 Križevci
- OPG Milorad Vrhovski, Brdo Cirkvensko 27, 48213 Cirkvena
- OPG Božidar Koretić, Popovec Kalnički 19, 48267 Orehovec
- Karre Dragutin, postolarska radionica, P.Preradovića 13, 48260 Križevci

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 1. ZJN 2016, podaci su javno objavljeni na internetskoj stranici Naručitelja: www.vukz.hr

b) za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2., 3. i 4. ZJN 2016. (članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje Naručitelja u ovom postupku javne nabave):

1. -

Stručne osobe koje su uključene u praćenje i realizaciju ugovora:

1. -

Naručitelj će postupiti sukladno članku 81. ZJN 2016, odnosno izuzeti iz postupka javne nabave predstavnika naručitelja iz članka 76. stavak 2. točaka 2. i 3. ZJN 2016, odmah po saznanju o postojanju sukoba interesa, ukoliko u ovom postupku javne nabave bude sudjelovao gospodarski subjekt bilo kao Ponuditelj, bilo kao član Zajednice ponuditelja bilo kao podugovaratelj Ponuditelju ili Zajednici ponuditelja i koji je naveden u podtočki b) ove točke DON.

7. POČETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE

Dan početka postupka javne nabave je dan slanja poziva na nadmetanje u EOJN RH.

8. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Otvoreni postupak javne nabave **velike** vrijednosti.

9. PROCIJENJENA VRIJEDNOST JAVNE NABAVE

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi **35.435.470 HRK** bez PDV-a.

10. JEZIK POSTUPKA

Naručitelj je cjelokupnu DON izradio na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. DON mogu biti korišteni neki stručni izrazi na engleskom jeziku, za koje Naručitelj nije naveo prijevod na hrvatski jezik jer navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu, te za iste nema adekvatan prijevod na hrvatski jezik.

11. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Po provedenom postupku javne nabave sklopit će se Ugovor o javnoj nabavi radova koji se ne obnavlja. Ugovorne strane izvršavati će ugovor o javnoj nabavi radova u skladu s uvjetima određenima u ovoj DON i odabranom ponudom.

12. SUSTAV KVALIFIKACIJE

Naručitelj ne uspostavlja sustav kvalifikacije gospodarskih subjekata u okviru ovog postupka nabave.

13. DINAMIČKI SUSTAV NABAVE

U ovom postupku nabave se ne koristi dinamički sustav nabave.

14. ELEKTRONIČKA DRAŽBA

Elektronička dražba se neće provoditi u okviru ovog postupka nabave.

15. ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDA

Elektronička dostava ponuda je obvezna.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, zastoj u radu Elektroničkog oglasnika javne nabave ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

16. IZVJEŠĆE O PROVEDENOM POSTUPKU PRETHODNOG SAVJETOVANJA SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Prije početka ovog postupka nabave, Naručitelj je proveo prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima. Izvješće o provedenom savjetovanju je dostupno na internetskoj stranici EOJN RH:

[*unijeti adresu*](#)

B. PODACI O PREDMETU NABAVE

17. OPIS PREDMETA NABAVE

Izgradnja Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda aglomeracije Križevci:

izgradnja UPOV-a aglomeracije Križevci kapaciteta 21.000 ES III stupnja pročišćavanja

Radovi će se izvršavati po Uvjetima Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga), osim odredbi koje su izmijenjene Knjigom 2 (Ugovorna dokumentacija).

„Uvjeti Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje” prvo izdanje 1999 izdano od Međunarodne federacije inženjera konzultanata (FIDIC) predstavljaju jedne od najrasprostranjenijih kodificiranih općih uvjeta za ugovore o građenju, koji svoju primjenu nalaze diljem svijeta. Isti predstavljaju kvalitetan model uređenja ugovornog odnosa između Naručitelja i Izvođača te u slučajevima javnih nabava u kojima se može očekivati interes Gospodarskih subjekata iz drugih država osiguravaju viši stupanj tržišnog natjecanja i ostvarenja svrhe javne nabave („best value for money”). Naime, upravo iz razloga svoje opće primijene diljem svijeta isti predstavljaju ugovorni model koji je podjednako poznat izvođačima iz zemljama Europske Unije kao i iz drugih država. Poznavanje lokalnog zakonodavstva koje uređuje ugovore o građenju neosnovano bi prednost davalo izvođačima sa sjedištem u zemlji iz koje je Naručitelj. Navedeno predstavlja temeljne razloge radi kojih je Naručitelj odlučio dio nabave koji se odnosi na građenje ugovoriti uz primjenu navedenih Uvjeta. Pored toga, „Uvjeti Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje” prvo izdanje 1999 izdano od Međunarodne federacije inženjera konzultanata (FIDIC) na sustavan način uređuju odnose između sudionika u gradnji prije svega Naručitelja, Inženjera i Izvođača, podjelu rizika, način ostvarivanja prava iz ugovornog odnosa, jasno definiraju rokove u kojima se određene radnje imaju poduzeti, predviđaju načine rješavanja spornih situacija, uređuju način produljenja rokova izvođenja, dodatna plaćanja te općenito štite kako Naručitelja tako i Izvođača u ispunjavanju međusobnih obveza i ostvarivanju prava. Primjena navedenih Uvjeta dodatno osigurava da će ugovor biti ispunjen u opsegu i rokovima koji su određeni te daje Inženjeru, kao nadzornom tijelu, efikasne mehanizme kojima se može poslužiti radi ostvarenja navedenih ciljeva.

Radovi u okviru ovog ugovora se sastoje od: (1) projektiranja (idejni projekt – izmjena/dopuna ako je nužno, glavni projekt, izvedbeni projekt, projekt izvedenog stanja), (2) ishođenja odobrenja i dozvola, (3) izgradnja uređaja, (4) puštanje uređaja u pogon, (5) obuke osoblja Naručitelja, (6) dokazivanja traženih parametara u pokusnom radu i tijekom testova po dovršetku i (7) otklanjanja nedostataka tijekom jamstvenog roka (Razdoblja odgovornosti za nedostatke).

Detaljne tehničke specifikacije nalaze se u Knjizi 3 ove DON (Zahtjevi Naručitelja).

Sukladno Uredbi Komisije (EZ) br. 213/2008 o Jedinostvenom rječniku javne nabave (CPV), CPV oznaka predmeta nabave:

- 45252100-9 Građevinski radovi na uređaju za obradu voda
- 45252130-8 Oprema za uređaje za obradu otpadnih voda
- 71320000-7 Usluge tehničkog projektiranja
- 45231300-8 Građevinski radovi na cjevovodu za vodu i kanalizaciju.

18. OPIS I OZNAKA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te je Ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika ([Knjiga 4](#)).

S obzirom na to da se ovaj otvoreni postupak javne nabave provodi radi nabave predmeta nabave velike vrijednosti, a Naručitelj isti nije podijelio na grupe predmeta nabave, sukladno članku 370. ZJN 2016. u ovoj točki DON isti navodi glavne razloge za takvu odluku:

- Naručitelj ovaj predmet nabave, na temelju objektivnih kriterija za podjelu predmeta nabave na grupe iz članka 370. ZJN 2016. (primjerice: vrsta, svojstva, namjena, mjesto ili vrijeme ispunjenja), nije u mogućnosti podijeliti na grupe jer isti predstavlja jednu tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu i drugu objektivno odredivu cjelinu za Naručitelja,
- Predmet nabave je složen, te je za Naručitelja jedino rješenje da sklopi ugovor za cjeloviti predmet nabave jer bi sklapanje više ugovora za više grupa (posebno za vremenski dio ugovora kojim se vrši projektiranje, ishođenjem dozvola, izgradnjom, dobavom i ugradnjom opreme, puštanjem u rad, testovima po i nakon dovršetka radova) za Naručitelja bilo komplicirano, teško provedivo, rizično te bi iziskivalo značajne dodatne troškove – istovremeno upravljanje s više ugovora koji bi se istovremeno odvijali, opasnost da se ugovori koji se trebaju realizirati ne sklope pravovremeno, koordinacija više izvršitelja radova, teškoća pri utvrđivanju odgovornosti pojedinog izvršitelja radova u izvršenju ugovora i mogućnost prebacivanja odgovornosti između pojedinih izvršitelja radova i slično, kašnjenja u izvršenju pojedinog ugovora.

19. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi za nabavu radova za izgradnju uređaja za pročišćavanje otpadnih voda **UPOV KRIŽEVCI kapaciteta 21.000 ES** u okviru *PROJEKTA RAZVOJA VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE KRIŽEVCI* (dalje u tekstu: Projekt) sukladno ovoj DON. Okvirni opseg (količina) predmeta nabave određen je u Knjizi 3, Knjizi 4 i Knjizi 5 ove DON. Gospodarski subjekt mora ponuditi cjelokupni opseg radova koji se traži u nadmetanju. Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog opsega radova neće se razmatrati, te će se odbiti sukladno članku 295. ZJN 2016. Gospodarski subjekt je dužan ponuditi i izvršiti radove sukladno svim tehničkim i drugim uvjetima koji su navedeni u ovoj DON.

20. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Tehničke specifikacije su navedene u Knjizi 3 ove DON (Zahtjevi Naručitelja). Tehničke specifikacije u odnosu na opis materijala, uređaja, opreme itd. podrazumijevaju oznaku „jednakovrijedno“, bez obzira da li se opis nalazi u Knjizi 3 ili na nekom drugom mjestu ove DON.

21. KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE

U ovoj DON (Knjige 1-5) navedena su tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi. Gospodarski subjekt treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz ove DON ili u skladu sa specifikacijama po jednakovrijednim normama. Zbog toga, za svaku navedenu normu navedenu po dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature sukladno čl. 211 st. 2 ZJN 2016, a dostava dokaza sukladno čl. 213 ZJN 2016.

Za svako upućivanje na tehničke specifikacije u obliku normi ili u drugom obliku propisanim člankom 209. st. 2 ili iznimno člankom 210. st. 1 ZJN 2016, u bilo kojem dijelu ove DON, vrijedi izraz "ili jednakovrijedno". U slučaju da izraz nije naveden, ovom napomenom daje se na znanje svim ponuditeljima da generalno vrijedi izraz jednakovrijednosti za svako upućivanje na tehničke specifikacije, te ova napomena ima apsolutni prioritet u tumačenju dijelova DON u kojima se upućuje na tehničke specifikacije.

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, Izvođač (u fazi provedbe ugovora) mora dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbena ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.).

Sukladno čl. 209. ZJN 2016 za bilo koje navođenje sukladnosti s normama u ovoj DON (Knjige 1-5), za svaku navedenu normu se podrazumijeva ta konkretna norma ili jednakovrijedno. Dokazivanje da rješenja (roba, radovi, usluge) koja gospodarski subjekt predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve pojedine navedene norme mora biti tijekom provedbe ugovora zadovoljavajuće prikazano, odnosno gospodarski subjekt tijekom provedbe ugovora mora dokazati da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju postavljene zahtjeve. Navedeno dokazivanje jednakovrijednosti je potrebno dostaviti sukladno čl. 213. ZJN 2016, a mjerodavno ocjenjivanje jednakovrijednosti provest će prijavljeno tijelo za ocjenu sukladnosti. Tijelo za ocjenu sukladnosti je tijelo koje provodi aktivnosti ocjene sukladnosti, uključujući kalibriranje, testiranje, certificiranje i inspekciju, koje je akreditirano u skladu s Uredbom (EZ) br. 765/2008 Europskog parlamenta i Vijeća.

22. TROŠKOVNIK

Troškovnik se nalazi u Knjizi 4 ove DON. Jedinичne cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene. Prilikom popunjavanja Troškovnika Gospodarski subjekt cijenu stavke proračunava kao umnožak količine stavke i jedinичne cijene stavke.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Ponudbeni Troškovnik mora biti identičan izvornom troškovniku objavljenom u EOJN.

Pod izvornim troškovnikom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene u EOJN RH.

Nije dopušteno umjesto cijene stavke upisati da je iznos sadržan u Ponuditelji popunjavaju polja označena **zelenom** bojom.

Gospodarski subjekt snosi odgovornost za pravilno ispunjavanje Troškovnika te sam određuje računanje ukupnih cijena, međusuma i suma korištenjem tabličnog kalkulatora. Sve formule unesene u troškovnik kakav je objavljen u okviru DON su orijentacijske. Gospodarski subjekt snosi svu odgovornost za računsku ispravnost troškovnika koju će Naručitelj provjeriti tijekom postupka pregleda i ocjene ponuda.

Jedinичne i ukupne cijene se unose u kunama bez PDV-a, zaokružene na dvije decimale.

Troškovnik je izrađen u nestandardiziranom obliku, kao zasebni digitalni dokument u .xlsx. formatu, i nalazi se u prilogu ove DON, čini sastavni dio iste (knjiga 4) i nalazi se na EOJN RH kao zaseban dokument (.xlsx).

Ponudbeni Troškovnik mora biti identičan izvornom troškovniku objavljenom u EOJN.

23. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA

Mjesto izvršenja radova je uslužno područje **Vodne usluge d.o.o.**, Drage Grdenića 7, 48260 Križevci. Detaljni podaci o lokacijama su opisani u Knjizi 3 Zahtjevi Naručitelja i u Knjizi 5 Podaci za projektiranje i nacrti.

24. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

Početak izvršenja ugovora teče od pisane obavijesti Izvođaču radova o uvođenju u posao koju dostavlja Inženjer najkasnije 7 dana unaprijed.

Odabrani Gospodarski subjekt će Naručitelju, prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, dostaviti sredstvo osiguranja za dobro izvršenje Ugovora (a koje uključuje i postizanje funkcionalnih parametara i jamčene operativne troškove i uklanjanje eventualnih nedostataka) u obliku bankarske garancije u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a sukladno uvjetima i obrascu danim u Knjizi 2 ove DON zajedno s potpisanim Sporazumom, a prije povrata Jamstva za ozbiljnost ponude.

Datum početka će biti u roku od najviše 35 dana od dana potpisa Ugovora od strane Izvođača, ali ne prije nego su Naručitelju dostavljene valjane garancije (Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora).

Ugovor se nalazi u Knjizi 2 ove DON. Ugovor o javnoj nabavi sklapa se temeljem Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga).

Početak izvođenja radova sukladan je članku 8.1. Ugovora.

Datum početka izvođenja radova ovisan je o konačnim suglasnostima za početak realizacije projekta, koje će biti izdane od PT1 / PT2 / EK.

Rok završetka **listopad 2023.**, a međurokovi su kako slijedi (mjereno od Datuma početka):

Faza projekta	Trajanje (mjeseci)
Projektiranje, ishođenje dozvola , Građenje, testovi prije dovršetka	26 mjeseci
Testovi po dovršetku, uključivo i pokusni rad te obuku osoblja, Izdavanje Potvrde o preuzimanju i izrada izvješća o završetku	12 mjeseci
UKUPNO:	38 mjeseci

NAPOMENA: Nakon izdavanja Potvrde o preuzimanju slijedi Razdoblje odgovornosti za nedostatke (Jamstveni rok) u trajanju od 24 mjeseca.

Točni datumi početka i završetka izvršenja radova će se, sukladno očekivanom gore navedenom trajanju, definirati Ugovorom o izvođenju radova.

Izvođač je suglasan i u obvezi je prilagoditi se s izvođenjem radova stvarnim rokovima početka i završetka realizacije projekta.

25. OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA

Nije predviđeno obnavljanje ugovora koji je predmet ovog postupka nabave. Naručitelj nakon završetka ovog postupka može provesti Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave sukladno čl.360. ZJN 2016.

26. PRAVILA ZA SUDJELOVANJE

Sudjelovanje u postupku javne nabave je otvoreno za sve zainteresirane gospodarske subjekte (dalje u tekstu: ili GS), izuzev gospodarskih subjekata navedenih u točki 6. ove DON.

C. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

27. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

NAPOMENA:

Naručitelj napominje kako je, sukladno članku 269. ZJN 2016. od 18.10.2018. godine, radi dobivanja podataka o vrstama i oblicima dokaza o (ne)postojanju razloga za isključenje i dokaza sposobnosti, te o nadležnim tijelima koja ih izdaju u državama članicama obavezan primjenjivati sustav e-Certis (internetsko spremište potvrda).

Stoga, naručitelj kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje te kao dokaz ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, prvenstveno zahtijeva one vrste i oblike predmetnih dokaza koji su obuhvaćeni e-Certisom (internetskim spremištem potvrda) sukladno državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je državljanin član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Tek ukoliko dokazi evidentirani u internetskom spremištu potvrda ne obuhvaćaju sve razloge isključenja, odnosno ne obuhvaćaju sve okolnosti potrebne radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi, isti mogu, pored potvrda iz e-Certisa, biti upotpunjeni i slijedećim dokazima kako slijedi.

Sukladno članku 20. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Sukladno članku 20. stavak 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17) **izjavu** iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, a izjava mora biti ovjerena kako je propisano ZJN 2016.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti iz ovog poglavlja utvrđuju se za sve članove zajednice gospodarskih subjekata iz ponude pojedinačno.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata u državi članici u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan.

Sukladno članku 20. stavak 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17), oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje.

27.1 **Naručitelj će u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:**

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:
 - a. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- i. članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - ii. članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - b. korupciju, na temelju
 - i. članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - ii. članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - c. prijevare, na temelju
 - i. članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
 - ii. članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - d. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
 - i. članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - ii. članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - e. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
 - i. članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - ii. članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - f. dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
 - i. članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - ii. članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena

djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ukoliko se u postupku javne nabave utvrdi da je gospodarski subjekt pravomoćno osuđen za počinjenja kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim Novinama broj 56/15, 61/15, 101/17.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje prema prethodno navedenim točkama 1. i 2.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Naručitelj će ocijeniti prihvatljivost, odnosno neprihvatljivost mjera koje je poduzeo gospodarski subjekt, uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te će svoju ocjenu i obrazložiti. Ako Naručitelj ocijeni da su poduzete mjere primjerene neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 27.1, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac Europske jedinstvene DON (dalje: e-ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

U PONUDI SE OBVEZNO DOSTAVLJA eESPD OBRAZAC – POPRATNI DOKUMENTI SE NE DOSTAVLJAJU UZ PONUDU.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj DON kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno naprijed navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave, od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente:

- **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Sukladno članku 20. stavak 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, oborivo se **smatra da je naprijed navedeni dokaz ažurirani ako nije stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. (vidi obrasce u poglavlju 72.4 **Knjige 1 ove DON**).

Sukladno članku 20. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave **ažurirani popratni dokument** je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Sukladno članku 20. stavak 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN br. 65/17) **izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe** koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata u državi članici u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan.

27.2 Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 27.2, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj DON kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno naprijed navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Javni naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave, od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente:

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Sukladno članku 20. stavak 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, oborivo se **smatra da je naprijed navedeni dokaz ažurirani ako nije stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. (**vidi obrazac u poglavlju 72.5 Knjige 1 ove DON**).

Sukladno članku 20. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti iz ovog poglavlja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata u državi članici u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan.

28. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OSTALI RAZLOZI

- 28.1** **Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 28.1, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem - u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj DON kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili

izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno naprijed navedenom, Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

U slučaju da se ne mogu provjeriti navedene informacije, Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz poglavlja 28.1:

- **izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Sukladno članku 20. stavak 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, oborivo se **smatra da je naprijed navedeni dokaz ažurirani ako nije stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti propisane čl. 254. st. 1. t. 2. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. (vidi poglavlje 72.6 **Knjige 1 ove DON**).

Sukladno članku 20. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave **ažurirani popratni dokument** je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata u državi članici u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti iz poglavlja 28.1 ove DON utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

28.2 Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s pododjeljkom 1. odjeljkom C ZJN 2016.

28.3 Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 28.2 i 28.3, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem - u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi (točka: **Lažno prikazivanje, prikrivanje informacija, nemogućnost podnošenja traženih dokumenata i prikupljanje povjerljivih informacija o ovom postupku**).**

U slučaju da Naručitelj raspolaže dokazima da je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrivao takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s ovom DON, odnosno je isti pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora, a koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način, isključiti će tog gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave, te navesti razlog isključenja i dokumentirati ih u Zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda i Odluci o odabiru odnosno Odluci o poništenju postupka javne nabave.

29. PODUZETE MJERE U SLUČAJU DA SU OSTVARENI UVJETI ZA ISKLJUČENJE

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz **poglavlja 27.1 te poglavlja 28.1 do 28.3** ove **Knjige 1** će Naručitelju (kao popratni ažurirani dokument) dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje“, ako je primjenjivo).

U slučaju poduzetih mjera samokorigiranja gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi;
- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Naručitelj će ocijeniti prihvatljivost, odnosno neprihvatljivost mjera koje je poduzeo gospodarski subjekt, uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te će svoju ocjenu i obrazložiti. Ako Naručitelj ocijeni da su poduzete mjere primjerene neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 28. je dvije godine od dana dotičnog događaja.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti iz poglavlja 27. i 28. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Odredbe poglavlja 27. i 28. ove DON odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe poglavlja 27. i 28. ove DON odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

D. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

30. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA - KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

NAPOMENE:

U daljnjem tekstu navode se pojmovi "II, III stupanj pročišćavanja", "ES", "komunalne otpadne vode/uređaji za pročišćavanje/uređaj" i sl. Navedeni pojmovi definirani su *Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda* (NN 80/13, 43/14, 27/15 i 3/16).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj DON kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Svaki član zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno dokazuje sposobnost iz ove točke.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata u državi članici u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan.

U slučaju da gospodarski subjekt raspolaže dokumentima kojima dokazuje minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti izraženim u valuti različitoj od valute HRK, gospodarski subjekt mora podnijeti popis u kojem će radovi ili izvršeni ugovori biti izraženi u valuti HRK bez PDV-a. Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u HRK kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti mora se koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan početka postupka javne nabave. Dan početka postupka javne nabave je dan slanja poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske. Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti mora koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak javne nabave.

Strana valuta se preračunava u kune prema srednjom tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave. Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u kune ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti mora koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak javne nabave.

30.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt je u obvezi dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegovog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 30.1, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti – dio koji se odnosi na upis u strukovni registar) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave, od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

30.2 Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati:

30.2.1 da je njegov minimalni godišnji promet u svakoj od posljednje tri dostupne financijske godine jednak ili veći od 20.000.000,00 HRK, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako su te informacije dostupne.

30.2.2 da njegovi računi nisu bili u blokadi najmanje u posljednjih 180 dana od dana izdavanja dokumenta.

Svaki član zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno dokazuje sposobnost iz **točke 30.2.2.**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 30.2.1, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 1a), ako je primjenjivo točka 3)).

Naručitelj će prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente:

- odgovarajućim bankovnim izvancima; ili
- predocjenjem financijskih izvješća ili izvadaka tih izvješća, ako je objavljivanje financijskih izvješća obvezno u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta; ili
- izjavom o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u svakoj od posljednje tri dostupne financijske godine.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 30.2.2, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 6).

Za provjeru informacija navedenih u ESPD Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente kao dostatan dokaz. Ekonomske i financijske sposobnost gospodarskog subjekta iz točke 30.2.2:

- odgovarajuće bankovne izvratke (primjerice BON 2 ili SOL 2) gospodarskog subjekta, odnosno financijsko izvješće ili izvadak iz tog izvješća ili bilo koji drugi odgovarajući dokument gospodarskog subjekta izdane po svim računima gospodarskog subjekta izdane u periodu nakon proteka roka za dostavu ponuda odnosno nakon otvaranja ponuda iz kojeg će biti vidljivo da gospodarski subjekt ispunjava uvjet iz **točke 30.2.2** ove DON.

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti dokumente i dokaze o ekonomskoj i financijskoj sposobnosti koje Naručitelj zahtijeva, on može dokazati svoju ekonomsku i financijsku sposobnost bilo kojim drugim jednakovrijednom dokumentom izdanim od banke ili druge financijske institucije koja je ovlaštena izdavati financijske dokumente u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt kao dokaz uvjeta sposobnosti iz ove točke DON dužan je, na poziv naručitelja da dostavi ažurirane popratne dokumente, dostaviti sve naprijed navedene dokaze.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

30.3 Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta

30.3.1 Stručna sposobnost – iskustvo u projektiranju UPOV-a

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati iskustvo u projektiranju glavnog projekta sa ishođenim aktom na temelju kojeg se odobrava građenje uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda istih ili sličnih uređaja koji su predmet ove DON na minimalno 1 (jednom) projektu u svojstvu gospodarskog subjekta koji vrši projektiranje uz sljedeće uvjete projektiranog UPOV-a:

- a. Minimalno III. stupanj pročišćavanja s obradom viška biološkog mulja,
- b. Minimalni kapacitet uređaja za pročišćavanja 15.000 ES.

Naručitelj će, kao zadovoljavajuću razinu stručne sposobnosti, priznati samo potvrde koje zadovoljavaju uvjete iz toč. a. i b. kumulativno.

NAPOMENA: Glavni projekt ima značenje sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) čl. 68 st. 1.

Pod pojmom »ili slično« **Naručitelj priznaje** iskustvo gospodarskog subjekta koje se odnosi na:

- Projektiranje rekonstrukcije i/ili dogradnje (uključujući građevinski i strojarski projekt) uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda koja uključuje projektiranje uređaja minimalno III stupnja pročišćavanja i obradu viška biološkog mulja, kapaciteta biološke obrade minimalno 15.000 ES.

Pod pojmom »ili slično« **naručitelj ne priznaje** projekte sanacije postojećih uređaja.

Usluga projektiranja moraj biti završena u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet (5) godina koje prethode toj godini.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 30.3.1, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a), točka 10, ako je primjenjivo)).

Naručitelj će prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente:

- popis usluga projektiranja glavnog projekta sa uspješno ishodenim aktom kojim se odobrava izgradnja ili rekonstrukcija uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet (5) godina koje prethode toj godini koji sadrži ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o urednom izvršenju usluga i ishodu najvažnijih usluga.

Svaka potvrda druge ugovorne strane mora sadržavati:

- naziv i adresu investitora/naručitelja (druge ugovorne strane),
- naziv i adresu izvršitelja,
- predmet ugovora – vrsta građevine na način da je vidljivo da gospodarski subjekt ispunjava uvjete navedene u poglavlju 30.3.1,
- razdoblje izvršenja usluge te navod o datumu ishodenog akta za gradnju,
- puno ime i prezime odgovorne osobe te ovjera (pečat i potpis) druge ugovorne strane.

30.3.2 Stručna sposobnost – iskustvo u izvođenju UPOV-a

Gospodarski subjekt (u svojstvu Izvođača) mora u postupku javne nabave dokazati iskustvo u građenju uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda sa ishodenom Uporabnom dozvolom uređaja istih ili sličnih predmetu ove DON na minimalno (1), a maksimalno 2 (dva) uređaja u svojstvu gospodarskog subjekta koji vrši građenje – Izvođač uz sljedeće uvjete izvedenog UPOV-a:

- a. Minimalno III. stupanj pročišćavanja s obradom viška biološkog mulja,
- b. Minimalni kapacitet uređaja za pročišćavanja 15.000 ES
- c. ishodena Uporabna dozvola
- d. Minimalna vrijednost radova jednog (1) uređaja 20.000.000,00 HRK bez PDV-a.

Naručitelj će, kao zadovoljavajuću razinu stručne sposobnosti, priznati samo potvrde koje zadovoljavaju uvjete iz točaka a. do d. kumulativno.

Pod pojmom »ili slično« **Naručitelj priznaje** iskustvo gospodarskog subjekta koje se odnosi na:

- radove rekonstrukcije i/ili dogradnje (uključujući građevinski i strojarski projekt) uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda koja uključuje izvođenje uređaja minimalno III stupnja pročišćavanja i obradu viška biološkog mulja, kapaciteta biološke obrade minimalno 15.000 ES sa ishodenom Uporabnom dozvolom.

Pod pojmom »ili slično« **naručitelj ne priznaje** radove sanacije postojećih uređaja.

Radovi moraju biti završeni u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom deset (10) godina koje prethode toj godini.

Za dokazivanje dobro izvršenih radova iz ovog poglavlja, određen je duži rok (deset godina) od minimalnog određenog ZJN 2016. (pet godina), a uslijed složenosti predmeta nabave. Određivanjem dužeg vremenskog perioda u obzir se uzima kako su slični radovi malobrojni te se ovakvim uvjetom otvara mogućnost sudjelovanja većeg broja gospodarskih subjekata, odnosno osigurava se odgovarajuća razina tržišnog natjecanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 30.3.2, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a), točka 10, ako je primjenjivo)).

Naručitelj će prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente:

- potvrde druge ugovorne strane o izvršenim radovima u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom deset (10) godina koje prethode toj godini koji sadrži:
 - naziv i adresu druge ugovorne strane,
 - naziv i adresu izvođača,
 - predmet ugovora – vrsta radova na način da je vidljivo da gospodarski subjekt ispunjava uvjete ovog poglavlja **30.3.2,**
 - vrijednost izvršenih radova (bez PDV-a),
 - razdoblje izvršenje radova te
 - navod o datumu ishodišne Uporabne dozvole.

OBRAZLOŽENJE: Ovako postavljen uvjet iskustva gospodarskog subjekta Naručitelj smatra razmjernim predmetu nabave obzirom da je uvjet za izgradnju/projektiranje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda prihvatljiv i za uređaje nešto manjeg kapaciteta u odnosu na predmet nabave. Naime, obzirom da je predmet nabave izgradnja kompleksne vodne građevine od izuzetne važnosti, kako za postizanje zahtjeva Direktive o odvodnji i pročišćavanju komunalnih otpadnih voda, tako i za postizanje ciljeva zaštite okoliša, vrlo je važan odabir iskusnog Izvođača.

U slučaju da jedna Potvrda druge ugovorne strane obuhvaća više ugovora o izvođenju radova koji su definirani ovim poglavljem i /ili sadrži više radova od minimalno propisanog, tada u istoj potvrdi mora biti jasno naznačeno koji ugovor o izvođenju radova tj. pripadajući radovi imaju koliku vrijednost. Iz potvrde mora biti razvidno da li potvrda obuhvaća sadržajno sve minimalne radove kao i njihovu vrijednost koji trebaju iznositi sukladno minimalno propisanoj vrijednosti tog ugovora o izvođenju radova u suprotnom ponuda će se ocijeniti nepravilnom.

U slučaju da je Potvrda druge ugovorene strane izdana (ili potpisana) u odnosu na zajednicu gospodarskih subjekata ili neki drugi oblik gdje je više gospodarskih subjekata zajedno izvršilo ugovor, u istoj mora biti jasno naznačeno koje radove i za koju vrijednost je gospodarski subjekt

koji predaje Ponudu u ovom postupku javne nabave, izvršio, u suprotnom ponuda će se ocijeniti nepravilnom.

Ako je potrebno, Naručitelj će izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti Potvrde druge ugovorne strane.

30.3.3 Tehnički stručnjaci

NAPOMENE:

- **Osobe koje Ponuditelj navede u ponudi kao osobe odgovorne za pružanje radova moraju zaista i sudjelovati kao tehnički stručnjaci u projektu.**
- **Naručitelj ne dozvoljava da jedna osoba iz stručnog tima za projektiranje vrši više od jedne funkcije u fazi projektiranja.**

30.3.3.1 S1 - Glavni projektant

Zahtijevane kvalifikacije:

- stručna sprema iz područja građevinarstva ili strojarstva, razine definirane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, NN 110/19) – **dalje u tekstu: Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje** i Zakonom o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/15, 114/18, NN 110/19) – **dalje u tekstu: Zakonom o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju;**
- članstvo u Hrvatskoj komori inženjera građevinarstva ili strojarstva ili odgovarajuće ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja u državi podrijetla stručnjaka ili izjava stranog stručnjaka da u svojoj državi ima pravo obavljati poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe.

Za potrebe utvrđivanja stručne sposobnosti stručnjaka S1 (Glavni projektant), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2) i točka 6)).

Naručitelj će prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente radi dokazivanja kvalifikacija, vještina, općeg iskustva stručnjaka S1 (Glavni projektant), kako slijedi:

1. preslike diplome o završenom studiju čime se dokazuje stručna sprema stručnjaka i
2. Potvrda o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva ili strojarstva kao ovlašteni inženjer građevinarstva ili strojarstva za poslove projektiranja, ili
3. Potvrda o upisu u Imenik stranih ovlaštenih inženjera građevinarstva ili strojarstva ili,
4. Potvrda hrvatske komore inženjera građevinarstva ili strojarstva, za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja ili,
5. Važeće ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi i izjava kojom potvrđuje da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, do potpisa ugovora dostaviti Potvrdu Hrvatske komore ovlaštenih inženjera građevinarstva ili strojarstva vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje) ili,
6. Izjavu kojom potvrđuje da u državi svoga sjedišta ne mora posjedovati traženo ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja te da će, ako njegova ponuda bude

odabrana kao najpovoljnija, do potpisa ugovora dostaviti Potvrdu Hrvatske komore ovlaštenih inženjera građevinarstva ili strojarstva vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

Specifično stručno iskustvo stručnjaka S1 se ne propisuje se obzirom da je isto jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

30.3.3.2 S2 - Tehnolog u fazi projektiranja i Pokusnog rada

Zahtijevane kvalifikacije:

- visoka stručna sprema odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u znanstvenom polju biotehnologije, kemijskog inženjerstva i tehnologije, prehrambene tehnologije ili procesnog inženjerstva.

Za potrebe utvrđivanja stručne sposobnosti stručnjaka S2 (Tehnolog u fazi projektiranja i Pokusnog rada), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2) i točka 6)).

Naručitelj će prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente radi dokazivanja kvalifikacija stručnjaka S2 (Tehnolog u fazi projektiranja i Pokusnog rada), kako slijedi:

- preslike diplome o završenom studiju čime se dokazuje stručna sprema stručnjaka.

Specifično stručno iskustvo stručnjaka S2 se ne propisuje se obzirom da je isto jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

30.3.3.3 S3 - Projektant strojarstva

Zahtijevane kvalifikacije:

- stručna sprema iz područja strojarstva, razine definirane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i Zakonom o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju,
- članstvo u Hrvatskoj komori inženjera strojarstva ili odgovarajuće ovlaštenje za strojarsko projektiranje u državi podrijetla stručnjaka ili izjava stranog stručnjaka da u svojoj državi ima pravo obavljati poslove strojarskog projektiranja u svojstvu odgovorne osobe.

Zahtijevano specifično stručno iskustvo:

- iskustvo kao projektant strojarstva na najmanje jednom (1) glavnom projektu (na temelju kojeg je ishođena potvrda glavnog projekta ili građevinska dozvola) uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda:
 - a. Minimalno III stupanj pročišćavanja,
 - b. Kapacitet uređaja za pročišćavanje najmanje 15.000 ES.

Naručitelj će, kao zadovoljavajuću razinu stručnog iskustva, priznati samo potvrde koje zadovoljavaju uvjete iz toč. a. i b. kumulativno.

Pod pojmom »ili slično« priznaje se iskustvo koje se odnosi na Projektiranje rekonstrukcije i/ili dogradnje uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda minimalno III. stupnja pročišćavanja i obradu viška biološkog mulja, kapaciteta biološke obrade minimalno 15.000 ES.

Za potrebe utvrđivanja stručne sposobnosti stručnjaka S3 Projektant strojarstva), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2) i točka 6)).

Naručitelj će prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente radi dokazivanja kvalifikacija, vještina, općeg iskustva i specifičnog iskustva stručnjaka S3 Projektant strojarstva), kako slijedi:

- preslike diplome o završenom studiju čime se dokazuje stručna sprema stručnjaka i
- Potvrda o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva kao ovlaštenu inženjera strojarstva za poslove projektiranja, ili
- Potvrda o upisu u Imenik stranih ovlaštenih inženjera strojarstva ili,
- Potvrda hrvatske komore inženjera strojarstva, za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja ili,
- Važeće ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi i izjava kojom potvrđuje da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, do potpisa ugovora dostaviti Potvrdu Hrvatske komore ovlaštenih inženjera strojarstva vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ili,
- Izjavu kojom potvrđuje da u državi svoga sjedišta ne mora posjedovati traženo ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja te da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, do potpisa ugovora dostaviti Potvrdu Hrvatske komore ovlaštenih inženjera strojarstva vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje
- potvrde kojima se potvrđuje specifično stručno iskustvo stručnjaka S3 (Projektant strojarstva) ove DON.

30.3.3.4 S4 - Projektant elektrotehnike

Zahtijevane kvalifikacije:

- stručna sprema iz područja elektrotehnike, razine definirane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i Zakonom o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju,
- članstvo u Hrvatskoj komori inženjera elektrotehnike odgovarajuće ovlaštenje za projektanta elektrotehnike u državi podrijetla stručnjaka ili izjava stranog stručnjaka da u svojoj državi ima pravo obavljati poslove projektanta elektrotehnike u svojstvu odgovorne osobe.

Zahtijevano specifično stručno iskustvo:

- iskustvo kao projektant elektrotehnike na najmanje jednom (1) glavnom projektu (na temelju kojeg je ishođena potvrda glavnog projekta ili građevinska dozvola) uređaja za pročišćavanje otpadnih voda:
 - a. Minimalno III. stupanj pročišćavanja,
 - b. Kapacitet uređaja za pročišćavanje najmanje 15.000 ES,

Naručitelj će, kao zadovoljavajuću razinu stručnog iskustva, priznati samo potvrde koje zadovoljavaju uvjete iz toč. a. i b. kumulativno.

Pod pojmom »ili slično« priznaje se iskustvo koje se odnosi na Projektiranje rekonstrukcije i/ili dogradnje uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda minimalno III.stupnja pročišćavanja i obradu viška biološkog mulja, kapaciteta biološke obrade minimalno 15.000 ES.

Za potrebe utvrđivanja stručne sposobnosti stručnjaka S4 (Projektant elektrotehnike) gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2) i točka 6)).

Naručitelj će prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sljedeće ažurirane popratne dokumente radi dokazivanja kvalifikacija, vještina, općeg iskustva i specifičnog iskustva stručnjaka S4 (Projektant elektrotehnike) kako slijedi:

- preslike diplome o završenom studiju čime se dokazuje stručna sprema stručnjaka i
- Potvrda o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike kao ovlaštenu inženjera elektrotehnike za poslove projektiranja, ili
- Potvrda o upisu u Imenik stranih ovlaštenih inženjera elektrotehnike ili,
- Potvrda hrvatske komore inženjera elektrotehnike, za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja ili,
- Važeće ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi i izjava kojom potvrđuje da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, do potpisa ugovora dostaviti Potvrdu Hrvatske komore ovlaštenih inženjera elektrotehnike vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ili,
- Izjavu kojom potvrđuje da u državi svoga sjedišta ne mora posjedovati traženo ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja te da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, do potpisa ugovora dostaviti Potvrdu Hrvatske komore ovlaštenih inženjera elektrotehnike vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje
- potvrde kojima se potvrđuje specifično stručno iskustvo stručnjaka S4 (Projektant elektrotehnike) ove DON.

30.3.3.5 Stručnjak 5: Građevinski inženjer – Voditelj građevinskih radova

Zahtijevane kvalifikacije:

- završen preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer građevinske struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer građevinske struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja građevinske struke i ima položen stručni ispit
- ili
- je upisan u Imenik voditelja radova Hrvatske komore inženjera građevinarstva, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Minimalno zahtijevano profesionalno iskustvo:

- Rad na poziciji **voditelja građevinskih radova** koji se odnosi na izgradnju minimalno 1 (jednog) uređaja za pročišćavanje otpadnih voda **trećeg ili višeg stupnja** pročišćavanja s kapacitetom od najmanje **15.000 ES**.

30.3.3.6 Stručnjak 6: Strojarski inženjer - Voditelj strojarskih radova

Zahtijevane kvalifikacije:

- završen preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer strojarske struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer strojarske struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja strojarske struke i ima položen stručni ispit ili
- je upisan u Imenik voditelja radova Hrvatske komore inženjera strojarstva, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Minimalno zahtijevano profesionalno iskustvo:

- Rad na poziciji **voditelja strojarskih radova** koji se odnosi na izgradnju minimalno 1 (jednog) uređaja za pročišćavanje otpadnih voda **trećeg ili višeg stupnja** pročišćavanja s kapacitetom od najmanje **15.000 ES**.

30.3.3.7 Stručnjak 7: Elektro inženjer - Voditelj elektrotehničkih radova

Zahtijevane kvalifikacije:

- završen preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer elektrotehničke struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer elektrotehničke struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja elektrotehničke struke i ima položen stručni ispit ili
- je upisan u Imenik voditelja radova Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Minimalno zahtijevano profesionalno iskustvo:

- Rad na poziciji **voditelja elektrotehničkih radova** koji se odnosi na izgradnju minimalno 1 (jednog) uređaja za pročišćavanje otpadnih voda **trećeg ili višeg stupnja** pročišćavanja s kapacitetom od najmanje **15.000 ES**.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 30.3.3.5 do 30.3.3.7 goodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2), točka 6, točka 10 ako je primjenjivo).

Za provjeru informacija navedenih u ESPD obrascu, Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente kao dostatan dokaz tehničke sposobnosti – Zahtijevana kvalifikacija Stručnjaka iz poglavlja 30.3.3.5 do 30.3.3.7:

1. Preslika diplome/dokument kojim se dokazuje da je stručnjak završio preddiplomski sveučilišni studij i stekao akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer građevinske/strojarske/elektrotehničke struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer građevinske/ strojarske/

elektrotehničke struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja građevinske/ strojarске struke i Dokaz o položenom stručnom ispitu;

ili

2. Potvrda o upisu u Imenik voditelja radova Hrvatske komore inženjera građevinarstva/ strojarstva/ elektrotehnike;

ili

3. Potvrda o upisu u Imenik stranih voditelja radova Hrvatske komore inženjera građevinarstva/ strojarstva/ elektrotehnike;

ili

4. Potvrda Hrvatske komore inženjera građevinarstva/ strojarstva/ elektrotehnike za povremeno ili privremeno obavljanje poslova voditelja radova.

Za provjeru informacija navedenih u ESPD obrascu, Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente kao dostatan dokaz zahtijevanog profesionalnog iskustva Stručnjaka iz poglavlja 30.3.3.5 do 30.3.3.7:

1. Životopis kojim potvrđuje zahtijevano profesionalno iskustvo uz navođenje druge ugovorne strane s kontakt podacima kod koje Naručitelj može provjeriti istinitost podataka navedenih u životopisu.

Dokazivanje profesionalnog iskustva vrši se isključivo životopisom i pripadajućim potvrdama druge ugovorne strane (Naručitelja ili Poslodavca), dok Naručitelj zadržava pravo provjere istinitosti navoda u životopisu kontaktiranjem druge ugovorne strane čiji će kontakt podaci biti navedeni u životopisu.

31. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Naručitelj ne zahtijeva od zajednice gospodarskih subjekata određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude. Naručitelja zahtijeva solidarnu odgovornost članova zajednice gospodarskih subjekata nakon sklapanja ugovora.

Sve odredbe poglavlja 27., 28. i 30.1. odnose se i na sve članove zajednice gospodarskih subjekata. Zajednica gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, koji zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno dostavlja zaseban e-ESPD u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. e-ESPD za svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, kao i zajednica gospodarskih subjekata, koji se oslanjaju na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegove e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za svaki subjekt na koji se oslanja.

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir vezanih za ekonomsku i financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost, pod uvjetima za oslanjanje na sposobnost drugih subjekata, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Ukoliko u ovom postupku javne nabave ekonomski najpovoljnija ponuda bude ponuda zajednice gospodarskih subjekata, gospodarski subjekti za ispunjenje obveze koja je predmet Ugovora o javnoj nabavi, odgovaraju solidarno.

32. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti e-ESPD za podugovaratelja.

Podaci iz točke 1. i 2. o imenovanim podugovarateljima obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi. Uz zahtjev za gore navedene točke 1. i 2., ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente tražene ovom DON za novog podugovaratelja, odnosno sve dokumente sukladno čl. 222. st. 1. ZJN 2016.

Sve odredbe poglavlja 27., 28. i 30.1. odnose se i na sve podugovaratelje.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj obvezno neposredno plaća podugovaratelju. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja.

Trošak plaćanja podugovaratelju može biti neprihvatljiv za financiranje iz EU fondova zbog razloga vezanih za specifične uvjete izvršenja ugovora (ugovor se planira sufinancirati sredstvima EU te se na njega primjenjuje Uredba (EU, Euratom) br. 966/2012 Europskog parlamenta i Vijeća od 25. listopada 2012. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije i o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ, Euratom) br. 1605/2002). Naručitelj će u duhu ZJN 2016. provoditi kontrolu plaćanja prema podugovarateljima na način da je ugovaratelj dužan pri ispostavljanju svakog računa priložiti dokaz da je podmirio sva dospjela dugovanja prema podugovarateljima, po cijenama proizašlim iz ugovora po ovom postupku javne nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja.

33. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnosi na ekonomsku i financijsku te tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt na čiju se ekonomsku i financijsku sposobnost oslanja Gospodarski subjekt, solidarno je odgovoran za izvršenje ugovora.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove odnosno pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta dužan je u ponudi dostaviti zaseban e-ESPD obrazac u kojem su navedeni podaci zatraženi u odjeljcima A i B, dio II i u dijelu III. za svaki od subjekata na koji se gospodarski subjekt oslanja, te podaci o tehničkim stručnjacima ukoliko subjekt stavlja na raspolaganje stručnjaka.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

E. e-ESPD – EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA DON

34. E-ESPD – EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA DON

34.1 Navod da je gospodarski subjekt u ponudi obvezan dostaviti e-ESPD

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt dostavlja e-ESPD. e-ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) i
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U e-ESPD navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u e-ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Europska jedinstvena dokumentacija DON dostavlja se isključivo u elektroničkom obliku (u .xml i .pdf formatu).

34.2 Upute za ispunjavanje e-ESPD obrasca

Naručitelj je na temelju podataka iz ove DON kroz sustav EOJN kreirao elektroničku verziju ESPD obrasca u .xml formatu - e-ESPD zahtjev u koji je upisao osnovne podatke i definirao tražene dokaze te je kreirani e-ESPD zahtjev (u.xml i .pdf formatu) priložio ovoj dokumentaciji DON.

Gospodarski subjekt obvezni su u e-ESPD obrascu (u.xml formatu) izraditi i dostaviti svoje odgovore (u.xml i .pdf formatu) sukladno definiranim zahtjevima Naručitelja.

e-ESPD zahtjev Naručitelja gospodarski subjekti preuzimaju u .xml formatu na popisu objava kao dio DONte kroz platformu EOJN RH kreira odgovor.

U izborniku "ESPD" odabire se "Moji ESPD"



te odabire polje „Novi ESPD odgovor“



Gospodarski subjekti zatim trebaju učitati preuzeti e-ESPD zahtjev u .xml formatu, a nakon učitavanja EOJN RH automatski će ispisati osnovne podatke o postupku. Gospodarski subjekti upisuju odgovore za tražene podatke koristeći navigaciju EOJN RH ("dalje", "Spremi i dalje" i "Natrag").

e-ESPD odgovor generira se u pdf. i .xml formatu te ga gospodarski subjekt preuzima u .zip datoteci na svoje računalo.

U trenutku predaje elektroničke ponude gospodarski subjekt prilaže generirani e-ESPD obrazac – odgovor u .xml i .pdf formatu.

Osim popunjavanja e-ESPD obrasca kroz platformu EOJN RH, gospodarski subjekt može dostaviti e-ESPD obrazac ispunjen kroz servis za elektroničko popunjavanje ESPD-a (.xml format) Europske komisije koji je dostupan na internetskoj adresi: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr>.

34.3 Broj e-ESPD obrazaca koji se dostavljaju u ponudi

Gospodarski subjekt koji sudjeluje samostalno i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti jedan e-ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje samostalno, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za svaki subjekt na koji se oslanja.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja.

Zajednica gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, koji zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno će dostaviti zaseban e-ESPD u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – IV. za svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u e-ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku od pet dana dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obvezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od Gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku od 5 (pet) dana dostavi ažurirane popratne dokumente.

Vezano za pojam ažurirani popratni dokument, to je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Naručitelj će dostavu ažuriranih popratnih dokumenata zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda ili putem elektroničke pošte.

Sukladno čl. 20 st. 5 Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17) ažurirane popratne dokumente gospodarski subjekti mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način.

Sukladno čl. 20. st. 9 Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17) oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Ako gospodarski subjekt ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz poglavlja 27., 28. i 30. ove DON, Naručitelj će odbiti ponudu tog gospodarskog subjekta te će, prije donošenja odluke, od gospodarskog subjekta koji je podnio

sljedeću najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u poglavljima 27., 28. i 30. ove DON, osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj će gospodarskog subjekta koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu pozvati da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno poglavljima 27., 28. i 30. ove DON ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 293. ZJN 2016.

F. PODACI O PONUDI

35. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je izjava volje Gospodarskog subjekta u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ove DON.

Pri izradi ponude Gospodarski subjekt se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove DON te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst ove DON.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Gospodarski subjekt.

Ponuda se izrađuje u elektroničkom obliku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Ponuda sadrži najmanje:

1. Uvez ponude generiran putem Elektroničkog oglasnika javne nabave koji uključuje Ponudbeni list i popis priloženih dokumenata ponude te ostale pripadajuće podatke
2. Jamstvo za ozbiljnost ponude – dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude – u papirnatom obliku, a u slučaju uplate novčanog pologa dokaz o uplati je potrebno priložiti u ponudi.
3. Popunjeni e-ESPD obrazac/obrasci u .xml i .pdf formatu (e-ESPD zahtjev u .xml formatu je objavljen kao prilog ovoj DON u EOJN RH)
4. Popunjen, potpisan i ovjeren dodatak ponudi (sukladno obrascu u poglavlju 72.1 ove DON)
5. Popunjena i potpisana potvrda (Naručitelja ili druge ugovorne strane) za Stručnjake navedene u poglavlju 41.3 u svrhu dokazivanja kriterija za odabir ponude
6. Popunjen, potpisan i ovjeren obrazac – Izjava o postizanju jamčenih godišnjih operativnih troškova (sukladno obrascu u poglavlju 72.2 ove DON) i **Obrasci 4.1 i 4.2** Knjige 4 DON
7. Popunjene, potpisane i ovjerene tablice potrošnje (sukladno obrascu A i B u poglavlju 72.3 ove DON)
8. Popunjeni Troškovnik Knjige 4 DON

NAPOMENA: Prilaganjem bilo kojeg obrasca u ponudi, smatra se da gospodarski subjekt prihvaća sve navedeno u obrascu i isto postaje obvezujuće za gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekti **kreiraju ponudu u EOJN RH**. Postupak izrade i predaje elektroničke ponude u otvorenom postupku javne nabave opisan je u uputama EOJN RH dostupnim na slijedećoj poveznici:

<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000027807-otvoreni-postupak-elektroni%C4%8Dka-dostava-ponude>

Sukladno čl. 280. st. 10. ZJN 2016. smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje Gospodarskog subjekta u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, Gospodarski subjekt osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude.

Kada Gospodarski subjekt dostavlja ponudu u elektroničkom obliku, a **iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude**, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta

nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, Gospodarski subjekt u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, **dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkom sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženog jamstva za ozbiljnost ponude.**

Dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku moraju biti **uvezani u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude** (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom i otisnutim štambiljom).

Stranice dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica papirnato dijela elektroničke ponude. Ako je papirnati dio elektroničke ponude izrađen od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku, Gospodarski subjekt dostavljaju u jednom primjerku.

Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani Gospodarski subjekt obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude.

Ispravci u dijelu elektroničke ponude koja se dostavlja u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom Gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt je u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje obvezan dostaviti e-ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta sukladno čl. 2. Pravilnika.

36. NAČIN I VRIJEME DOSTAVE PONUDA

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH-a, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup DON.

Gospodarski subjekt svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, predajom u EOJN RH, najkasnije do [upisati datum i sat].

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH-a, zastoj u radu EOJN RH-a ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH-a.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok Naručitelj produlji rok za dostavu. U tom slučaju Naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje **četiri dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Procesom predaje ponude smatra se učitavanje svih sastavnih dijelova ponude. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN RH-a, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, Gospodarski subjekt dostavlja potvrda o zaprimanju

elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redosljedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su slijedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavi/registrirao u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem elektroničkog oglasnika;
- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH-a dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između Gospodarski subjekt i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na DON ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, Gospodarski subjekt će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

37. DOSTAVA DIJELA / DIJELOVA PONUDE U TISKANOM OBLIKU

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku samo jamstva za ozbiljnost ponude.

Također, Gospodarski subjekt u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženog jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada Gospodarski subjekt uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, Gospodarski subjekt ih dostavlja u zatvorenoj omotnici, na kojoj mora biti naznačeno:

- Na prednjoj strani:

<p>Naručitelj: Vodne usluge d.o.o</p> <p>Adresa: Drage Grdenića 7., 48 260 Križevci</p> <p>Ev. br. nabave: 59/2020</p> <p>Predmet nabave: „IZGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA AGLOMERACIJE KRIŽEVCI“</p> <p>„NE OTVARAJ“</p>

- Na poleđini:

<p>< Naziv i adresa Gospodarskog subjekta / članova zajednice Gospodarskih subjekata ></p>
--

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude Gospodarski subjekt predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja.

Gospodarski subjekt samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljene dijelove/dijelove ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku izdati potvrdu o primitku.

Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i/ili fizičkom obliku (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude) pristignu na adresu naručitelja do roka za otvaranje ponuda.

Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

U slučaju pravodobne dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH-a (elektroničke ponude).

38. VARIJANTE PONUDE

Varijante ponude nisu dopuštene.

39. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Gospodarski subjekt dostavlja ponudu s cijenom u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave bez PDV-a i prema uputama u Knjizi 4 ove DON. Naručitelj je upisan u registar obveznika PDV-a.

Ukupna cijena ponude je **nepromjenjiva** tijekom trajanja ugovora. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Gospodarski subjekt je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, te ukupnu cijenu ponude, na način kako je to određeno Troškovnikom (**Obrazac 4.3** Knjige 4 ove DON).

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

Ako Gospodarski subjekt ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ovog poglavlja ili promijeni opis stavke ili količine ili jedinicu mjere navedene u troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći, te će ponuda biti odbijena.

40. VALUTA PONUDE

Valuta ponude je hrvatska kuna (HRK).

41. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)**.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Povjerenstvo za ocjenu pristiglih ponuda će obaviti odabir najpovoljnijeg gospodarskog subjekta za cjelokupni predmet nabave.

Ocjenjivanje ponuda i odabir ekonomski najpovoljnije ponude izvršit će se vrednovanjem slijedećih kriterija:

- Kriterij KR-1: Cijena ponude (bez PDV-a),
- Kriterij KR-2: Jamčeni godišnji operativni troškovi UPOV-a,

- Kriterij KR-3: Stručno iskustvo ključnih stručnjaka.

Relativni značaj pojedinih kriterija je naveden u tablici u nastavku.

Kriterij	Opis kriterija	Maksimalni broj bodova po kriteriju
KR-1	Cijena ponude u HRK bez PDV-a	50
KR-2	Jamčeni godišnji operativni troškovi UPOV Križevci	30
KR-3	Stručno iskustvo ključnih stručnjaka	20
UKUPNO:		100

41.1 Ocjenjivanje ponuda po kriteriju KR-1

Ocjenjivanje ponuda prema cijeni će se vršiti prema cijeni ponude bez PDV-a prema slijedećoj formuli:

$$GR_i = 50 \times \frac{T_{min}}{T_i}$$

gdje su:

- T_i - cijena i-te ponude u HRK bez PDV-a, zaokružena na dva decimalna mjesta,
- T_{min} - najniža cijena u HRK bez PDV-a od svih valjanih ponuda, zaokružena na dva decimalna mjesta,
- GR_i - ukupna ocjena ponude (broj bodova) na temelju cijene ponude (kriterija KR-1), zaokružena na dva decimalna mjesta.

Primjenom navedenog izraza, gospodarski subjekt čija je cijena ponude bez PDV-a najniža, ostvarit će maksimalan broj bodova (50) po kriteriju KR-1.

41.2 Ocjenjivanje ponuda po kriteriju KR-2

Ocjenjivanje ponuda po kriteriju KR-2 se, u osnovi, svodi na ocjenu jamčenih operativnih troškova UPOV Križevci u smislu **potrošnje električne energije**, a kako je to opisano u detaljno u Knjizi 3 (Zahtjevi Naručitelja).

Naručitelj ponovno ističe definirani način pregleda i ocjene ponudbenih projekata i gospodarski subjekti se upućuju na detalje o istom dane u poglavlju Pogreška! Izvor reference nije pronađen. ove DON.

Operativni troškovi se iskazuju na dnevnoj bazi, a računsko razdoblje je jedna godina.

Ocjena ponuda po kriteriju **KR-2** se vrši po slijedećoj formuli:

$$TR_{OP,i} (Križevci) = 30 \times \frac{TR_{OP,min}}{TR_{god,i}}$$

Gdje je:

- $TR_{OP,i}$ – bodovi po kriteriju KR-2 za godišnje operativni troškovi UPOV-a Križevci u i-toj ponudi zaokruženo na dva decimalna mjesta,
- $TR_{OP,min}$ – najmanji godišnji operativni troškovi UPOV-a Križevci od svih pristiglih prihvatljivih ponuda zaokruženo na dva decimalna mjesta,
- $TR_{god,i}$ – godišnji operativni troškovi UPOV-a Križevci u i-toj ponudi,

Primjenom navedenog izraza, gospodarski subjekt čiji su jamčeni godišnji operativni troškovi OT_{jam} uređaja za pročišćavanje otpadnih voda najniži, ostvarit će maksimalan broj bodova (30)¹.

Način izračuna i prikaza jamčenih godišnjih operativnih troškova UPOV-a Križevci:

Proračun jamčenih godišnjih operativnih troškova Uređaja OT_{jam} će se bazirati samo na potrošnji električne energije kako je dano u Knjizi 4.

Prilikom provjere troškova u fazi Pokusnog rada, Izvođač je dužan pridržavati se sljedećih jediničnih cijena:

Operativni trošak	Jedinična cijena (HRK, bez PDV-a)
Električna energija	0,77 HRK/kWh

Izvođač je dužan prikazati trošak rada uređaja pri maksimalnom opterećenju UPOV-a. Metodologija izračuna operativnih troškova ovisi o funkcionalnoj cjelini, a kako slijedi:

- izračun troškova električne energije mehaničkog predtretmana kao cjeline, a temeljem hidrauličkog opterećenja navedenog u 1.12.7 Knjige 3 – tablica: *Mjerodavno za dimenzioniranje uređaja – Hidrauličko opterećenje*, a što uključuje i ulazne crpke,
- izračun troškova električne energije mjenog modula (linije) biološkog pročišćavanja, a temeljem opterećenja navedenog u 1.12.7 Knjige 3 – tablica: *Mjerodavno za dimenzioniranje uređaja – Biološko opterećenje* iskazan kao kemijska potrošnja kisika (KPK), ovisno o predviđenom broju modula i uvjetu o ugradnji modula istovjetnog kapaciteta te izračun temeljem maksimalnog opterećenja UPOV-a,
- izračun troškova električne energije obrade viška mulja, a temeljem zadane količine viška mulja.

Detalji vezani uz mjerenje, korekcije izmjerenih troškova, te konačne usporedbe prikazanih i izmjerenih prema stvarno izmjerenim količinama prikazane su u Knjizi 3 ove DON.

Obveza gospodarskog subjekta jest popunjavanje Izjave o postizanju jamčenih godišnjih operativnih troškova dane u obrascu u poglavlju 72.2, a koja prikazuje godišnje troškove sukladno Izvođačevoj tehnologiji.

U svojoj ponudi Gospodarski subjekt su dužni iskazati jamčene troškove rada UPOVa, računajući s maksimalnim zadanim kapacitetom. Iskazani jamčeni troškovi OT_{jam} bit će temelj za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

Stvarni ukupni operativni troškovi Uređaja uključuju sljedeće stavke:

- plaće zaposlenika
- troškove redovnog i izvanrednog održavanja objekata i ugrađene opreme
- troškove kemikalija
- troškove električne energije.

Isključivo troškovi električne energije pojedinih funkcionalnih cjelina su predmet valorizacije u smislu određivanja ekonomski najpovoljnije ponude.

¹Napominje se da će, sukladno poglavlju 61 ove DON, ponude koje sadržavaju neispravan proračun operativnih troškova biti odbijene kao neprikladne te neće biti bodovane u okviru određivanja ukupne ocjene ponude prema kriterijima za odabir ponude.

NAPOMENA: Dokazivanje operativnih troškova se provodi tijekom Pokusnog rada UPOV-a (Testovi po dovršetku) na način opisan u Knjizi 3 DON.

NAPOMENA: Odabrani Gospodarski subjekt će Naručitelju dostaviti Sredstvo osiguranja za dobro izvršenje Ugovora (Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora) na iznos definiran u Dodatku ponudi, a kojim će Naručitelj naplatiti eventualnu kaznu (odštetu) u slučaju da se utvrdi da je Gospodarski subjekt podcijenio operativne troškove. Naručitelj će naplatiti isključivo prekoračenje operativnih troškova sukladno jednadžbi za izračun OB_{NAR} koja je dana u Knjizi 3. U slučaju da je Gospodarski subjekt podcijenio operativne troškove više od iznosa Sredstva osiguranja za dobro izvršenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti ostatak kazne (odštete) od Izvođača.

41.3 Ocjenjivanje ponuda po kriteriju KR-3

Kriterij KR-3 vrednuje broj projekata za Ključne tehničke stručnjake:

- S1/ Glavni projektant UPOV Križevci
- S2/ Tehnolog UPOV Križevci

a koji su nominirane od strane gospodarskog subjekta za poslove projektiranja.

Maksimalni broj projekata koji se boduju za svakog stručnjaka je 3 (tri).

Ukupni maksimalni broj bodova po ovom kriteriju je 20.

Osnovni uvjet bodovanja po kriteriju KR-3:

Naručitelj prihvaća iskustvo u projektiranju komunalnih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda veličine (kapaciteta) najmanje 15.000 ES i najmanje III.stupnja pročišćavanja (uvjeti moraju biti ispunjeni kumulativno).

Naručitelj napominje da ne prihvaća u svrhu dokazivanja ispunjavanja kriterija KR-3:

- projektiranje rekonstrukcija i/ili dogradnje komunalnih uređaja za pročišćavanje,
- projektiranje uređaja za pročišćavanje industrijskih otpadnih voda,
- projektiranje rekonstrukcija i/ili dogradnje uređaja za pročišćavanje industrijskih otpadnih voda.

P1.B/ Glavni projektant UPOV Križevci - dodatni uvjeti

- Iskustvo kao projektant i/ili glavni projektant na glavnom projektu (na temelju kojeg je ishođena potvrda glavnog projekta ili građevinska dozvola), a zadovoljava osnovni uvjet bodovanja.

P2.B/ Tehnolog - UPOV Križevci - dodatni uvjeti

- Iskustvo kao tehnolog na glavnom projektu s ishođenom potvrdom ili građevinskom dozvolom ili voditelja Pokusnog rada, a zadovoljava osnovni uvjet bodovanja.

Dokazivanje iskustva stručnjakapod S1 i S2 vrši se prilaganjem prilaganjem potvrda kojima se potvrđuje specifično iskustvo.

Osnova za određivanje broja bodova po kriteriju KR-3 je broj su slijedeće tablice:

Stručnjak S1 Glavni projektant	Bodovi po kriteriju KR 3.1
Bez izvršenih ugovora - 0	0
Broj izvršenih ugovora – 1	2.5
Broj izvršenih ugovora – 2	5
Broj izvršenih ugovora – 3	10

Stručnjak S2 Tehnolog	Bodovi po Kriteriju KR 3.2
Bez izvršenih ugovora - 0	0
Broj izvršenih ugovora – 1	2.5
Broj izvršenih ugovora – 2	5
Broj izvršenih ugovora – 3	10

41.4 Ukupna ocjena ponuda i ekonomski najpovoljnija ponuda

Ukupna ocjena ponude se izračunava prema sljedećem izrazu:

$$UC_i = KR1 + KR2 + KR3.1 + KR3.2$$

Gdje su:

- UC_i – ukupni broj bodova i-te ponude zaokruženo na dva decimalna mjesta,
- $KR1$ – broj bodova i-te ponude prema kriteriju KR-1 zaokruženo na dva decimalna mjesta,
- $KR2$ – broj bodova i-te ponude prema kriteriju KR-2 zaokruženo na dva decimalna mjesta,
- $KR3.1$ – broj bodova i-te ponude prema kriteriju KR-3.1 zaokruženo na dva decimalna mjesta,
- $KR3.2$ – broj bodova i-te ponude prema kriteriju KR-3.1 zaokruženo na dva decimalna mjesta,

41.5 Napomene uz jamčene godišnje operativne troškove uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Ukoliko odabrani Gospodarski subjekt u svojoj ponudi nije realno prikazao troškove rada UPOV-a (a što se utvrdi tijekom Pokusnog rada), biti će dužan obešteti Naručitelja za razliku između prikazanih i stvarnih troškova. Kazna za prekoračenje operativnih troškova će se izračunati prema sljedećem izrazu:

$$OB_{NAR} = (OT_{PR,1-8} - OT_{PON}) \times 1,25 \times 365 \times 16 \text{ (HRK)}$$

Gdje je:

- OB_{NAR} – obeštećenje koje će Izvođač isplatiti Naručitelju zbog netočno prikazanih troškova
- $OT_{PR,1-8}$ – prosjek korigiranih dnevnih troškova Izvođača (nakon odbacivanja dva najbolja i dva najlošija rezultata), a na osnovu mjerenja stvarnih opterećenja UPOV-a tijekom testnog dana
- OT_{PON} – jamčeni operativni troškovi OT_{jam}
- 1,25 - procijenjeni faktor povećanja kojim se uključuju troškovi za koje nije predvođeno mjerenje. Navedeni faktor je fiksni i nije podložan promjeni od strane Izvođača.

Kazna za prekoračenje jamčenog operativnog troška odnosi se na razliku između postignutih operativnih troškova i jamčenih, ukoliko su stvarno utvrđeni operativni troškovi (potrošnja električne energije) tijekom perioda provjere jamčenog operativnog troška viši od jamčenih.

Razlika će se utvrditi prema razlici stvarno utvrđenog operativnog troška (HRK) i jamčenog operativnog troška gospodarskog subjekta (HRK). Tako će utvrđena razlika predstavljati prihvatljivi godišnji financijski gubitak Naručitelja (HRK/god).

Iznos kazne se određuje na način da se godišnji financijski gubitak Naručitelja (razlika stvarnih operativnih troškova i troškova predviđenih od strane Gospodarskog subjekta) množi sa faktorom 16 i iskazuje u hrvatskim kunama (HRK). Faktor 16 je određen kao faktor neto sadašnje vrijednosti operativnih troškova uređaja u razdoblju od 30 godina primjenjujući diskontnu stopu od 4%. Time je iznos kazne određen na način da Izvođač Naručitelju kompenzira financijske gubitke uzrokovane prekoračenim jamčenim operativnim troškovima UPOVa. Maksimalni iznos kazne nije limitiran.

Budući da se postupak javne nabave temelji na načelu ekonomski najpovoljnije ponude, a što uključuje i operativne troškove rada UPOV-a, Gospodarskom subjektu nije dopušteno da na bilo koji način ograničavaju (limitiraju) visinu moguće kazne (odštete Naručitelju) u slučaju utvrđenih povećanih operativnih troškova (u odnosu na one definirane u Ponudi).

41.6 Ukupna ocjena ponude i ekonomski najpovoljnija ponuda

Ukupna ocjena ponude će se računati kao zbroj ocjene ponude na temelju kriterija KR-1, kriterija KR-2 i kriterija KR-3 (zaokruženo na dva decimalna mjesta).

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona koja ima najveći broj bodova (zbrojna vrijednost kriterija KR-1, KR-2 i KR-3) odnosno najnižu ekonomsku ocjenu ponude (UC).

42. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilažu:

- svi dokumenti kojim Gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje osnove isključenja, te uvjete sposobnosti, kao i dokumenti kojima se dokazuju kriteriji za odabir ponude – ovjereni prijevod (prijevod i ovjera ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen, uz dostavu izvornika) na hrvatski jezik.

Gospodarskom subjektu je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine strane riječi, izraze koji ne utječu na razumljivost ponude kao npr. stručne riječi, nazive publikacija te koristiti međunarodno priznat izričaj tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice, nazivi ulica, tvrtka, ustrojstveni oblik pravnih osoba, nazivi izdavatelja isprava koje su opće razumljive i koje ne utječu na razumljivost ponude.

43. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je najmanje **120 (stotinudvadeset)** dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje Gospodarskog subjekta do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Gospodarski subjekt može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje Gospodarski subjekt u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te Naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

G. OSTALE ODREDBE

44. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DON

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi gospodarski subjekt.

DON se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno (izuzev Uvjeta Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga) i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Prilikom preuzimanja DON, zainteresirani gospodarski subjekti moraju se registrirati i prijaviti kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti, te kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku.

U slučaju da gospodarski subjekt podnese ponudu bez prethodne registracije na portalu Elektroničkog oglasnika, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (DON).

Upute za korištenje Elektroničkog oglasnika dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/>

Gospodarski subjekti snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu DONi za bilo koju promjenu DON koja se objavi tijekom trajanja postupka nabave, kao i za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirodu nabave ili izvršenja radova.

Uvjeti Ugovora sadrže "Opće uvjete", koji su dio Uvjeta Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga, te "Posebne uvjete" koji uključuju izmjene i dopune tih Općih uvjeta.

Opći uvjeti nisu reproducirani u ovom dokumentu, ali se mogu kupiti od izdavača hrvatskog izdanja.

Kontaktни podaci jesu:

Hrvatska komora inženjera građevinarstva

Ulica grada Vukovara 271

10000 Zagreb

Telefon: 01/5508-420 i 01/5508-447

Telefax: 01/5508-424 i 01/5508-448

Elektronička pošta: info@hkig.hr

web: <http://www.hkig.hr>

Ako gospodarski subjekt ne posjeduje Uvjete Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga, Naručitelj će refundirati troškove kupnje istih do punog iznosa, onima koji podnesu zahtjev za refundaciju, a temeljem predmetnog postupka javne nabave. Naručitelj će troškove nadoknaditi ako je kupnja povezana s predmetnim postupkom javne nabave, odnosno ostvarena u razdoblju od objave obavijesti o nadmetanju do roka za dostavu ponuda u predmetnom postupku. Zahtjevu za refundaciju troškova gospodarski subjekt mora priložiti i dokaze o kupnji (preslika računa i sl.) te podatke za uplatu nadoknađenih troškova (broj računa i sl.). Gospodarski subjekt zahtjev za

refundacijom troškova može dostaviti uz ponudu ili naručitelju u roku 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda u postupku javne nabave.

45. PODACI O TERMINU POSJETA GRADILIŠTU

Zainteresirani gospodarski subjekt nije obavezan pregledati buduće gradilište i pripadajuću okolicu za potrebe izrade ponude, no posjet se preporuča.

Naručitelj u okviru ovog postupka javne nabave neće organizirati posjet gradilištu, već su zainteresirani gospodarski subjekti slobodni sami pregledati lokacije gradilišta u okviru ovog ugovora i to , svaki radni dan u periodu od 9:00 do 12:00 sati, uz prethodnu pismenu najavu min. 48 sati ranije na adresu iz poglavlja 4 ove DON.

46. NAZNAKA O NAMJERI KORIŠTENJA OPCIJE ODVIJANJA POSTUPKA U VIŠE FAZA

Nije primjenjivo.

47. NORME OSIGURANJA KVALITETE ILI NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

Nije primjenjivo.

48. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

Sukladno čl. 214. st. 4. ZJN 2016, neovisno o sredstvu jamstva koje je Naručitelj odredio u nastavnim poglavljima, gospodarski subjekt može dati novčani polog u traženom iznosu na račun Naručitelja u IME BANKE: [Zagrebačka banka d.d.], IBAN: [HR7923600001102659058, SWIFT/BIC: ZABHR2X]

Gospodarski subjekt je obavezan sva jamstva dostaviti u obliku bankarske garancije.

Sva jamstva moraju sadržavati slijedeće odredbe:

- „Banka je suglasna da Korisnik podnosi zahtjev za plaćanje bez dokaza i obrazloženja te Banka nema pravo tražiti dokumente kojima se dokazuje kršenje obveza.“ i
- „Banka je izričito suglasna da se sva korespondencija između Korisnika jamstva i banke vrši isključivo na hrvatskom jeziku.“ i
- „Banka ovim jamstvom izrijekom izjavljuje suglasnost da korisnik jamstva Zahtjev za naplatu jamstva dostavlja na hrvatskom jeziku.

U odnosima između banke i korisnika jamstva mjerodavno pravo je zakonodavstvo Republike Hrvatske te svi sporovi koji proizlaze iz ovog jamstva i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima). Broj arbitara bit će tri. Jezik arbitražnog postupka bit će hrvatski. Mjesto arbitraže bit će Zagreb. Ovlaštenik za imenovanje bit će predsjednik Stalnog arbitražnog sudišta pri Hrvatskoj gospodarskoj komori.“

48.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude

Gospodarski subjekt je obavezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije. U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- *Da je korisnik garancije **Vodne usluge d.o.o.** , Drage Grdenića 7, 48260 Križevci*
- *Ovom garancijom Banka se obvezuje da će Korisniku garancije neopozivo, bezuvjetno, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora isplatiti jamčeni iznos u hrvatskim kunama [ili u stranoj valuti u kunskoj protuvrijednosti u navedenom iznosu prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke*

na dan početka postupka javne nabave] na temelju pisanog zahtjeva Korisnika garancije u kojem će stajati da Nalogodavac krši svoju obvezu ili obveze i na koji način, a u slučaju:

- odustajanja Gospodarskog subjekta od svoje ponude u roku njezine valjanosti
 - nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi,
 - neprihvatanja ispravka računске greške,
 - odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili
 - nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi - Sredstvo osiguranja za izvršenje Ugovora.
- Ova garancija stupa na snagu (upisati datum) i vrijedi do (upisati datum, ali najmanje do isteka roka valjanosti ponude) i svaki zahtjev Korisnika za plaćanje prema ovoj garanciji mora biti zaprimljen u Banci unutar tog roka.
- Banka je suglasna da Korisnik podnosi zahtjev za plaćanje bez dokaza i obrazloženja te Banka nema pravo tražiti dokumente kojima se dokazuje kršenje obveza.
- Banka se obvezuje plaćanje po ovoj garanciji izvršiti najkasnije u roku od 3 dana od dana zaprimanja ove garancije.
- Banka je izričito suglasna da se sva korespondencija između Korisnika garancije i banke vrši isključivo na hrvatskom jeziku,
- Banka ovom garancijom izričito izjavljuje suglasnost da korisnik garancije Zahtjev za naplatu garancije dostavlja na hrvatskom jeziku.
- U odnosima između banke i korisnika garancije mjerodavno pravo je zakonodavstvo Republike Hrvatske te svi sporovi koji proizlaze iz ove garancije i u vezi s njom, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti pred Trgovačkim sudom u Zagrebu, Amruševa 2, 10 000 Zagreb. Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Iznos garancije mora biti sukladno tablici u nastavku:

Opis	Iznos jamstva za ozbiljnost ponude u HRK
Izgradnja Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda aglomeracije Križevci	1.000.000,00 HRK

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u **izvorniku, odvojeno od elektroničke ponude, u tiskanom obliku**, u skladu s uputom u poglavlju 37 ove DON. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio dijela ponude dostavljene u papirnatom obliku.

Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika ili ovlaštenog sudskog tumača. Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude dostavljene u papirnatom obliku.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj obavezan je prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od Gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjernom roku ne kraćem od 5 dana.

Za slučaj da Jamstvo za ozbiljnost ponude neće biti važeće do roka za predaju Jamstva za uredno ispunjenje ugovora, odabrani Gospodarski subjekt je dužan, najkasnije osam dana prije isteka Jamstva za ozbiljnost ponude, dostaviti naručitelju produženje roka važenja Jamstva za ozbiljnost ponude s rokom važenja najkraće do trenutka predaje Jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Naručitelj je obavezan vratiti Gospodarskim subjektima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti. Naručitelj je obavezan vratiti

Gospodarskim subjektima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana izvršnosti Odluke o poništenju postupka javne nabave.

U slučaju poništenja postupka javne nabave, Naručitelj će gospodarskim subjektima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana pravomoćnosti odluke o poništenju postupka javne nabave.

Umjesto dostavljanja jamstva za ozbiljnost ponude Gospodarski subjekt ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na račun Naručitelja u **[Zagrebačka banka d.d.], IBAN: [HR792360001102659058, SWIFT/BIC: ZBAHR2X]**.

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave. Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model i poziv na broj: model: 00, poziv na broj _____ (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja). **Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda.**

Dopušteno je da Zajednica gospodarskih subjekata uz ponudu priloži bankovno jamstvo za ozbiljnost ponude koje se sastoji od više bankarskih garancija za ozbiljnost ponude, koje daju članovi Zajednice gospodarskih subjekata, a koje u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva. U tom slučaju pojedino jamstvo za ozbiljnost ponude treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je Gospodarski subjekt, tj. u jamstvu za ozbiljnost ponude se trebaju nalaziti podaci o **svim članovima** zajednice Gospodarskog subjekta bez obzira na to koji od članova zajednice Gospodarskog subjekta dostavlja jamstvo u sklopu ponude. Nastavno na navedeno ako Gospodarski subjekt dostavlja ponudu kao zajednica Gospodarskih subjekata, te dostavlja jedno jamstvo za ozbiljnost ponude za sve članove zajednice Gospodarskih subjekata, takvo jamstvo mora imati navode **SVIH članova** zajednice Gospodarskog subjekta.

48.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi - Sredstvo osiguranja za izvršenje Ugovora

Odabrani Gospodarski subjekt će Naručitelju **prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude**, dostaviti sredstvo osiguranja za dobro izvršenje Ugovora (a koje uključuje i postizanje funkcionalnih parametara i jamčene operativne troškove i uklanjanje eventualnih nedostataka) u obliku bankarske garancije u visini od **10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a** sukladno uvjetima i obrascu danim u Knjizi 2 ove DON zajedno s potpisanim Sporazumom, a prije povrata Jamstva za ozbiljnost ponude. Navedeno sredstvo osiguranja Naručitelj može koristiti i radi naplate kazne za prekoračenje jamčenog operativnog troška, koji se odnosi na razliku između postignutih operativnih troškova i jamčenih, ukoliko su stvarno utvrđeni operativni troškovi, tijekom perioda provjere jamčenog operativnog troška veći od jamčenih, sukladno uvjetima iz Knjige 2 i Knjige 3.

Dopušteno je da Zajednica gospodarskih subjekata dostavi bankarsku garanciju za uredno ispunjenje ugovora koje se sastoji od jedne ili više bankarskih garancija za uredno ispunjenje ugovora, koje daju članovi Zajednice gospodarskih subjekata, a koje u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva. U tom slučaju pojedina garancija za uredno ispunjenje ugovora treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je nalogodavac, tj. u garancija za uredno ispunjenje ugovora se trebaju nalaziti podaci o **svim članovima** Zajednice gospodarskih subjekata bez obzira na to koji od članova Zajednice gospodarskih subjekata dostavlja garancija. Naručitelj može predmetnu garanciju naplatiti neovisno o tome koji je član Zajednice gospodarskih subjekata dao garanciju i neovisno o odnosu na kojeg se člana Zajednice gospodarskih subjekata ostvare osigurani slučajevi navedeni u garanciji.

Garancija mora sadržavati sljedeće odredbe:

„Banka je suglasna da Korisnik podnosi zahtjev za plaćanje bez dokaza i obrazloženja te Banka nema pravo tražiti dokumente kojima se dokazuje kršenje obveza.

Banka je izričito suglasna da se sva korespondencija između Korisnika garancije i banke vrši isključivo na hrvatskom jeziku.

Banka ovom garancijom izrijekom izjavljuje suglasnost da korisnik garancije Zahtjev za naplatu garancije dostavlja na hrvatskom jeziku.

U odnosima između banke i korisnika garancije mjerodavno pravo je zakonodavstvo Republike Hrvatske te svi sporovi koji proizlaze iz ove garancije i u vezi s njom, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti pred Trgovačkim sudom u Zagrebu, Amruševa 2, 10 000 Zagreb.

48.3 Jamstvo za povrat avansa

Odabrani Gospodarski subjekt će Naručitelju dostaviti sredstvo osiguranja za povrat Avansa u obliku bankarske garancije u visini od **10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a** zajedno sa zahtjevom za isplatu avansa, a sukladno uvjetima i obrascu danim u Knjizi 2 ove DON. Nakon otplate cjelokupnog iznosa avansa, Naručitelj će vratiti Izvođaču jamstvo za povrat avansa.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 70 dana dulji od očekivanog isteka Roka za dovršetak radova.

Bankarska garancija mora sadržavati sljedeće:

- Predmet i evidencijski broj nabave,
- Da je korisnik garancije **Vodne usluge d.o.o. , Drage Grdenića 7, 48260 Križevci**
- Na zahtjev Nalogodavca, (naziv banke) _____ izdaje ovu garanciju, kojom se neopozivo, bezuvjetno i „na prvi pisani poziv“ obvezujemo platiti vama, Korisniku/Naručitelju, svaki iznos ili iznose koji ukupno ne prelaze iznos od _____ ("garantirani iznos", riječima: _____) po našem primitku vašeg pismenog zahtjeva i vaše pisane izjave (u zahtjevu) u kojoj stoji, da Nalogodavac nije otplatio Avans u skladu s uvjetima Ugovora i iznos kojega Nalogodavac nije otplatio.
- Ova garancija stupa na snagu danom izdavanja.
- Banka je suglasna da Korisnik podnosi zahtjev za plaćanje bez dokaza i obrazloženja te Banka nema pravo tražiti dokumente kojima se dokazuje kršenje obveza.
- Banka je izričito suglasna da se sva korespondencija između Korisnika jamstva i banke vrši isključivo na hrvatskom jeziku.
- Banka ovim jamstvom izrijekom izjavljuje suglasnost da korisnik jamstva Zahtjev za naplatu jamstva dostavlja na hrvatskom jeziku.
- Svaki zahtjev za plaćanjem mi moramo primiti na dan ili prije (datum 70 dana nakon očekivanog isteka Roka za dovršetak radova) _____ („datum isteka"), kada ova garancija istječe te se vraća nama.
- U odnosima između banke i korisnika garancije mjerodavno pravo je zakonodavstvo Republike Hrvatske te svi sporovi koji proizlaze iz ove garancije i u vezi s njom, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti pred Trgovačkim sudom u Zagrebu.

Dopušteno je da Zajednica gospodarskih subjekata dostavi bankarsku garanciju za povrat Avansa koja se sastoji od jedne ili više bankarskih garancija za povrat Avansa, koje daju članovi zajednice izvođača, a koje u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva. U tom slučaju pojedina garancija za povrat Avansa treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je nalogodavac, tj. u garanciji za povrat Avansa se trebaju nalaziti podaci o svim članovima Zajednica gospodarskih subjekata bez obzira na to koji od članova Zajednica gospodarskih subjekata dostavlja garanciju. Naručitelj može predmetnu garanciju naplatiti neovisno o tome koji je član Zajednica gospodarskih subjekata dao garanciju i neovisno o odnosu na kojeg se člana Zajednica gospodarskih subjekata ostvare osigurani slučajevi navedeni u garanciji. Garancija za Avans vraća se Izvođaču u skladu s uvjetima iz Knjige 2.

U slučaju raskida Ugovora od bilo koje strane, ili u slučaju da Avansa ne bude otplaćen do Okončanog obračuna, Naručitelj ima pravo odmah naplatiti preostali dug po isplaćenom Avansu putem Garancije kojom se jamči povrat isplaćenog Avansa ili na drugi Naručitelju odgovarajući način.

Garancija mora sadržavati slijedeće odredbe:

„Banka je suglasna da Korisnik podnosi zahtjev za plaćanje bez dokaza i obrazloženja te Banka nema pravo tražiti dokumente kojima se dokazuje kršenje obveza.

Banka je izričito suglasna da se sva korespondencija između Korisnika garancije i banke vrši isključivo na hrvatskom jeziku.

Banka ovom garancijom izričito izjavljuje suglasnost da korisnik garancije Zahtjev za naplatu garancije dostavlja na hrvatskom jeziku.

U odnosima između banke i korisnika garancije mjerodavno pravo je zakonodavstvo Republike Hrvatske te svi sporovi koji proizlaze iz ove garancije i u vezi s njom, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti pred Trgovačkim sudom u Zagrebu, Amruševa 2, 10 000 Zagreb.

49. DATUM, VRIJEME I MJESTO JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Javno otvaranje ponuda održat će se [**upisati datum i sat**], u prostorijama sjedišta Naručitelja, na adresi [**upisati**].

U slučaju kada Naručitelj dobije informaciju da je pristigla elektronički dostavljena ponuda, a funkcija javnog otvaranja elektronički dostavljenih ponuda je nedostupna iz bilo kojeg razloga, proces javnog otvaranja ponuda započinje kada se za to stvore uvjeti.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici Gospodarskog subjekta i druge osobe.

Sukladno čl. 282. st. 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici Gospodarskog subjekta.

Ovlaštene predstavnici Gospodarskog subjekta moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe Gospodarskog subjekta i ovjereno pečatom, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda, dužna je umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji / obrtnicu i kopiju identifikacijskog dokumenta, te iste predati prisutnim članovima stručnog povjerenstva.

Zapisnik o otvaranju ponuda Naručitelj će odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima Gospodarskih subjekata nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim Gospodarskim subjektima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

50. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Naručitelj je obvezan vratiti Gospodarskom subjektu jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

Sve elektronički dostavljene ponude EOJN RH će pohraniti na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

51. NAVOD O PRIMJENI TRGOVAČKIH OBIČAJA (UZANCI)

Sukladno čl. 219. ZJN 2016, u okviru Ugovora koji je predmet ovog postupka nabave će se primjenjivati Posebne uzance o građenju (SL 18/1977).

52. PODACI O TIJELIMA – PRAVOVALJANE INFORMACIJE

Podaci o tijelima od kojih Gospodarski subjekt može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnoga mjesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje će biti primjenjive na radove koji se izvode ili na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanja ugovora:

Jedinstvena kontaktna točka u RH: <http://www.psc.hr/>

Centar unutarnjeg tržišta EU: <http://www.cut.hr/>

Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja: <http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=38118>

53. ODLUKA O ODABIRU/PONIŠTENJU I ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU/PONIŠTENJU

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. ZJN 2016, odluku o poništenju.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi **120 (stodvadeset) dana** od isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj je odredio dulji rok za donošenje odgovarajuće odluke od zakonskog minimuma od 30 dana obzirom postoji mogućnost da bude zaprimljeno više ponuda a i radi se o postupku nabave s kriterijem odabira ekonomski najpovoljnije ponude što analizu čini opsežnijom, te Naručitelj želi ostaviti dovoljno vremena za detaljnu analizu i ocjenu ponuda, te bodovanje valjanih ponuda prema kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude. Osim toga, ZJN 2016 predviđa mogućnosti upotpunjavanja/pojašnjenja ponuda, obvezu traženja ispravka računske greške, pojašnjenja neuobičajeno niske ponude, zamjene podugovaratelja te subjekata na čiju se sposobnost Gospodarski subjekt oslanja ukoliko se utvrdi da kod njih postoje osnove za isključenje, mogućnost traženja ažuriranih popratnih dokumenata i sl. što sve znatno produljuje sam postupak pregleda i ocjene ponuda te je Naručitelj mišljenja da rok od 30 dana nije dovoljan za provedbu svih opisanih radnji. Rok od 120 dana je maksimalni rok te će Naručitelj, ukoliko bude moguće, odgovarajuću odluku donijeti i u kraćem roku.

Sukladno članku 301. stavak 5. ZJN 2016, a u vezi sa člankom 30 stavak 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, Naručitelj će odluku o odabiru ili

poništenju dostaviti javnom objavom u EOJN RH. Sukladno članku 30. stavak 5. istog Pravilnika, Naručitelj će u prilogu odluke dostaviti pripadajući zapisnik s priložima, ako postoji.

54. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Sredstva za financiranje realizacije cijelog Projekta uključivo i radove koji su predmet ovog nadmetanja, osiguravaju se temeljem sporazuma o financiranju zaključenim između Europske unije i Republike Hrvatske.

Plaćanje se vrši temeljem ovjerenih privremenih i okončane situacije od strane naručitelja doznakom na račun Izvođača, Podugovaratelja i članova zajednice Izvođača, kako je primjenjivo.

Naručitelj se obvezuje dostavljene situacije ovjeriti ili osporiti, sukladno člancima 14.6 i 14.7 Općih i Posebnih uvjeta ugovora FIDIC, te iste platiti u roku od 56 dana od predaje Izvještaja i popratne dokumentacije Inženjeru.

Privremene situacije se ispostavljaju najviše jednom mjesečno za izvršene radove i obavljene usluge.

Obračun izvršenih radova i usluga će se vršiti sukladno stavkama Troškovnika, a u postotku izvršenja svake pojedine stavke, ovjereno od strane Inženjera. Isporukom opreme na gradilište Izvođač stječe pravo obračuna 60% iznosa iz stavke „dobava i montaža opreme“, daljnjih 20% nakon izvršene montaže, uz obveznu ovjeru Inženjera.

Uz situaciju, Izvođač je dužan dostaviti i zapisnik o dobro izvršenim radovima potpisan od ovlaštenih osoba Naručitelja i Izvođača. Situacije dostavljene bez navedenog zapisnika neće biti plaćene i bit će vraćene Izvođaču u zakonskom roku.

Izvođač ima pravo na plaćanje Avansa u iznosu u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Za Avans će Izvođač Naručitelju (nakon potpisivanja Ugovora, a prije isplate Avansa) dostaviti jamstvo za povrat Avansa sukladno obrascu u Knjizi 2 ove DON. Otplatu Avansa će odabrani Gospodarski subjekt vršiti sukladno Općim i posebnim uvjetima Ugovora, posebno člankom 14.2.

55. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA TE ZAHTJEVIMA NARUČITELJA

55.1 Sposobnost za obavljanje djelatnosti građenja gospodarskog subjekta

Za potrebe obavljanja **djelatnosti građenja** pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, sukladno zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja.

Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a (Europskog gospodarskog prostora) koja u toj državi obavlja djelatnost građenja sukladno poglavlju VIII. članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, može u Republici Hrvatskoj privremeno ili povremeno obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenje izjavom u pisanom obliku. Uz izjavu strani Gospodarski subjekt mora priložiti isprave kojim se dokazuje: pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane pravne osobe i da je osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama.

Prema članku 70. strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a koja obavlja djelatnost građenja, može u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima.

Prema članku 71. strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj privremeno ili povremeno obavljati tu djelatnost u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima.

Pravna osoba iz Republike Hrvatske u slučaju dodjele ugovora dužna je Naručitelju, u roku od 21 (dvadesetjedan) dan od izvršnosti Odluke o odabiru, dokaz o postupanju sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, ukoliko nije isto prethodno dokazala.

Strana pravna osoba koja ne posjeduje ovlaštenje za obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj, u slučaju dodjele ugovora, dužna je naručitelju u roku od 21 (dvadesetjedan) dan od izvršnosti Odluke o odabiru dostaviti dokaz o postupanju sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

Ukoliko pravna osoba ne postupi po ovom zahtjevu u traženom roku, smatrat će se da je odustala od svoje ponude, te će Naručitelj izvršiti naplatu jamstva za ozbiljnost ponude i postupiti sukladno članku 307. stavku 7. ZJN 2016.

55.2 Sposobnost za obavljanje djelatnosti projektiranja gospodarskog subjekta

Za potrebe obavljanja djelatnosti projektiranja pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti projektiranja. Isto dokazuje izvatkom iz sudskog registra u kojem pod predmetom poslovanja mora biti upisana djelatnost projektiranja.

Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a (Europskog gospodarskog prostora) koja u toj državi obavlja djelatnost projektiranja sukladno poglavlju VIII. članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje može u Republici Hrvatskoj privremeno ili povremeno obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja izjavom u pisanom obliku. Uz izjavu strani Gospodarski subjekt mora priložiti isprave kojim se dokazuje: pravo obavljanja djelatnosti projektiranja u državi sjedišta strane pravne osobe i da je osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama.

Prema članku 70. strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a koja obavlja djelatnost projektiranja, može u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima.

Prema članku 71. strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi (država je članica STO (Svjetske trgovinske organizacije)) koja u trećoj državi obavlja djelatnost projektiranja ima pravo u Republici Hrvatskoj privremeno ili povremeno obavljati tu djelatnost u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima.

Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi (država nije članica STO) koja u trećoj državi obavlja djelatnost projektiranja ima pravo u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, privremeno ili povremeno obavljati tu djelatnost u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima (potrebno je dokazati pretpostavku uzajamnosti iz dvostranih međunarodnih ugovora Republike Hrvatske i države strane pravne osobe).

Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi koja u trećoj državi obavlja djelatnost projektiranja ima pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati tu djelatnost pod istim uvjetima kao pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima.

Pravna osoba iz Republike Hrvatske u slučaju dodjele ugovora dužna je Naručitelju, u roku od 21 (dvadesetjedan) dan od izvršnosti Odluke o odabiru, dostaviti dokaz o postupanju sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, ukoliko nije isto prethodno dokazala.

Strana pravna osoba koja ne posjeduje ovlaštenje za obavljanje djelatnosti projektiranja u Republici Hrvatskoj, u slučaju dodjele ugovora, dužna je naručitelju u roku od 21 (dvadesetjedan) dan od izvršnosti Odluke o odabiru dostaviti dokaz o postupanju sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

Ukoliko pravna osoba ne postupi po ovom zahtjevu u traženom roku, smatrat će se da je odustala od svoje ponude, te će Naručitelj izvršiti naplatu jamstva za ozbiljnost ponude i postupiti sukladno članku 307. stavku 7. ZJN 2016.

55.3 Uvjeti za obavljanje poslova tehničkih stručnjaka

Odabrani gospodarski subjekt je dužan za ključne stručnjake poglavlja 30.3.3. DON u slučaju dodjele ugovora Naručitelju, u roku od 21 (dvadesetjedan) dan od izvršnosti Odluke o odabiru, dostaviti dokaz o sposobnosti za obavljanje poslova projektiranja i poslova voditelja radova odgovarajuće struke sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, ukoliko nije isto prethodno dokazala.

Ukoliko odabrani gospodarski subjekt ne postupi po ovom zahtjevu u traženom roku, smatrat će se da je odustao od svoje ponude, te će Naručitelj izvršiti naplatu jamstva za ozbiljnost ponude i postupiti sukladno članku 307. stavku 7. ZJN 2016.

56. OPREMA KOJA ĆE SE UGRADITI U UREĐAJ ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Detaljna specifikacija opreme je dana u Knjizi 3 ove DON.

57. PRAVO NA ŽALBU

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od **10 dana**, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili DON
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene DON, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene DONte na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu. Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. ZJN 2016.

58. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNENJA TE IZMJENE DON

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti DON do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s DON.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom **osmog (8) dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom **šestog (6) dana** prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s DON, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu
- ako je DON **značajno** izmijenjena.

U tim slučajevima Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a **najmanje za deset (10) dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016, odnosno najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva za nadmetanje.

U slučaju navedene nedostupnosti EOJN RH, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

59. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE

U roku za dostavu ponude Gospodarski subjekt može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako Gospodarski subjekt tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ovaj korak zahtjeva ponovno učitavanje/upisivanje financijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu elektroničkog oglasnika. U

slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smatrat će se nepravilnom (ponuda koja nije izrađena u skladu s DON).

Odustajanje od ponude Gospodarski subjekt vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH-u, odabirom na mogućnost „Odustajanje“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

60. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Preporučuje se da za dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda), isti se prilikom pripreme ponude označi tajnom i u sustavu EOJN RH-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. ZJN 2016, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnama.

Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,
- troškovnik,
- katalog,
- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvratke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

61. PREGLED I OCJENA PONUDA

Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz DON, te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.

62. NAČIN PREGLEDA I OCJENE PONUDA

Naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te, u pravilu, sljedećim redoslijedom provjerava:

1. je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude, te je li dostavljeno jamstvo valjano
2. odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta
3. ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta
4. ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije, te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u obavijesti o nadmetanju, te u DONi
5. računsku ispravnost ponude.

Naručitelj može ocijeniti ponude u dijelu koji se odnosi na zahtjeve i uvjete vezane uz predmet nabave i tehničke specifikacije prije provjere odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta. Ako Naručitelj koristi ovu mogućnost mora osigurati da se provjera odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta provodi na nepristran i transparentan način kako ugovor o javnoj nabavi ne bi bio dodijeljen

Gospodarskom subjektu koji je trebao biti isključen iz postupka javne nabave jer postoje osnove za njegovo isključenje ili Gospodarski subjekt koji ne ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta koje je utvrdio Naručitelj.

Ako ponuda sadrži računsku pogrešku, Naručitelj je obavezan od Gospodarskog subjekta zatražiti prihvata ispravka računске pogreške, a Gospodarski subjekt je dužan odgovoriti u roku od 5 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Naručitelj će prihvat ispravka računске pogreške zatražiti pismenim putem ili putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda, detaljne upute o načinu komunikacije Naručitelja i Gospodarskog subjekta u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Nakon pregleda i ocjene ponuda sukladno navedenom valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

Naručitelj će u postupku pregleda i ocjene ponuda, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, koristiti metode propisane čl. 293 ZJN 2016., no gospodarske subjekte se upozorava da takvim postupanjem ne smije doći do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

63. DOPUNJAVANJE, POJAŠNENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti pismenim putem ili putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda.

Postupanje u dopunjavanju, pojašnjenju i upotpunjavanju ponude ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Ako Naručitelj u postupku javne nabave ne primjenjuje mogućnost iz stavka 1. ovoga poglavlja obavezan je u obrazložiti razloge u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda.

64. DOKAZIVANJE KRITERIJA ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u e-ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od Gospodarski subjekt koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili pojašne zaprimljene dokumente.

Ako Gospodarski subjekt koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. – 3. ZJN 2016, naručitelj je obavezan odbiti ponudu tog Gospodarskog subjekta, te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. ZJN 2016 u odnosu na Gospodarskog subjekta koji je

podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju e-ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriiveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

Vezano za pojam ažurirane popratni dokument, to je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju, te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Naručitelj će dostavu izvornika dokumenata ili dokaza zatražiti pismenim putem ili putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije naručitelja i Gospodarskog subjekta u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

65. RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDA

Naručitelj je obavezan odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz poglavlja 62 ove DON, utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva.

Neppravilna ponuda je svaka ponuda koja:

- nije sukladna DON, ili
- je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili
- postoje dokazi o tajnom sporazumu ili korupciji, ili
- nije rezultat tržišnog natjecanja, ili
- je Naručitelj utvrdio da je izuzetno niska, ili
- ponuda Gospodarski subjekt koji nije prihvatio ispravak računске pogreške.

Neprikladna ponuda je svaka ponuda koja:

- nije relevantna za ugovor o javnoj nabavi jer bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve Naručitelja propisane DON.

Neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda:

- ponuda čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva Naručitelja za nabavu ili
- ponuda Gospodarski subjekt koji ne ispunjava kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj može odbiti ponudu Gospodarski subjekt koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ako utvrdi da ta ponuda nije u skladu s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016, osim u slučaju izuzetno niske ponude iz tog razloga kada je obavezan odbiti ponudu.

66. IZUZETNO NISKE PONUDE

Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjernom roku ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robu ili usluge.

Osim uvjeta definiranih čl. 22. st. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (dalje u tekstu Pravilnik), objašnjenja gospodarskog subjekta mogu se posebice odnositi na sukladno čl. 22. st. 2. Pravilnika:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje

- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne Gospodarski subjekt za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova
- originalnost radova, robe ili usluga koje nudi Gospodarski subjekt
- usklađenost s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016
- usklađenost s obvezama iz odjeljka G poglavlja 2. glave III. dijela ZJN2016
- mogućnost da Gospodarski subjekt dobije državnu potporu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od Gospodarski subjekt zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir gore navedene elemente.

Naručitelj je obavezan odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

Ako naručitelj utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer je Gospodarski subjekt primio državnu potporu, smije tu ponudu samo na temelju toga odbiti tek nakon što zatraži Gospodarski subjekt objašnjenje, ako Gospodarski subjekt u primjerenom roku određenom od strane Naručitelja nije u mogućnosti dokazati da je potpora zakonito dodijeljena.

67. UVID U DOKUMENTACIJU POSTUPKA JAVNE NABAVE

Naručitelj je obavezan nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, na zahtjev Gospodarskog subjekta, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim i u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

68. ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE

Postupak javne nabave završava danom izvršnosti odluke o odabiru ili odluke o poništenju.

Naručitelj će sukladno čl. 307. st. 7. ZJN 2016, a nakon donošenja odluke o odabiru ponovno rangirati ponude sukladno DON, te izvršiti provjeru ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog Gospodarskog subjekta, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave, ako prvotno odabrani Gospodarski subjekt:

1. nije dostavio izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno stavcima 5. i 6. članka 307. ZJN 2016
2. u roku valjanosti odustane od svoje ponude
3. odbio je potpisati ugovor o javnoj nabavi, ili
4. nije dostavio jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorne strane sklapaju ugovor o javnoj nabavi u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

69. NACRT I POTPIS UGOVORA

Ugovor o javnoj nabavi sklapa se temeljem Uvjeta Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga.

Nacrt ugovora i Sporazum nalaze se u Knjizi 2 ove DON.

Naručitelj će, vodeći računa da se poštuje odredba ZJN 2016. da se ugovor o javnoj nabavi mora potpisati u roku od 30 dana od izvršnosti odluke o odabiru, potpisati Sporazum i poslati ga Izvođaču koji ga mora potpisati i dostaviti naručitelju u roku od 28 dana od primitka.

70. OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Svi radovi koji su predmet ovoga postupka javne nabave trebaju se izvoditi sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19); Zakon o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/15, 114/18, 110/19); Općim tehničkim uvjetima za radove na cestama (Zagreb, 2001.) ukoliko nisu u suprotnosti s opisom stavki, Posebnim uzancama o građenju (Službeni list broj 18/77 i NN 53/91) ukoliko nisu u suprotnosti s pojedinim odredbama iz ugovora, pravilnicima, hrvatskim i stranim normama i tehničkim propisima, pravilima struke i ostalim zakonima i propisima koji se odnose na predmet ovoga postupka javne nabave.

Predmetni radovi se trebaju izvoditi proizvodima i materijalima sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanje sukladnosti (NN 80/13, 14/14, 32/19), Pravilniku o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevnih proizvoda (NN 103/08, 147/09, 87/10 i 129/11), Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13, 30/14 i 130/17), Tehničkom propisu o građevnim proizvodima (NN 35/18), Tehničkom propisu kojim se utvrđuju tehničke specifikacije za građevne proizvode u usklađenom području (NN 4/15) i Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18), Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14) za što treba predložiti odgovarajuće dokaze.

Ukoliko se pojedini materijal pribavlja iskorištavanjem rudnog blaga Republike Hrvatske Gospodarski subjekt/izvođač treba poštivati sve pozitivnopravne propise, a posebno Zakon o rudarstvu (NN broj 56/13, 14/14 i čl. 201 Zakona o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika NN 52/18).

Strani ponuditelji se moraju pridržavati važećih zakona i propisa koji reguliraju rad i boravak stranaca u Republici Hrvatskoj (Zakon o strancima (NN 130/11, 74/13, 69/17, 46/18)).

Strani tehnički stručnjaci moraju poznavati hrvatski jezik u pismu i govoru, minimalne razine B2, ili moraju osigurati stalnu uslugu prevođenja na hrvatski jezik o svome trošku.

Na pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupka javne nabave, a koja nisu regulirana ovom dokumentacijom o nabavi primjenjivat će se ZJN 2016, te drugi zakoni i propisi koji se izravno odnose na postupak javne nabave.

Zakoni i podzakonski akti koji se spominju u tekstu ove dokumentacije o nabavi ili u prijedlogu ugovora o javnoj nabavi ili priložima, primjenjuju se sa svim važećim izmjenama i dopunama u trenutku primjene ili se primjenjuju novi zakoni ili podzakonski akti ako su zamijenili one koji se spominju.

U slučaju dodjele ugovora, gospodarski subjekt je dužan Naručitelju po potpisu ugovora dostaviti dokaz da:

- su tehnički stručnjaci zaposlenici ponuditelja ili podugovaratelja a što dokazuje:
 - elektroničkim zapisom o ravnopravnom statusu stručnjaka ili
 - uvidom u sklopljeni ugovor između stručnjaka i ponuditelja ili podugovaratelja.

71. AKO GOSPODARSKI SUBJEKT NE DOSTAVIT NAVEDENO PO POTPISU UGOVORA, NARUČITELJ MOŽE RASKINUTI UGOVOR I NAPLATITI JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA. IZMJENE UGOVORA

Sve izmjene ugovora o javnoj nabavi vršit će se sukladno člancima 314. do 321. ZJN 2016.

Izmjene ugovora o javnoj nabavi će se vršiti sukladno člancima 314-321 ZJN 2016 kako slijedi:

„Članak 314.

(1) Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članka 315. – 320. ovoga Zakona.

(2) Javni naručitelj obvezan je provesti novi postupak javne nabave u skladu s odredbama ovoga Zakona u slučaju značajnih izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja.

(3) Odredbe članka 315. – 321. ovoga Zakona o izmjenama ugovora o javnoj nabavi na odgovarajući način primjenjuju se i na izmjene okvirnog sporazuma tijekom njegova trajanja.

Članak 315.

(1) Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su izmjene, neovisno o njihovoj novčanoj vrijednosti, bile na jasan, precizan i nedvosmislen način predviđene u DONu obliku odredaba o izmjenama ugovora, a koje mogu uključivati odredbe o promjeni cijene ili opcija.

(2) Odredbe o izmjenama sadržavaju opseg i prirodu mogućih izmjena ili opcija te uvjete pod kojima se mogu primijeniti, ali ne smiju imati za posljedicu izmjenu cjelokupne prirode ugovora.

Članak 316.

(1) Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova, usluga ili robe od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i

2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za javnog naručitelja.

(2) Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora.

(3) Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje iz stavka 2. ovoga članka procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

(4) Javni naručitelj obvezan je za svaku izmjenu ugovora na temelju ovoga članka poslati obavijest o izmjeni koja sadržava podatke iz Priloga V. dijela G ovoga Zakona na objavu u skladu s člancima 243. – 245. ovoga Zakona u roku od 30 dana od dana izmjene ugovora.

(5) Ako ugovor sadržava odredbu o indeksaciji cijene, referentna vrijednost za izračun maksimalnog povećanja cijene je ažurirana cijena prvotnog ugovora u trenutku izmjene.

Članak 317.

(1) Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv javni naručitelj nije mogao predvidjeti

2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora

3. svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora.

(2) Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje iz stavka 1. točke 3. ovoga članka procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

(3) Javni naručitelj obavezan je za svaku izmjenu ugovora na temelju ovoga članka poslati obavijest o izmjeni koja sadržava podatke iz Priloga V. dijela G ovoga Zakona na objavu u skladu s člancima 243. – 245. ovoga Zakona u roku od 30 dana od dana izmjene ugovora.

(4) Ako ugovor sadržava odredbu o indeksaciji cijene, referentna vrijednost za izračun maksimalnog povećanja cijene je ažurirana cijena prvotnog ugovora u trenutku izmjene.

Članak 318.

Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

1. primjene članka 315. ovoga Zakona

2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ovoga Zakona

3. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

Članak 319.

Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. ovoga Zakona.

Članak 320.

(1) Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ovoga Zakona

2. vrijednost izmjene manja je od 10 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi robe ili usluga, odnosno manja je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova

3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

(2) Javni naručitelj za primjenu stavka 1. ovoga članka ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz članka 321. ovoga Zakona.

(3) Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje vrijednosti iz stavka 1. točke 2. ovoga članka procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

(4) Ako ugovor sadržava odredbu o indeksaciji cijene, referentna vrijednost za izračun maksimalnog povećanja cijene je ažurirana cijena prvotnog ugovora u trenutku izmjene.

Članak 321.

(1) Izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja smatra se značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog.

(2) Izmjena se u svakom slučaju smatra značajnom ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta:

1. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka nabave, dopustili prihvaćanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvaćanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave

2. izmjenom se mijenja ekonomska ravnoteža ugovora u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom

3. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora

4. ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno javni naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz članka 318. ovoga Zakona."

Zamjena stručnjaka

Ukoliko Izvođač želi zamijeniti stručnjaka ili stručnjake koji su u ponudi bili nominirani za ispunjavanje kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, Izvođač će predložiti Naručitelju zamjensku osobu jednakih ili boljih kvalifikacija i sposobnosti od osobe nominirane u ponudi u okviru ekonomski najpovoljnije ponude.

Ukoliko Izvođač želi zamijeniti stručnjaka ili stručnjake koji su u ponudi bili nominirani vezano za ispunjavanje uvjeta tehničke i stručne sposobnosti, Izvođač će predložiti Naručitelju zamjensku osobu koja ima minimalno kvalifikaciju i iskustvo koje je definirano kao uvjet tehničke i stručne sposobnosti.

Kvalifikacije, iskustvo i sposobnosti zamjenskih stručnjaka, Izvođač će dokazati dostavljanjem ispunjene potvrde druge ugovorne strane na pregled Naručitelju. Izvođač neće angažirati zamjensku osobu prije odobrenja Naručitelja. Ukoliko predložena osoba ne zadovolji prethodno postavljen uvjet, Izvođač mora predložiti drugu osobu jednakih ili boljih kvalifikacija i sposobnosti od osobe nominirane u ponudi.

Zamjena podugovaratelja

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz prvog stavka ovog poglavlja DON za novog podugovaratelja te dokaz o ispunjenju svih uvjeta iz poglavlja 27., 28. i 30.1. ove Knjige 1.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

72. OBRASCI

72.1 Dodatak ponudi

Naziv i sjedište Naručitelja:	Vodne usluge d.o.o. Drage Grdenića 7, 48260 Križevci
Predmet nabave:	IZGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA KRIŽEVCI KAPACITETA 21.000 ES
Evidencijski broj javne nabave:	59/2020

Stavak	Članak	Unos
Ime i adresa Naručitelja	1.1.2.2 & 1.3	Vodne usluge d.o.o. Drage Grdenića 7, 48260 Križevci
Ime i adresa Izvođača	1.1.2.3 & 1.3	<i>(ispuniti od strane Gospodarski subjekt)</i>
Ime i adresa Inženjera	1.1.2.4 & 1.3	(biti će ispunjeno od strane Naručitelja prije sklapanja ugovora)
Rok dovršetka	1.1.3.3	39 mjeseci
Osnovni datum.....	1.1.3.1.....	6 dana prije zadnjeg dana za podnošenje Ponuda
Postrojenje	1.1.5.5.	Uređaji za pročišćavanje otpadnih voda: KRIŽEVCI kapaciteta 21.000 ES
Razdoblje pokusnog rada.....	9.1	12 mjeseci
Razdoblje odgovornosti za nedostatke	1.1.3.7	24 mjeseca
Sustav elektroničkog prijenosa	1.3.....	Elektronička pošta
Mjerodavno pravo	1.4.....	Republike Hrvatske
Mjerodavni jezik	1.4.....	Hrvatski
Jezik za komunikacije.....	1.4.....	Hrvatski
Vrijeme za pristup Gradilištu	2.1	3 dana nakon dostave dokaza o osiguranju
Iznos Sredstva osiguranja za dobro izvršenje Ugovora	4.2	10% Ugovorne cijene, u valutama i omjerima u kojima je plativa Ugovorna cijena [upisati] HRK
Razdoblje za obavijest o nepredvidivim greškama, pogreškama i nedostacima u Zahtjevima Naručitelja	5.1	28 dana od Datuma početka

RAZVOJ VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE KRIŽEVCI
IZGRADNJA UREĐAJA III STUPNJA PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA KAPACITETA 21.000 ES

Stavak	Članak	Unos
Normalno radno vrijeme	6.5	07:00 – 18:00 Od ponedjeljka do subote Izvođač neće obavljati Radove na neradne dane određene Zakonom o blagdanima, spomendanima i neradnim danima u Republici Hrvatskoj (NN 33/96, 96/01, 13/02, 136/02, 112/05, 59/06, 55/08, 74/11, 130/11) i dane odmora, osim po odobrenju Inženjera
Kazna za zakašnjenje	8.7 14.15	0,1% Ugovorne cijene na dan, u valutama i omjerima u kojima je plativa Ugovorna cijena
Maksimalni iznos Kazne za zakašnjenje	1.1.4.2. 8.7	10% konačne Ugovorne cijene
Ukupni Avans	14.2	10% Prihvaćenog Ugovornog iznosa
Broj i raspored rata	14.2	Jedna rata, plaćanje sukladno članku 14.7 posebnih uvjeta ugovora
Početak otplate Avansa	14.2(a).....	kada plaćanja iznose 10% Prihvaćenog Ugovornog iznosa umanjeno za avanse
Amortizacija otplate Avansa.....	14.2(b).....	25%
Postotak Zadržanog iznosa.....	14.3.....	ne primjenjuje se
Ograničenje Zadržanog iznosa.....	14.3.....	ne primjenjuje se
Minimalni iznos Privremene situacije.....	14.6.....	ne primjenjuje se
Rokovi za podnošenje osiguranja:		
(a) dokaz o osiguranju	18.1	14 dana nakon dostave Obavijesti o Datumu početka
(b) odgovarajuće police	18.1	28 dana nakon dostave Obavijesti o Datum početka
Minimalni iznos osiguranja trećih	18.3	10.000.000,00 HRK po štetnom događaju, s neograničenim brojem nastanaka štetnog događaja
VRS će biti	20.2	Tri člana
Imenovanje (ako nije ugovoreno) će izvršiti	20.3	Predsjednik Stalnog arbitražnog sudišta pri Hrvatskoj gospodarskoj komori

U _____, __/__/20__.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

72.2 Izjava o postizanju jamčenih godišnjih operativnih troškova Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

IZJAVA O POSTIZANJU JAMČENIH GODIŠNJIH OPERATIVNIH TROŠKOVA ELEKTRIČNE ENERGIJE

Naziv Ponuditelja: _____
Adresa sjedišta Ponuditelja: _____
OIB Ponuditelja: _____

Izjavljujemo da, kao gospodarski subjekt u predmetnom postupku javne nabave (Ponuditelj) za

IZGRADNJU UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA: KRIŽEVCI KAPACITETA 21.000 ES

evidencijski broj nabave _____ *[upisati]*,

jamčimo za operativne godišnje troškove električne energije Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda ovog postupka nabave **OT_{jam}** iz Obrasca 4.2 koji se sastoji od operativnih troškova električne energije prema ispunjenim **Obrascima 4.1 i 4.2** (iz Knjige 4 ove DON) koji su sastavni dijelovi ove Izjave i to za svako hidrauličko i biološko opterećenje jednako ili manje od zadanog ulaznog hidrauličkog i biološkog opterećenja definiranog Knjigom 3 ove DON.

Ponuditelj izjavljuje da je za potrebe izračuna specifičnog godišnjeg operativnog troška (**OT_{jam}**) koji se sastoji od jamčenog godišnjeg troška električne energije (**OT_E**) koristio slijedeće jedinične cijene za električnu energiju **0,77 HRK/kWh**.

Izjavljujemo da smo, kao gospodarski subjekt u predmetnom postupku javne nabave, upoznati da se za potrebe provjere jamčenog operativnog troška u fazi Pokusnog rada koriste se slijedeće postavke:

- broj testova – 3 (tri)
- trajanje pojedinog testa - 4 (četiri) uzastopna dana
- osnova za provjeru – godišnji trošak
- ukupni broj rezultata – 12 (dvanaest)
- ukupni broj mjerodavnih rezultata – 8 (osam)
- godišnji operativni troškovi se uprosječuju, a rezultat (prosječna vrijednost) uspoređuje s operativnim troškovima predviđenim od strane gospodarskog subjekta (iskazani u **Obrascu 4.2**),
- osnova provjere utemeljenosti proračuna gospodarskog subjekta zasniva se na mjerenjima pojedinih procesnih parametara, gospodarski subjekt je obvezan predvidjeti ugradnju odgovarajuće mjerne opreme i u slučaju da ona nije prikazana kao zahtjev Naručitelja,
- provjere jamčenih operativnih troškova vrše se za sve tehnološke cjeline istovremeno (istog dana).
- Izvođač je dužan voditi evidenciju i u konačnici iskazati ukupnu potrošenu električnu energiju (dokazivo računima potrošnje električne energije) iskazanu u kWh/mjesec te kWh/godinu.
- Po dovršetku perioda provjere jamčenog specifičnog operativnog troška Izvođač je dužan sastaviti Godišnji izvještaj o praćenju i evidenciji rada obaju UPOV-a, a koji minimalno mora sadržavati:
 1. Evidenciju i izračun ukupnog dnevnog, mjesečnog i *godišnjeg protoka* za sve mjesece tijekom Pokusnog rada
 2. Evidenciju i izračun ukupno potrošene električne energije (mjesečno i godišnje)

3. Iskazati izračun *ukupnog postignutog prihvatljivog godišnjeg operativnog troška električne energije* za zadane parametre ovom DON
4. Iskazati izračun **OT_{stv}** - *postignutog specifičnog operativnog troška* na način da *ukupni prihvatljivi godišnji operativni trošak (iz točke 4)* podijeli sa ukupnim godišnjim prihvatljivim protokom otpadne vode (*iz točke 1*).

Izjavljujemo da smo, kao gospodarski subjekt u predmetnom postupku javne nabave, upoznati s periodom provjere jamčenog operativnog troška u fazi Pokusnog rada, načinom provjere jamčenog operativnog troška obaju Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i kaznom za prekoračenje jamčenog operativnog troška kako slijedi:

A. Period provjere jamčenog operativnog troška, mjerenja i analize:

1. Provjera jamčenog operativnog troška se vrši tijekom pokusnog rada UPOV-a (Testovi po dovršetku) i mora biti završena prije izdavanja Potvrde o preuzimanju.
2. U periodu provjere vrše se slijedeća mjerenja kao temelj za određivanje operativnih troškova putem mjerne opreme ugrađene u Uređaj:
 - a) Protok na ulazu u UPOV (dnevni, mjesečni, godišnji)
 - b) Potrošnja električne energije:
 - Mehanički predtretman (gruba rešetka, sito, aerirani pjeskolov-mastolov, mikrosito)
 - Egalizacijski bazen
 - Puhala za bioreaktore
 - Bioreaktori ostalo
 - Ugušćivanje i dehidracija mulja
 - Obrada otpadnog zraka
 - Ostali potrošači.

NAPOMENA: Pokusni rad neće se smatrati završenim prije nego Izvođač dokaže operativne troškove prema programu dokazivanja operativnih troškova iz Knjige 3.

B. Kazna za prekoračenje jamčenog operativnog troška:

Kazna za prekoračenje jamčenog operativnog troška odnosi se na razliku između postignutih operativnih troškova **OT_{stv}** i jamčenih **OT_{jam}**, ukoliko su stvarno utvrđeni operativni troškovi (potrošnja električne energije) tijekom perioda provjere jamčenog operativnog troška viši od jamčenih – za svaki uređaj zasebno.

Razlika će se utvrditi prema razlici stvarno utvrđenog operativnog troška (HRK) i jamčenog operativnog troška gospodarskog subjekta (HRK) svakog od uređaja. Tako će utvrđena razlika predstavljati prihvatljivi godišnji financijski gubitak Naručitelja (HRK/god) po svakom uređaju.

Kazna se izračunava za oba UPOV-a zasebno.

Iznos kazne se određuje na način da se godišnji financijski gubitak Naručitelja (razlika stvarnih operativnih troškova i troškova predviđenih od strane gospodarskog subjekta) množi sa faktorom 16 i iskazuje u hrvatskim kunama (HRK). Faktor 16 je određen kao faktor neto sadašnje vrijednosti operativnih troškova uređaja u razdoblju od 30 godina primjenjujući diskontnu stopu od 4%. Time je iznos kazne određen na način da Izvođač Naručitelju kompenzira financijske gubitke uzrokovane prekoračenim jamčanim operativnim troškovima UPOV-a Križevci.

Maksimalni iznos kazne nije limitiran.

Budući da se postupak javne nabave temelji na načelu ekonomski najpovoljnije ponude, a što uključuje i operativne troškove rada UPOV-a gospodarskim subjektima nije dopušteno da na bilo koji način ograničavaju (limitiraju) visinu moguće kazne (odštete Naručitelju) u slučaju utvrđenih povećanih operativnih troškova (u odnosu na definirane u Ponudi).

Odabrani Gospodarski subjekt će Naručitelju dostaviti Sredstvo osiguranja za dobro izvršenje Ugovora na iznos definiran u Dodatku ponudi, a kojim će Naručitelj naplatiti eventualnu kaznu (odštetu) u slučaju da se utvrdi da je Gospodarski subjekt podcijenio operativne troškove. Naručitelj će naplatiti isključivo prekoračenje operativnih troškova sukladno jednadžbi za izračun **OB_{NAR}**

definiranih u **točki 1.22.8.7 Knjige 3 ove DON**. U slučaju da je Gospodarski subjekt podcijenio operativne troškove više od iznosa Sredstva osiguranja za dobro izvršenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti ostatak kazne (odštete) od Izvođača.

U _____, __/__/20__.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

72.3 Tablice potrošnje

Upute za ispunjavanje tablica potrošnje:

U tablice u nastavku gospodarski subjekt upisuje osnovne podatke vezane uz karakteristike opreme, a koji se odnose na potrošnju električne energije Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda. Popis se odnosi na opremu funkcionalnih cjelina temeljem kojih će, između ostalog, biti provjeravana iskazana vrijednost jamčene potrošnja električne energije tijekom Pokusnog rada. Gospodarski subjekt prikazuje podatke sukladno svom tehničko tehnološkom rješenju. Gospodarski subjekt treba obvezno prikazati:

- *instaliranu snagu opreme koja se ugrađuje u Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, sukladno njegovom tehničko-tehnološkom rješenju, Zahtjevima Naručitelja (Knjiga 3 DON) i karakteristikama specificiranim u obrascu poglavlja 71.3,*
- *potrebno je pojedinačno iskazati svu opremu snage $\geq 0,50$ kW,*
- *potrebno je skupno iskazati cjelokupnu snagu opreme $< 0,50$ kW. Nije potrebno iskazati snage mjerne opreme i elektromotornih ventila,*
- *broj istovjetnih jedinica, ukoliko je predviđeno više jedinica,*
- *stvarnu potrošnju električne energije (kWh/d) predmetne opreme pri prosječnom opterećenju, pojedinačno,*
- *broj sati rada dnevno po jedinici (prosječno opterećenje),*
- *ukupnu dnevnu potrošnju po jedinici i ukupno (prosječno opterećenje),*
- *ukupnu dnevnu potrošnju opreme $< 0,50$ kW (prosječno opterećenje),*
- *ukupnu dnevnu potrošnju opreme uz uvažavanje dnevnih varijacija opterećenja, a koje gospodarski subjekt definira u svom tehnološkom proračunu,*
- *u slučaju primjene višefunkcionalnih uređaja gospodarski subjekt treba razdvojiti potrošnju prema cjelinama, npr. kompaktni mehanički predtretman – zasebno se prikazuju podaci finog sita i aeriranog pjeskolova-mastolova,*

U slučaju višefunkcionalne opreme posebno se iskazuje svaka funkcija, primjerice aerator/mješač – odvojeno se prikazuju podaci vezani uz aeraciju i miješanje.

NAPOMENA: u tablicama A i B koje slijede su već upisane pojedine sastavnice tehnoloških cjelina, ali *isključivo kao primjer*. Gospodarski subjekt upisuje potrošače sukladno svom tehničko-tehnološkom rješenju, a koje treba u cijelosti zadovoljiti i Zahtjeve Naručitelja (Knjiga 3).

Predložak tablice iskaza potrošnje električne energije Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV Križevci)

A) Tablica I – prosječno opterećenje (sušni dotok) – cijeli Uređaj

Popis opreme i potrošnja električne energije						
Red. br.	Naziv opreme	Instalirana snaga, pojedinačna, kW	Broj jedinica (upisuje GS, mora biti sukladno Zahtjevima Naručitelja (Knjiga 3))	Stvarna potrošnja pri prosječnom opterećenju, pojedinačno, kWh/h	Sati rada dnevno pri prosječnom opterećenju, pojedinačno, h/d	Stvarna potrošnja pri prosječnom opterećenju, ukupno, kWh/d
Mehanički predtretman, (max [upisati m³/d])						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
Biološka obrada, KPK, (max [upisati kg O₂/d])						
Obrada viška biološkog mulja, ([upisati kg ST/d])						

U _____, __/__/20__.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Predložak tablice iskaza potrošnje električne energije Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (cjeline za provjeru operativnih troškova): **(UPOV Križevci)**

B) Tablica II – prosječno opterećenje – Mjerodavni modul

Popis opreme i potrošnja električne energije						
Red. br.	Naziv opreme	Instalirana snaga, pojedinačna, kW	Broj jedinica (upisuje GS, mora biti sukladno Zahtjevima Naručitelja (Knjiga 3)	Stvarna potrošnja pri prosječnom opterećenju, pojedinačno, kWh/d	Sati rada dnevno pri prosječnom opterećenju, pojedinačno, h/d	Stvarna potrošnja pri prosječnom opterećenju, ukupno, kWh/d
Mehanički predtretman, (max [upisati] m³/d), opterećenje podijeljeno s brojem linija (m³/d), min. [upisati] linije						
Biološka obrada, KPK, (max [upisati] kg O₂/d), opterećenje podijeljeno s brojem bioloških modula (kg O₂/d), min. [upisati] linije						
Obrada viška biološkog mulja, ([upisati] kgST/d), opterećenje podijeljeno s brojem linija (min[upisati])						

U _____, __/__/20__.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

72.4 Obrazac izjave o nekažnjavanju

72.4.1 Gospodarski subjekt s poslovnim nastanom u RH

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ (ime i prezime) iz _____ (adresa stanovanja) vrsta i broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____, za gospodarski subjekt: _____ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da gore navedeni gospodarski subjekt nije pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

(ime, prezime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

72.4.2 Osoba koja je državljanin RH

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU KOJA JE DRŽAVLJANIN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 265. stavka 2. ZJN 2016. (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba iz članka 251. stavka 1. točka 1. istoga Zakona - _____ (na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta), u gospodarskom subjektu: _____, (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB), dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ (ime i prezime) iz _____ (adresa stanovanja) vrsta i broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuju osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

72.4.3 Gospodarski subjekt s poslovnim nastanom izvan RH

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ (ime i prezime) iz _____ (adresa stanovanja) vrsta i broj identifikacijskog dokumenta _____ izdane od _____, za gospodarski subjekt: _____ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

Izjavljujem da gore navedeni gospodarski subjekt nije pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- sudjelovanje u zločinačkom udruženju,
- počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja i
- udruživanje za počinjenje kaznenih djela

b) korupciju, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- primanje mita u gospodarskom poslovanju
- davanje mita u gospodarskom poslovanju
- zlouporaba u postupku javne nabave
- zlouporaba položaja i ovlasti
- nezakonito pogodovanje
- primanje mita
- davanje mita
- trgovanje utjecajem
- davanje mita za trgovanje utjecajem
- primanje mita u gospodarskom poslovanju
- davanje mita u gospodarskom poslovanju
- zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti
- protuzakonito posredovanje

c) prijevaru, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- prijevara
- prijevara u gospodarskom poslovanju
 - utaja poreza ili carine
 - utaja poreza i drugih davanja

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- terorizam
- javno poticanje na terorizam
- novačenje za terorizam
- obuka za terorizam
- terorističko udruženje

e) pranje novca ili financiranje terorizma, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- financiranje terorizma
- pranje novca

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- trgovanje ljudima
- trgovanje ljudima i ropstvo

kao ni za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, sukladno članku 57. stavku 1. toč. od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

(ime, prezime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava o nekažnjavanju mora biti dana pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

72.4.4 Osoba koja nije državljanin RH

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBE **KOJE NISU DRŽAVLJANI REPUBLIKE HRVATSKE**

Temeljem članka 265. stavka 2. ZJN 2016. (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba iz članka 251. stavka 1. točka 2. istoga Zakona

_____ (na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta), u gospodarskom subjektu: _____, (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB), dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ (ime i prezime) iz _____ (adresa stanovanja) vrsta i broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- sudjelovanje u zločinačkom udruženju,
- počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja i
- udruživanje za počinjenje kaznenih djela

b) korupciju, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- primanje mita u gospodarskom poslovanju
- davanje mita u gospodarskom poslovanju
- zlouporaba u postupku javne nabave
- zlouporaba položaja i ovlasti
- nezakonito pogodovanje
- primanje mita
- davanje mita
- trgovanje utjecajem
- davanje mita za trgovanje utjecajem
- primanje mita u gospodarskom poslovanju
- davanje mita u gospodarskom poslovanju
- zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti
- protuzakonito posredovanje

c) prijevaru, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

prijevara

- prijevara u gospodarskom poslovanju
- utaja poreza ili carine
- utaja poreza i drugih davanja

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- terorizam
- javno poticanje na terorizam
- novačenje za terorizam
- obuka za terorizam
- terorističko udruženje

e) pranje novca ili financiranje terorizma, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- financiranje terorizma
- pranje novca

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, odnosno da nije pravomoćnom presudom osuđen za počinjenje slijedećih kaznenih djela:

- trgovanje ljudima
- trgovanje ljudima i ropstvo

kao ni za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, sukladno članku 57. stavku 1. toč. od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 2.)

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 2.)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koja nije državljanin Republike Hrvatske. Izjava o nekažnjavanju mora biti dana pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

72.4.5 Obrazac za ovlaštenu osobu za zastupanje za sebe, gospodarski subjekt i sve osobe iz članka 251. stavak 1. ZJN 2016.

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU OVLAŠTENE OSOBE ZA ZASTUPANJE ZA SEBE,
GOSPODARSKI SUBJEKT I SVE OSOBE IZ ČLANKA 251. STAVAK 1. ZJN 2016.**

Temeljem članka 20. stavka 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017) i članka 265. stavka 2. ZJN 2016. (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

_____, (naziv i sjedište
gospodarskog subjekta, OIB) dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ (ime i prezime) iz
_____ (adresa stanovanja) vrsta i broj identifikacijskog
dokumenta _____ izdanog od
_____, izjavljujem:

- da niti ja osobno,
- niti gospodarski subjekt koga sam po zakonu ovlašten zastupati,
- niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta (dolje upisati imena i prezimena, adrese, OIB nacionalni identifikacijski broj te svojstvo svih osoba za koje se daje izjava),

nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijeveru, na temelju:

- članka 236. (prijevera), članka 247. (prijevera u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevera) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevera), članka 293. (prijevera u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

U primjeru gospodarskog subjekta s poslovnim nastanom izvan Republike Hrvatske i osoba koje nisu državljani Republike Hrvatske:

kao ni za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno država čiji smo državljani, sukladno članku 57. stavku 1. toč. od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

M.P.

(ime, prezime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ako je ovlaštena za pojedinačno i samostalno zastupanje gospodarskog subjekta) ili osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (ako su dvije osobe ovlaštena za zajedničko odnosno skupno zastupanje). Ukoliko ovaj obrazac potpisuje osoba koja je državljanin Republike Hrvatske, ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj. Ukoliko ovaj obrazac potpisuje osoba koja nije državljanin Republike Hrvatske, izjava mora biti dana pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne

sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

72.5 Obrazac izjave o nepostojanju okolnosti iz članka 252. stavak 1. točka 2. – poslovni nastan izvan RH

IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2.
POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 252. stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba koja je ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE IZ ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2.

kojom ja _____ (ime i prezime) iz
_____ (adresa stanovanja) broj osobne iskaznice
_____ izdane od _____, kao osoba ovlaštena po
zakonu za zastupanje za gospodarski subjekt kojeg zastupam:
_____ (naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje
poslovnog nastana)

Izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, budući da gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

(ime, prezime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava mora biti dana pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

72.6 Obrazac izjave o nepostojanju okolnosti iz članka 254. stavak 1. točka 2.

IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 254. STAVAK 1. TOČKA 2.

Temeljem članka 254. stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE IZ ČLANKA 254. STAVAK 1. TOČKA 2.

kojom ja _____ (ime i prezime) iz
_____ (adresa stanovanja) broj osobne iskaznice
_____ izdane od _____, kao osoba ovlaštena po
zakonu za zastupanje za gospodarski subjekt kojeg zastupam:
_____ (naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje
poslovnog nastana)

Izjavljujem da nad gospodarskim subjektom kojeg zastupam nije otvoren stečajni postupak, da nije nesposoban za plaćanje ili prezadužen, da nije u postupku likvidacije, da njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, da nije u nagodbi s vjerovnicima, da nije obustavio poslovne aktivnosti ili nije u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

(ime, prezime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ako je ovlaštena za pojedinačno i samostalno zastupanje gospodarskog subjekta) ili osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (ako su dvije osobe ovlaštene za zajedničko odnosno skupno zastupanje). Ukoliko ovaj obrazac potpisuje osoba koja je državljanin Republike Hrvatske, ovaj obrazac Izjave mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj. Ukoliko ovaj obrazac potpisuje osoba koja nije državljanin Republike Hrvatske, Izjava mora biti dana pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.